



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Αλεξάνδρειο Τεχνολογικό
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα
Θεσσαλονίκης
Τμήμα Διοίκησης Γεωργικών
Εκμεταλλεύσεων**

**HELLENIC REPUBLIC
Alexander Technological
Educational Institute of
Thessaloniki
Farm Management Department**

Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης Τόμος Ι

**Ακαδημαϊκό έτος 2007-2008
Θεσσαλονίκη**

**Τ.Θ. 141, 57400 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Τηλ. 2310 791327
Ηλ. Ταχ.: infofarm@farm.teithe.gr**

**PO Box 141, 57400 THESSALONIKI, GREECE
Tel. +30 2310 791327
e-mail : infofarm@farm.teithe.gr**

Πρόλογος

Με στόχο τη διαρκή αναβάθμισή του, το Τμήμα Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων του Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης, αποφάσισε ομόφωνα, τον Μάιο του 2007, να προχωρήσει στη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησής του.

Οι στόχοι της αξιολόγησής του περιλαμβάνουν:

- Την τεκμηριωμένη ανάδειξη των επιτευγμάτων του Τμήματος.
- Την επισήμανση σημείων που χρήζουν βελτίωσης.
- Τον προσδιορισμό δραστηριοτήτων βελτίωσης.
- Την περιγραφή εφικτών πρωτοβουλιών για αυτοτελή δράση εντός του Τμήματος.

Για την επίτευξη των παραπάνω στόχων συστάθηκε, με απόφαση του Τμήματος, η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) έργο της οποίας ήταν η σύνταξη της παρούσας Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης (Ε.Ε.Α.) για το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-08. Για τη διατύπωση κρίσης χρησιμοποιήθηκαν αντικειμενικά κριτήρια και δείκτες γενικής αποδοχής.

Το έργο όφειλε να ολοκληρωθεί μέσα σε ένα χρόνο. Δυστυχώς το διάστημα αυτό ήταν πάρα πολύ μικρό, καθόσον έλειπαν προηγούμενη εμπειρία, πόροι και ειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό. Τα μέλη της ΟΜ.Ε.Α. έκαναν ότι ήταν ανθρωπίνως δυνατό για να ολοκληρώσουν, με κάποια καθυστέρηση, το έργο που τους ανατέθηκε. Σ' αυτό είχαν τη συνδρομή των οργάνων του Τμήματος, όλων των μελών Ε.Π. καθώς και των διοικητικών υπαλλήλων του. Προφανώς, θα υπάρχουν ατέλειες στο έργο αυτό. Ωστόσο, πιστεύουμε ότι αυτή η πρώτη προσπάθεια καταγραφής και αξιολόγησης της υπάρχουσας κατάστασης μπορεί να δώσει μια εικόνα του δυναμικού του Τμήματος, αλλά και των προβλημάτων που αντιμετωπίζει.

Τα Μέλη της ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων

Καθ. Φίλιππος Καρυπίδης

Καθ. Ιωάννης Μανωλόπουλος

Καθ. Βαγής Σαμαθρακής

Πίνακας Περιεχομένων

1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.....	6
2. Παρουσίαση του Τμήματος.....	10
3. Προγράμματα Σπουδών.....	14
4. Διδακτικό έργο.....	18
5. Ερευνητικό έργο.....	23
6. Σχέσεις με κοινωνικούς/πολιτιστικούς/παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς.....	32
7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης.....	34
8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές.....	40
9. Συμπεράσματα.....	42
10. Σχέδια βελτίωσης.....	45
11. Πίνακες.....	47
12. Επιπρόσθετοι Πίνακες-Γραφήματα.....	60

ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ

A. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΕΙΜΕΝΟΥ

Πίνακας 5-1. Ερευνητικά & Αναπτυξιακά Έργα Μελών ΕΠ Τμήματος, και Άλλων Τμημάτων και Επιστημονικών Συνεργατών Τμήματος για την περίοδο 2003-2008	24
Πίνακας 5-2. Επιστημονικές Δημοσιεύσεις του Μόνιμου και του Έκτακτου ΕΠ του Τμήματος, 2003-2008.....	28
Πίνακας 5-3. Αναφορές σε Δημοσιεύσεις Επιστημονικών Εργασιών του Μόνιμου και του Έκτακτου ΕΠ του Τμήματος, 2003-2008	30

B. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΑΣ 11

Πίνακας 11-1. Εξέλιξη του Προσωπικού του Τμήματος	48
Πίνακας 11-2.1. Εξέλιξη των Εγγεγραμμένων Φοιτητών του Τμήματος σε Όλα τα Έτη Σπουδών	49
Πίνακας 11-2.2 Εξέλιξη των Εισερχομένων Προπτυχιακών Φοιτητών του Τμήματος	50
Πίνακας 11-3.1. Μαθήματα Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών	51
Πίνακας 11-3.2. Μαθήματα Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών	53
Πίνακας 11-4.1. Κατανομή Βαθμολογίας και Μέσος Βαθμός Πτυχίου των Αποφοίτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών	55
Πίνακας 11-4.2. Εξέλιξη του Αριθμού των Αποφοίτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών και Διάρκεια Σπουδών	56
Πίνακας 11-5. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά Προγράμματα Σπουδών	57
Πίνακας 11-6. Επιστημονικές δημοσιεύσεις	58
Πίνακας 11-7. Αναγνώριση του Ερευνητικού Έργου	59

Γ. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ-ΓΡΑΦΗΜΑΤΑ

Πίνακας 12-1. Επιτροπές του Τμήματος	61
Πίνακας 12-2. Τρόποι Αξιολόγησης της Επίδοσης των Φοιτητών	62
Πίνακας 12-3. Διδάσκοντες κατά το Χειμερινό & Εαρινό Εξάμηνο του Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008	63
Πίνακας 12-4. Οργάνωση της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας των Μαθημάτων	67
Πίνακας 12-5. Διαθέσιμα Μέσα και Υποδομές ανά Μάθημα	71
Πίνακας 12-6. Συμμετοχή των Φοιτητών στα Μαθήματα	76
Πίνακας 12-7. Κατανομή Βαθμολογίας και Μέσος Βαθμός των Φοιτητών στα Μαθήματα	77
Πίνακας 12-8. Στοιχεία για τις Εξετάσεις κατά το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-2008	78

Δ. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ-ΓΡΑΦΗΜΑΤΑ

Γράφημα 12-1. Ποσοστά Συμμετοχής και Επιτυχίας στις Εξετάσεις Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008 ανά Κατηγορία Μαθήματος	83
Γράφημα 12-2. Ποσοστά Συμμετοχής και Επιτυχίας στις Εξετάσεις Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008 ανά Εξάμηνο	84
Γράφημα 12-3. Ποσοστά Συμμετοχής και Επιτυχίας στις Εξετάσεις Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008 ανά Είδος Μαθήματος	85
Γράφημα 12-4. Ποσοστά Συμμετοχής και Επιτυχίας στις Εξετάσεις Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008 ανά Τομέα	86

Ε. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 13-4

Πίνακας 13-4.1. Συμμετοχή των Φοιτητών στην Αξιολόγηση των Μαθημάτων ανά Εξάμηνο για το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-2008	102
Πίνακας 13-4.2. Κωδικοποίηση των Ερωτήσεων του Ερωτηματολογίου	105
Πίνακας 13-4.3. Ανάλυση Όλων των Ερωτήσεων του Ερωτηματολογίου για το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-2008	106
Πίνακας 13-4.4. Κωδικοποίηση των Μαθημάτων	111

ΣΤ. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 4

Γράφημα 13-4.1. Αξιολόγηση από τους Φοιτητές ανά Ομάδες Ερωτήσεων για το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-2008	108
Γράφημα 13-4.2. Δείκτης Ικανοποίησης των Φοιτητών για Διάφορες Κατηγορίες για το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-2008	109
Γράφημα 13-4.3. Δείκτης Ικανοποίησης των Φοιτητών ανά Ερώτηση για το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-2008	110
Γράφημα 13-4.4. Δείκτης Ικανοποίησης των Φοιτητών από τα Διάφορα Μαθήματα ανά Εξάμηνο για το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-2008	113
Γράφημα 13-4.5. Δείκτης Ικανοποίησης των Φοιτητών από τα Διάφορα Μαθήματα ανά Κατηγορία Μαθήματος για το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-2008	114
Γράφημα 13-4.6. Δείκτης Ικανοποίησης των Φοιτητών από τα Διάφορα Μαθήματα ανά Είδος Μαθήματος για το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-2008	115

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

E.C.T.S.	European Credit Transfert System
Α.ΔΙ.Π.	Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας
Α.Π.Θ.	Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης
Α.Τ.Ε.Ι.Θ.	Αλεξάνδρειο Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Θεσσαλονίκης
Α.Ε.Ι.	Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα
Γ.Σ.	Γενική Συνέλευση
Δ.Γ.Ε.	Διοίκηση Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων
Δ.Ε.Π.	Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό
Δ.Π.	Διοικητικό Προσωπικό
Δ.Ο.Ν.Α.	Διοίκησης, Οικονομίας, Νομικά, Ανθρωπιστικά
Ε.Ε.Α.	Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης
Ε.Π.	Εκπαιδευτικό Προσωπικό
Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ.	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Επαγγελματικής Αρχικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης
Ε.Τ.Π	Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό
ΕΘ.Ι.ΑΓ.Ε.	Εθνικό Ίδρυμα Αγροτικών Ερευνών
Επ. Συν.	Επιστημονικός Συνεργάτης
Ερ. Συν.	Εργαστηριακός Συνεργάτης
Η/Υ	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής
Ι.Δ.Β.Ε.	Ινστιτούτο Δια Βίου Εκπαίδευσης
Ι.Κ.Υ.	Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών
Κ.Π.Π. Φορείς	Κοινωνικοί Πολιτιστικοί Παραγωγικοί Φορείς
ΜΟ.ΔΙ.Π.	Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας
ΟΜ.Ε.Α.	Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης
Π.Π.Σ.	Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών
Σ.Τ.	Συνέλευση Τομέα
Τ.Π.Ε.	Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
ΥΠ.Ε.Π.Θ.	Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων
Φ.Ε.Κ.	Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως

1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης

Η Ενότητα αυτή περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή, ανάλυση και κριτική αξιολόγηση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης, καθώς και ενδεχόμενες προτάσεις για τη βελτίωσή της.

1.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα.

1.1.1. Ποια ήταν η σύνθεση της ΟΜ.Ε.Α.;

Με την απόφαση της Γ.Σ. του Τμήματος Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων (5/8-5-2007) ανατέθηκε στα κύρια και υποστηρικτικά μέλη της ΟΜ.Ε.Α. να ολοκληρωθεί το έργο της καταγραφής και αξιολόγησης του εκπαιδευτικού, ερευνητικού και διοικητικού έργου του Τμήματος έτσι ώστε να αναφανούν τα θετικά και αρνητικά σημεία της οργάνωσής και απόδοσής του για το χρονικό διάστημα 2003-2007.

Η ΟΜ.Ε.Α. απαρτίζεται από τέσσερα μέλη. Τα τρία της μέλη είναι μέλη Ε.Π. του Τμήματος και το τέταρτο μέλος είναι ο εκπρόσωπος των φοιτητών ο οποίος ορίστηκε από τους ίδιους.

Μέλη της ΟΜ.Ε.Α.

- Καρυπίδης Φίλιππος (Καθ. Τομέα Οικονομίας Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων)
- Μανωλόπουλος Ιωάννης (Καθ. Τομέα Οικονομίας Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων)
- Σαμαθρακής Βαγής (Καθ. Τομέα Οικονομίας Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων)
- Εκπρόσωπος φοιτητών του Τμήματος

Υποστηρικτικό Προσωπικό

- Μπότσιου Μαρία (Εργ. Συνεργάτης Τμήματος)
- Λάλου Μαγδαληνή (Διοικητικό Προσωπικό Τμήματος)

1.1.2. Με ποιους και πώς συνεργάστηκε η ΟΜΕΑ για τη διαμόρφωση της έκθεσης;

Η ΟΜ.Ε.Α. για την επίτευξη του έργου της συνεργάστηκε με όλα τα μέλη Ε.Π. τόσο σε συλλογικό όσο και σε ατομικό επίπεδο, καθώς επίσης και με τα μέλη της ΜΟ.ΔΙ.Π. ή και της Α.ΔΙ.Π. εφόσον κρινόταν αναγκαίο. Τέλος, συνεργάστηκε και με τη Γραμματεία του Τμήματος.

Συγκεκριμένα, με την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος (5/8-5-2007) όλα τα μέλη ΕΠ ανέλαβαν την υποχρέωση να συντάξουν εξ' ολοκλήρου ένα μέρος τόσο της έκθεσης αξιολόγησης όσο και να απαντήσουν στις ερωτήσεις του κειμένου του σχετικού με την ανάλυση των κριτηρίων διασφάλισης ποιότητας ακαδημαϊκών μονάδων.

Συγκεκριμένα το όλο έργο της εσωτερικής αξιολόγησης αποτέλεσε έργο συνολικής προσπάθειας των μελών του Τμήματος. Ο καταμερισμός των απαιτούμενων εργασιών, η οποία αναφέρεται στην κατανόηση απαιτήσεων, τη συγκέντρωση πληροφοριών και την επεξεργασία των αντίστοιχων κεφαλαίων της έκθεσης.

α) Πρόγραμμα Σπουδών,
Αγγελόπουλος Στ. και Ψαρίκογλου Θ.

β) Διδακτικό έργο,
Ταμπάκης Ν. και Μπουτακίδης Δ.

γ) Ερευνητικό έργο,
Σαμαθρακής Β. και Νόττα Ο.

δ) Σχέσεις με Κοινωνικούς/Πολιτιστικούς/Παραγωγικούς φορείς,
Κουτογλίδης Χ. και Χατζηϊωαννίδου Α.

ε) Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης,
Καρυπίδης Φ. και Βλαχοπάνος Κ.

στ) Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές,
Μανωλόπουλος Ι. και Κουτσού Στ.

Όπου ήταν απαραίτητο να παρθούν συλλογικές αποφάσεις η ΟΜ.Ε.Α. εισηγούνταν στο τμήμα να συγκληθεί γενική συνέλευση η οποία έπαιρνε και τις αποφάσεις οι οποίες στη συνέχεια υλοποιούνταν από την ΟΜ.Ε.Α. Σε ατομικό επίπεδο όταν παρίστατο ανάγκη να ενημερωθεί κάποιο μέλος Ε.Π. ή ζητούσε το ίδιο πληροφορίες για τον τρόπο προσέγγισης της αξιολόγησης, η ΟΜΕΑ παρείχε όλες τις απαραίτητες πληροφορίες αν τις γνώριζε ή αν όχι τις αναζητούσε είτε από την ΜΟ.ΔΙ.Π. ή την Α.ΔΙ.Π.

1.1.3. Ποιες πηγές και διαδικασίες χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών;
Στη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης, συμμετείχαν μέλη Ε.Π., φοιτητές, καθώς και μέλη του διοικητικού προσωπικού του Τμήματος. Εκτός από αυτούς που αναφέρονται στην §1.1 υπήρξε συνεργασία με το Γραφείο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, την Επιτροπή Ερευνών, καθώς και με την Α.ΔΙ.Π., όπου χρειάστηκαν διευκρινήσεις. Τα Μέλη Ε.Π. συνέβαλαν με τη συμπλήρωση των δελτίων αξιολόγησης της Α.ΔΙ.Π. (μαθημάτων και προσωπικού) (Βλ. Παράρτημα 13-2 & 13-3) και τη συμμετοχή τους στις επιτροπές, τα όργανα και τις συνεδριάσεις του Τμήματος. Οι φοιτητές του Τμήματος συμμετείχαν με τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης των μαθημάτων, μετά από ένα αριθμό τροποποιήσεων που επέφερε η ΟΜ.Ε.Α., (Βλ. Παράρτημα 13-1).

Έγιναν αρκετές συνεδριάσεις της ΟΜ.Ε.Α. (μαζί με τα υποστηρικτικά μέλη της) όπου συζητήθηκαν θέματα όπως:

- το χρονοδιάγραμμα της διαδικασίας αξιολόγησης
- η τροποποίηση του προτεινόμενου από την Α.ΔΙ.Π. ερωτηματολογίου μαθήματος έτσι ώστε να προσαρμοστεί στις ιδιαιτερότητες του Τμήματος,
- οι διαδικασίες διανομής και συλλογής των ερωτηματολογίων,
- η επεξεργασία των δεδομένων
- η σύνταξη της έκθεσης της σχετικής με την ανάλυση των κριτηρίων διασφάλισης ποιότητας ακαδημαϊκών μονάδων και
- η σύνταξη της εσωτερικής έκθεσης αξιολόγησης.

Οι πληροφορίες που συγκεντρώθηκαν προήλθαν, κατά ένα μέρος, από τη συμπλήρωση των διανεμηθέντων ερωτηματολογίων σε φοιτητές και καθηγητές του Τμήματος. Συγκεκριμένα:

- Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης μαθήματος/διδασκαλίας από τους φοιτητές (Παράρτημα 13-1). Τα ερωτηματολόγια μοιράστηκαν στους φοιτητές τόσο το Χειμερινό, όσο και το Εαρινό Εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2007-08 μεταξύ ένατης και ενδέκατης εβδομάδας διδασκαλίας. Διανεμήθηκαν στην ώρα του μαθήματος και συμπληρώθηκαν ανώνυμα από τους παρακολουθούντες φοιτητές. Τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια συλλέχθηκαν σε φάκελο από φοιτητή που ορίστηκε για το σκοπό αυτό. Στο φάκελο ανεγράφη το μάθημα, η ημερομηνία και ο αριθμός των ερωτηματολογίων. Ο φάκελος σφραγίσθηκε και υπογράφηκε τόσο από τον φοιτητή όσο και από τον διδάσκοντα και τέλος παραδόθηκε στην Γραμματεία του Τμήματος. Στους φακέλους αυτούς είχαν δυνατότητα πρόσβασης όλα τα μέλη Ε.Π., αλλά μόνο για τα μαθήματα τα οποία διδάσκουν. Στα μέλη της ΟΜ.Ε.Α. δόθηκε φωτοτυπία όλων των φακέλων τους οποίους και επεξεργάστηκαν.¹
- Απογραφικό δελτίο εξαμηνιαίου μαθήματος από τους διδάσκοντες καθηγητές (Παράρτημα 13-2). Το δελτίο παραδόθηκε από τους διδάσκοντες σε ηλεκτρονική μορφή.
- Ατομικό απογραφικό δελτίο για τα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού (Παράρτημα 13-3).

Ακόμη, αναζητήθηκαν «ιστορικές» πληροφορίες στα πεπραγμένα διαφόρων επιτροπών, συνεδρίων, ομάδων εργασίας που υπήρχαν τα προηγούμενα διαστήματα στο Τμήμα.

Επίσης, οι εκθέσεις εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης οι οποίες αφορούσε την εθελούσια αξιολόγηση του Τμήματος (2004-2007) που έγινε στο πλαίσιο του Προγράμματος

¹ Για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων της Αξιολόγησης των Μαθημάτων από τους φοιτητές υπό μορφή Πινάκων και Γραφημάτων βλ. Παράρτημα 13-4.

ΕΠΕΑΕΚ αποτέλεσαν μία άλλη πολύτιμη πηγή άντλησης πληροφοριών και στοιχείων (Βλ. Παραρτήματα 13-9 και 13-10).

Επιπρόσθετα, ο Οδηγός Σπουδών του Τμήματος (Βλ. Παράρτημα 13-7), αποτέλεσε μία άλλη πηγή πληροφοριών, καθώς και ο Οδηγός Επαγγέλματος (Βλ. Παράρτημα 13-11).

Τέλος, το διοικητικό προσωπικό του Τμήματος παρείχε στοιχεία στα οποία είχε πρόσβαση είτε μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος είτε μέσου του αρχείου του Τμήματος.

Από όλες αυτές της πηγές έγινε επιλογή των στοιχείων που απαιτούνταν για τη σύνταξη των εκθέσεων και των παραρτημάτων τους.

1.1.4. Πώς και σε ποια έκταση συζητήθηκε η έκθεση στο εσωτερικό του Τμήματος;
Συζήτηση σχετικά με την αξιολόγηση του τμήματος έγινε κατά τη διάρκεια αρκετών Γενικών Συνελεύσεων του Τμήματος είτε κατά την αρχική φάση της διαδικασίας είτε κατά τη φάση ολοκλήρωσής της.

Κατά τη διάρκεια των Γενικών Συνελεύσεων έγιναν οι ακόλουθες ενέργειες:

- Ορίστηκε η σύνθεση της ΟΜ.Ε.Α.
- Συζητήθηκε γενικά ο τρόπος αξιολόγησης και η μορφή των ερωτηματολογίων

Κατά τη διάρκεια των Γενικών Συνελεύσεων αποφασίσθηκαν τα ακόλουθα:

- η διανομή των ερωτηματολογίων να γίνει μεταξύ όγδοης και ενδέκατης εβδομάδας διδασκαλίας κάθε εξαμήνου
- τα απογραφικά δελτία μαθήματος και καθηγητή να δοθούν στην ΟΜ.Ε.Α.
- τα ερωτηματολόγια των φοιτητών να παραδίνονται στη γραμματεία του τμήματος μετά τη συμπλήρωσή τους.

Η έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης κατά το στάδιο σύνταξής της μόνο, συζητήθηκε μεταξύ των μελών της ΟΜ.Ε.Α. και με άλλα μέλη Ε.Π. του Τμήματος. Μετά την ολοκλήρωσή της διανεμήθηκε στα μέλη Ε.Π. του Τμήματος και συζητήθηκε εκτενώς στο σύνολό της.

1.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

Το Τμήμα στα πλαίσια του Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ. είχε ολοκληρώσει μία εθελούσια εσωτερική αξιολόγηση, με σύνταξη τελικής έκθεσης. Βέβαια, το εύρος και βάθος αυτής της αξιολόγησης ήταν πολύ μικρότερο της παρούσας. Πάντως, είναι σημαντικό ότι συντέλεσε στη δημιουργία μιας θετικής νοοτροπίας για την αξιολόγηση.

Θετικά Στοιχεία

- Γίνεται για πρώτη φορά μία ολοκληρωμένη καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης που θα δώσει τη δυνατότητα συγκρίσεων με άλλα Ιδρύματα του εσωτερικού και του εξωτερικού εντοπίζοντας έτσι τα θετικά σημεία, αλλά κυρίως τα αρνητικά τόσο σε υποδομές και εξοπλισμό, όσο και σε νοοτροπίες.
- Η θετική ανταπόκριση από το σύνολο των διδασκόντων (μονίμων και μη) αποτελεί ένα άλλο θετικό στοιχείο της διαδικασίας.
- Γίνεται κατανόηση του νέου συστήματος διασφάλισης ποιότητας.

Δυσκολίες

Οι βασικές δυσκολίες που παρουσιάστηκαν κατά την εφαρμογή του συστήματος είναι οι ακόλουθες:

- Η έλλειψη καταρτισμένου προσωπικού σε θέματα ανάλυσης της εκπαιδευτικής, ερευνητικής και διοικητικής επίδοσης.
- Η έλλειψη μηχανογράφησης των στοιχείων των σχετικών με α) το επιστημονικό έργο του Ε.Π., β) τα ερευνητικά προγράμματα του Ε.Π., γ) την κινητικότητα των ερευνητών και του Ε.Π. προς και από το Τμήμα, και δ) τις υποδομές και τον εξοπλισμό.

- ❑ Η γενική μορφή των υποδειγμάτων που δόθηκαν από την Α.ΔΙ.Π. τα οποία αναφέρονται σε όλα τα τμήματα των ΑΕΙ και δεν είναι προσαρμοσμένα στις ανάγκες του Τμήματος
- ❑ Το ολιγομελές εκπαιδευτικό αλλά και διοικητικό προσωπικό που δημιουργεί εξαιρετικά υψηλό φόρτο εργασίας για τα μέλη του τμήματος
- ❑ Η μεταφορά των δεδομένων των ερωτηματολογίων τα οποία συμπλήρωσαν οι φοιτητές σε ηλεκτρονική μορφή, έτσι ώστε να είναι δυνατή η επεξεργασία τους.
- ❑ Η σχετικά μεγάλη καθυστέρηση στην συμπλήρωση και υποβολή των δελτίων αξιολόγησης από τα μέλη Ε.Π..

1.3. Προτάσεις για τη βελτίωση της διαδικασίας.

Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης που ακολουθήθηκε στο Τμήμα, με την ολοκλήρωσή της, μας οδήγησε σε μια σειρά προτάσεων για βελτίωση της όλης διαδικασίας:

- ❑ Θα πρέπει να αυτοματοποιηθούν πολλές διαδικασίες, που αφορούν είτε στη συγκέντρωση στατιστικών στοιχείων είτε στην συμπλήρωση των ερωτηματολογίων κυρίως των φοιτητών, με τη χρήση πληροφοριακών συστημάτων.
- ❑ Να χρησιμοποιηθούν βελτιωμένα ερωτηματολόγια για τα μέλη Ε.Π. και τους φοιτητές. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των μαθημάτων από τους φοιτητές θα μπορούσαν να είναι αυτούσια ή τροποποιήσεις των ερωτηματολογίων που έχουν καθιερωθεί στη βιβλιογραφία και χρησιμοποιούνται διεθνώς.
- ❑ Να προταθεί από την Α.ΔΙ.Π. μία κοινή μεθοδολογία για την ανάλυση των αποτελεσμάτων των ερωτηματολογίων και πολύ περισσότερο να διασφαλίζεται η ανάλυση της αξιοπιστίας και της εγκυρότητάς τους.
- ❑ Να γίνει αντιστοίχιση των δελτίων που συμπληρώνονται από τα μέλη Ε.Π. με τα κριτήρια και την έκθεση αξιολόγησης. Θα έπρεπε να είναι πιο σαφής (π.χ. ακολουθώντας κοινή αρίθμηση) και να δοθούν πολύ περισσότερες διευκρινήσεις και κατευθυντήριες γραμμές.
- ❑ Να γίνουν σεμινάρια ενημέρωσης του εκπαιδευτικού προσωπικού σε συστήματα ποιότητας.
- ❑ Η όλη διαδικασία θα πρέπει να υποστηριχθεί και διοικητικά.

2. Παρουσίαση του Τμήματος

Η Ενότητα αυτή παρουσιάζει συνοπτικά το Τμήμα και τις κύριες παραμέτρους λειτουργίας του.

2.1. Γεωγραφική θέση του Τμήματος (π.χ. στην πρωτεύουσα, σε μεγάλη πόλη, σε μικρή πόλη, συγκεντρωμένο, καταναμημένο σε μια πόλη κ.λπ.).

Το Τμήμα Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων, της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας του Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης, εδρεύει στην πρωτεύουσα της Κεντρικής Μακεδονίας, τη Θεσσαλονίκη, πόλη εύκολης οδικής προσέγγισης από ολόκληρη την ηπειρωτική χώρα.

Η θέση του ΑΤΕΙ Θεσσαλονίκης εκτός της πόλης, σε μια μεγάλη εδαφική έκταση, δίνει μεν τη δυνατότητα συγκέντρωσης και παράλληλα ομαλής λειτουργίας του Τμήματος, ταυτόχρονα όμως, με την υπάρχουσα συγκοινωνιακή σύνδεση, το ΤΕΙ αλλά και το Τμήμα είναι «αποκομμένο» από τον κοινωνικό και επιστημονικό ιστό της πόλης της Θεσσαλονίκης.

Στο χώρο του ΑΤΕΙΘ βρίσκονται εκτός από τις αίθουσες διδασκαλίας και τα εργαστήρια, οι ελεύθερες ζώνες με τα κυλικεία, τα εστιατόρια και τις σπουδαστικές εστίες, γεγονός που αποτελεί πλεονέκτημα για τη φοίτηση των σπουδαστών.

Το Τμήμα Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων λειτουργεί στο χώρο του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης και συστεγάζεται με άλλα Τμήματα στο κεντρικό κτίριο 2.000 τ.μ. περίπου.

Οι έξι αίθουσες διδασκαλίας και η Νησίδα Πληροφορικής του Τμήματος βρίσκονται στον πρώτο και δεύτερο όροφο της πτέρυγας «Αίθουσες διδασκαλίας 200άρες», ενώ οι τέσσερις χώροι εργαστηριακής εκπαίδευσης των φοιτητών βρίσκονται τόσο στον πρώτο όροφο της πτέρυγας «Αίθουσες διδασκαλίας 100άρες» όσο και σε παρακείμενους του κεντρικού διαδρόμου χώρους. Επιπλέον βοηθητικοί χώροι που ανήκουν στα άλλα δύο τμήματα της Σχολής χρησιμοποιούνται και από το Τμήμα για τη διδασκαλία συναφών μαθημάτων.

Στόχος και επιθυμία του Τμήματος είναι η δημιουργία κτιρίου για την κάλυψη των εκπαιδευτικών και εργαστηριακών αναγκών όλων των τμημάτων. Αυτή τη στιγμή, και με την υπάρχουσα κτιριακή υποδομή, το Τμήμα είναι αναγκασμένο να καλύψει τα θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα του προτεινόμενου Π.Σ. στους διαφορετικούς χώρους με αποτέλεσμα τον διαμοιρασμό των φοιτητών και την επακόλουθη διασπορά των λειτουργιών και την απώλεια χρόνου.

2.2. Ιστορικό της εξέλιξης του Τμήματος.

2.2.1. Στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία (ποσοτικά στοιχεία).²

Ποσοτικά στοιχεία σχετικά με τη στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία παρουσιάζονται στον πίνακα 11-1, της ενότητας 11.

Είναι απαραίτητη η περαιτέρω στελέχωση του Τμήματος με διδακτικό και εργαστηριακό και διοικητικό προσωπικό. Φυσικά κάτι τέτοιο απαιτεί και την ύπαρξη νέων χώρων, αφού το Τμήμα ασφυκτικά λειτουργώντας στους υπάρχοντες χώρους, γεγονός ιδιαίτερα ανασταλτικό για την περαιτέρω ανάπτυξή του.

² Βλ. Πίνακα 11-1., στην Ενότητα 11.

2.2.2. Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία πενταετία.³

Ο αριθμός και η κατανομή των φοιτητών των προπτυχιακών φοιτητών (δεν υπάρχουν μεταπτυχιακοί ή διδακτορικοί φοιτητές) κατά την τελευταία πενταετία, εμφανίζεται στους πίνακες 11-2.1 και 11-2.2 της ενότητας 11.

2.3. Σκοπός και στόχοι του Τμήματος.

2.3.1. Ποιοι είναι οι στόχοι και οι σκοποί του Τμήματος σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσής του;

Το Τμήμα Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων, της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας του Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης, ιδρύθηκε τον Νοέμβριο του 1983 με τον Νόμο 1404/83 (Φ.Ε.Κ . 173 Τεύχος 1^ο 24/11/1983). Στο ιδρυτικό αυτό Φ.Ε.Κ. δεν υπάρχουν διατυπωμένοι σκοποί και στόχοι.

2.3.2. Πώς αντιλαμβάνεται η ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος;

Όπως ήδη αναφέρθηκε δεν υπάρχουν διατυπωμένοι σκοποί και στόχοι στα ιδρυτικά Φ.Ε.Κ. Με δεδομένη την έλλειψη σαφώς διατυπωμένων σκοπού και στόχων και με αφορμή την έκθεση αξιολόγησης και λαμβάνοντας υπόψιν τα ΦΕΚ τα σχετικά με το περιεχόμενο σπουδών, το Τμήμα αποφάσισε να προβεί σε διαδικασία διατύπωσής τους και κατέληξε στα ακόλουθα:

Γνωστικό αντικείμενο

Το περιεχόμενο σπουδών του Τμήματος καλύπτει τα αντικείμενα εφαρμογής των γεωπονικών και οικονομικών επιστημών στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις και στις παραγωγικές και εμπορικές επιχειρήσεις του γεωργικού τομέα και ευρύτερα του αγροτικού χώρου. Οι τομείς εφαρμογής σχετίζονται με την ίδρυση, οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία επιχειρήσεων παραγωγής και εμπορίας προϊόντων και εισροών φυτικής και ζωικής παραγωγής, καθώς και με την αειφορική ανάπτυξη της υπαίθρου και τις επιχειρηματικές ευκαιρίες που έχουν ως βάση τη γεωργική δραστηριότητα και τους πόρους των αγροτικών περιοχών.

Σκοπός

Το Τμήμα έχει ως σκοπό να προάγει την ανάπτυξη και μετάδοση γνώσεων σε τεχνολογικά και επιστημονικά πεδία, σχετικά με τη διοίκηση γεωργικών εκμεταλλεύσεων και εμπορικών επιχειρήσεων του γεωργικού τομέα, δια μέσου της διδασκαλίας και της εφαρμοσμένης έρευνας και να παρέχει στους φοιτητές τα απαραίτητα εφόδια που εξασφαλίζουν την άρτια επιστημονική και επαγγελματική τους κατάρτιση. Το σκοπό του επιδιώκει να εκπληρώσει με αναπροσαρμογές στην παρεχόμενη εκπαίδευση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις ενός μεταβαλλόμενου, αγροτικού, επιχειρηματικού, επιστημονικού και εκπαιδευτικού χώρου.

Με βάση τα ανωτέρω, ειδικότεροι στόχοι του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών είναι:

α) Εκπαιδευτικοί

- Επαρκής προετοιμασία των φοιτητών και ο εφοδιασμός τους με γνώσεις και δεξιότητες που θα τους επιτρέψουν να ανταποκριθούν με επιτυχία στις απαιτήσεις της επιστήμης και της κοινωνίας.
- Παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης, η οποία όμως λαμβάνει υπόψιν της και την ανθρωπιστική διάσταση ώστε οι πτυχιούχοι του Τμήματος να είναι πνευματικά ολοκληρωμένοι.
- Βελτίωση των ικανοτήτων των φοιτητών για ανάλυση, επεξεργασία και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών.
- Άριστη προετοιμασία και εξοικείωση των φοιτητών του στις πραγματικές συνθήκες εργασίας.
- Προσαρμογή της εκπαιδευτικής λειτουργίας του Τμήματος και του αντικειμένου σπουδών του στο διαρκώς μεταβαλλόμενο επιστημονικό πεδίο που πραγματεύεται.

³Βλ. Πίνακες 11-2.1. και 11-2.2., στην Ενότητα 11.

β) Ερευνητικοί

- Μεγαλύτερη δυνατή εξοικείωση των φοιτητών του Τμήματος με την έρευνα.
- Παροχή στα μέλη του Τμήματος κινήτρων για υψηλού επιπέδου έρευνα.
- Συνεχής βελτίωση της συνεργασίας με άλλα τμήματα, άλλα και ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα του εσωτερικού ή του εξωτερικού.
- Σύνδεση της έρευνας με τις ανάγκες της χώρας, της περιοχής και της κοινωνίας γενικότερα.

2.3.3. *Υπάρχει απόκλιση των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος από εκείνους που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει;*

Εφόσον δεν υπάρχουν διατυπωμένοι στόχοι στα Ιδρυτικά Φ.Ε.Κ. συνεπώς δεν τίθεται θέμα απόκλισής τους.

2.3.4. *Επιτυγχάνονται οι στόχοι που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει; Αν όχι, ποιοι παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλτικά στην προσπάθεια αυτή;*

Οι εκπαιδευτικοί και ερευνητικοί στόχοι του τμήματος διασφαλίζονται μέσω:

- της αξιολόγησης της γενικότερης επίδοσης των φοιτητών στα μαθήματα, στην πρακτική άσκηση και στην πτυχιακή εργασία,
- της πτυχιακής εργασίας (υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές) η οποία είναι και ο κύριος τρόπος εξοικείωσης των φοιτητών με την έρευνα,
- της πρακτικής άσκησης η οποία είναι το μέσο προετοιμασίας και εξοικείωσης των φοιτητών με τις πραγματικές συνθήκες εργασίας.
- της εξέλιξης των μελών Ε.Π. στις επόμενες βαθμίδες η οποία απαιτεί την από μέρους τους προαγωγή της επιστήμης μέσω υψηλού επιπέδου έρευνας η οποία εν τέλει οδηγεί και στην παραγωγή νέας γνώσης,
- της συμμετοχής μελών Ε.Π. σε ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα μέσω της οποίας στηρίζεται τόσο η ανάπτυξη έρευνας υψηλού επιπέδου όσο και η συνεργασία με άλλους φορείς,
- της ανανέωσης/αναμόρφωσης του προγράμματος σπουδών σε τακτά χρονικά διαστήματα, παίρνοντας υπόψη τόσο τις διεθνείς τάσεις για την οικονομική και γεωπονική επιστήμη, όσο και τις τοπικές και εθνικές ανάγκες μέσα από την αλληλεπίδραση με διάφορους παραγωγικούς φορείς,
- της ανανέωσης του εξοπλισμού,
- της σύστασης επιτροπών οι οποίες θα εισηγούνται προτάσεις για την βελτίωση της λειτουργίας του Τμήματος και την αναπροσαρμογή των στόχων του, όταν και όπου απαιτείται.

Ανασταλτικά για την επίτευξη των στόχων του Τμήματος λειτουργούν:

- η έλλειψη μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.
- το φορτωμένο διδακτικό ωράριο των μελών Ε.Π.,
- ο αυξημένος διοικητικός φόρτος των μελών Ε.Π.,
- η ελλιπής διοικητική υποστήριξη,
- η έλλειψη χώρων στέγασης των ερευνητικών δραστηριοτήτων και των ερευνητικών εργαστηρίων,
- η έλλειψη μηχανισμού παροχής κινήτρων στα μέλη Ε.Π. για έρευνα υψηλού επιπέδου ή διευκόλυνσης ερευνητικών συνεργασιών είτε μέσα στο Τμήμα, είτε εκτός με άλλους φορείς.

2.3.5. *Θεωρείτε ότι συντρέχει λόγος αναθεώρησης των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος;*

Εφόσον οι στόχοι του Τμήματος δεν υπήρχαν διατυπωμένοι εξ' αρχής αυτό έγινε πρόσφατα από το τμήμα οπότε για την περίοδο αυτή δεν συντρέχει λόγους αναθεώρησής τους .

2.4. Διοίκηση του Τμήματος.

2.4.1. Ποιες επιτροπές είναι θεσμοθετημένες και λειτουργούν στο Τμήμα;⁴

Στο Τμήμα Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων λειτουργούν διάφορες επιτροπές οι οποίες είναι:

- Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης
- Επιτροπή Κατατακτρίων Εξετάσεων
- Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων Επιστημονικών και Εργαστηριακών Συνεργατών
- Επιτροπές Εξέτασης Πτυχιακών Εργασιών ανά τομέα
- Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.)
- Ομάδα Υποστήριξης του Έργου της ΟΜ.Ε.Α.
- Επιτροπή Οδηγού Σπουδών
- Επιτροπή Προμηθειών
- Επιτροπή Αιθουσών και Ωρολογίου Προγράμματος
- Συντονιστές για την Εποπτεία Πτυχιακών Εργασιών
- Συντονιστής Ανταλλαγών Φοιτητών και Πρακτικής Άσκησης στο Πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus
- Συντονιστής E.C.T.S.
- Συντονιστής για την Επιμέλεια του Διαδικτυακού Τύπου του Τμήματος
- Επιστημονική Επιτροπή Σπουδών
- Επιτροπή για το Παράρτημα Διπλώματος

2.4.2. Ποιοι εσωτερικοί κανονισμοί (π.χ. εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών) υπάρχουν στο Τμήμα;

Το Τμήμα Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων ακολουθεί ως προς την λειτουργία του το Γενικό Κανονισμό Σπουδών του Αλεξάνδρειου ΤΕΙ Θεσσαλονίκης, ο οποίος αυτή τη στιγμή βρίσκεται υπό αναμόρφωση σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νέου νόμου.

2.4.3. Είναι διαρθρωμένο το Τμήμα σε Τομείς; Σε ποιους; Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Τμήματος για την αποστολή του;

Το Τμήμα είναι διαρθρωμένο σε δύο τομείς:

- Τον Τομέα Οικονομίας Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων (7 μέλη Ε.Π.) και
- τον Τομέα Γενικής Υποστήριξης (5 μέλη Ε.Π.).

Σε κάθε τομέα ανήκει ένας αριθμός μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Τα όργανα κάθε τομέα είναι η Γενική Συνέλευση και ο Υπεύθυνος Τομέα.

- Η Συνέλευση Τομέα** (Σ.Τ.), που απαρτίζεται από το Ε.Π. του κάθε τομέα και δύο εκπροσώπους των φοιτητών.
- Ο Υπεύθυνος του τομέα** εκλέγεται για ετήσια θητεία.

Κατά την άποψη μελών Ε.Π. η διάρθρωση των Τομέων δεν ανταποκρίνεται στη σημερινή αντίληψη για την αποστολή του Τμήματος, οπότε προτείνουν την αναδιάρθρωση των τομέων η οποία θα γίνει επ'ευκαρία της αλλαγής του προγράμματος σπουδών και του τίτλου του Τμήματος.

Πάντως η πιθανολογούμενη αναδιάρθρωση των Τομέων μελετάται με τρόπο που βασίζεται στις σύγχρονες εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες των επιστημών που θεραπεύει το Τμήμα έτσι ώστε το Τμήμα να μπορεί ανταποκριθεί επιτυχώς στην ολοκλήρωση των στόχων που έχουν τεθεί.

⁴ Βλ. Πίνακα 12-1., στην Ενότητα Επιπρόσθετοι Πίνακες.

3. Προγράμματα Σπουδών

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών), απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Διασφάλιση Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση: Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων» Έκδοση 2.0, Ιούλιος 2007, ΑΔΙΠ, Αθήνα, (<http://www.adip.gr>).

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

- α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο
- β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

3.1. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

3.1.1. Πώς κρίνετε το βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και στις απαιτήσεις της κοινωνίας;

Η ανάγκη της ελληνικής γεωργίας για προσαρμογή σε ένα διαρκώς μεταβαλλόμενο και ανταγωνιστικό διεθνές περιβάλλον, καθώς και η ανάγκη για ανάπτυξη σύγχρονων επιχειρηματικών δομών, απαιτεί την παρουσία ικανών στελεχών αγροτικής ανάπτυξης, γεγονός που αποτελεί αντικείμενο των σπουδών του Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης & Διοίκησης Αγροτικών Επιχειρήσεων.

Το περιεχόμενο σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα εφαρμογής των γεωπονικών και οικονομικών επιστημών στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις και γεωργικές επιχειρήσεις. Τομείς εφαρμογής των γνώσεων που παρέχει είναι η ίδρυση, η οργάνωση και η διοίκηση γεωργικών επιχειρήσεων και λειτουργιών παραγωγής και εμπορίας, η αειφορική ανάπτυξη της υπαίθρου, καθώς και οι υπηρεσίες που συνδέονται με τους αγρότες, τους φορείς εμπορίας και τις επιχειρηματικές δραστηριότητες στο χώρο της γεωργίας, των τροφίμων και των αγροτικών περιοχών.

Το πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών ανταποκρίνεται με επιτυχία στους στόχους του Τμήματος, αφού διαθέτει μαθήματα γενικής υποδομής, ειδικότητας και ειδίκευσης, από όλα τα γνωστικά αντικείμενα που περιγράφηκαν παραπάνω. Ο άρρηκτος συνδυασμός των δύο γνωστικών αντικειμένων (γεωπονικών και οικονομικών επιστημών) επιτρέπει την ολοκληρωμένη προπαρασκευή των φοιτητών του Τμήματος σε ένα γνωστικό αντικείμενο που κρίνεται απαραίτητο για την Αγροτική Ανάπτυξη της ελληνικής Υπαίθρου.

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών αναμορφώνεται κάθε τρίτο, ώστε να λαμβάνονται υπόψη οι ανάγκες της αγοράς εργασίας, οι σύγχρονες εξελίξεις των γεωπονικών και οικονομικών επιστημών και η ανάγκη για επικαιροποίηση του Προγράμματος Σπουδών. Το Πρόγραμμα εμπλουτίζεται με νέα μαθήματα ή ανάλογα τροποποιούνται, ώστε να καλύπτει τις σύγχρονες απαιτήσεις της γεωργοοικονομικής επιστήμης. Στο Πρόγραμμα Σπουδών περιλαμβάνεται και σημαντικός αριθμός μαθημάτων από άλλα Τμήματα (ειδικότερα της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας σε ποσοστό 30,9%), γεγονός που εξασφαλίζει πληρότητα γνώσεων στα αντικείμενα εφαρμογής των γεωπονικών και οικονομικών επιστημών που πραγματεύεται.

Ο έλεγχος της ανταπόκρισης του Προγράμματος στους στόχους του Τμήματος επαληθεύεται με την πραγματοποίηση της πτυχιακής εργασίας, που απαιτεί συνδυασμό επιμέρους γνώσεων για την επιτυχή ολοκλήρωσή της. Ακόμη, η επιτυχής ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών αποτελεί ουσιαστική επαλήθευση της ανταπόκρισης του Προγράμματος στους στόχους του Τμήματος.

3.1.2. Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος περιλαμβάνει: Μαθήματα Γενικής Υποδομής (18,36%), Μαθήματα Ειδικής Υποδομής (38,77%), Μαθήματα Ειδικότητας (34,69%) και Μαθήματα Διοίκησης Οικονομίας (Δ.Ο.Ν.Α.) (12,24%). Το 80% του συνόλου των μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών είναι υποχρεωτικά, ενώ το 20% είναι μαθήματα επιλογής υποχρεωτικά. Επιπρόσθετα οι φοιτητές μπορούν να επιλέξουν ελεύθερα από ένα σύνολο 10 μαθημάτων ελεύθερης επιλογής, γεγονός που τους δίνει τη δυνατότητα για παρακολούθηση μαθημάτων ειδικού ενδιαφέροντος. Το εργαστηριακό μέρος των μαθημάτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών καλύπτει σύνολο 48 ωρών, ποσοστό 31,3% του συνόλου των ωρών των διδασκόμενων μαθημάτων (σύνολο 153 ώρες), προσδίδοντας στο Πρόγραμμα Σπουδών εφαρμοστικό χαρακτήρα.

Για τον προσδιορισμό του προγράμματος σπουδών και της ύλης του κάθε μαθήματος, λειτουργεί επιτροπή καθηγητών του Τμήματος, με σκοπό τον συντονισμό της ύλης των μαθημάτων και την αποφυγή επικαλύψεων. Λόγω της εξέλιξης των γνωστικών αντικειμένων, αλλά και της ανάγκης για επικαιροποίηση του Προγράμματος Σπουδών, η επιτροπή επανεκτιμά, αναπροσαρμόζει και επικαιροποιεί την ύλη των μαθημάτων. Ακόμη, η αλλαγή του Προγράμματος Σπουδών σε τακτά χρονικά διαστήματα εξασφαλίζει την αποφυγή προβλημάτων επικαλύψεων και κενών της διδακτέας ύλης. Η διδασκαλία της ξένης γλώσσας είναι υποχρεωτική και περιλαμβάνεται στο πρόγραμμα σπουδών.

Από το σύνολο των μαθημάτων που περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Σπουδών, 26 μαθήματα συγκροτούν ζεύγη προαπαιτούμενων μαθημάτων, εξασφαλίζοντας συνέχεια στη διδαχθείσα ύλη των μαθημάτων καθώς και υψηλό διδακτικό επίπεδο.

3.1.3. Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;⁵

Η διενέργεια των εξετάσεων στο Τμήμα, πραγματοποιείται στο τέλος κάθε διδακτικού εξαμήνου. Έτσι λοιπόν στη διάρκεια κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς περιλαμβάνονται δύο εξεταστικές περιόδους. Κάθε περίοδος περιλαμβάνει μία κύρια εξεταστική και μία επαναληπτική περίοδο. Με τον τρόπο αυτό δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές για την επιτυχή περάτωση των μαθημάτων τους, αφού έτσι εξασφαλίζεται η συνέχεια, η αποφυγή τεχνικών ή οργανωτικών δυσχερειών αλλά και ο προγραμματισμός και η κατανομή του χρόνου των υποψηφίων.

Το σύστημα αξιολόγησης των φοιτητών, περιλαμβάνει ποικίλους τρόπους αξιολόγησης για κάθε μάθημα όπως ασκήσεις πράξης, συγγραφή εργασιών, εργαστηριακή επάρκεια, συμβολή σε πρωτογενείς έρευνες, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η διαφάνεια και να τονίζονται οι δεξιότητες των φοιτητών. Ειδικότερα, μεταξύ των τρόπων αξιολόγησης των φοιτητών για τα θεωρητικά μαθήματα περιλαμβάνονται:

- Τελικές εξετάσεις (στο 100,0% των μαθημάτων). Τα θέματα των εξετάσεων αφορούν το σύνολο της διδακτέας ύλης.
- Προφορική εξέταση των φοιτητών (στο 12,2% των μαθημάτων).
- Ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου (στο 26,5% των μαθημάτων).
- Συγγραφή ομαδικών και ατομικών εργασιών (αποτελεί κριτήριο αξιολόγησης στο 73,5% των μαθημάτων).
- Παρουσίαση εργασιών-Case-studies (στο 32,7% των μαθημάτων).
- Εργαστηριακές ασκήσεις και ασκήσεις πράξης (εφαρμόζονται στο 73,5% των μαθημάτων).
- Η συμμετοχή στη μαθησιακή διαδικασία μαζί με άλλους τρόπους αποτελεί κριτήριο αξιολόγησης στο 42,9% των μαθημάτων

Παρόλα αυτά το υπάρχον εξεταστικό σύστημα, που καθορίζεται από τον κανονισμό Σπουδών του Τμήματος, δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στις γραπτές εξετάσεις. Έτσι, το σύστημα δεν έχει ικανοποιητική αντικειμενικότητα και δεν οδηγεί σε μεγιστοποίηση του μαθησιακού αποτελέσματος. Για την αποφυγή του κινδύνου αυτού καταβάλλονται, συμπληρωματικά, προσπάθειες και για εναλλακτικούς τρόπους αξιολόγησης.

⁵ Βλ. Πίνακα 12-2. Τρόποι Αξιολόγησης της Επίδοσης των Φοιτητών, επίσης τους Πίνακες 12-7., 12-8., καθώς και τα Γραφήματα 12-1., 12-2., 12-3., και 12-4., στην Ενότητα Επιπρόσθετοι Πίνακες.

Το Τμήμα δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στη διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών, που εξασφαλίζεται με την ποικιλία στις μεθόδους αξιολόγησης και με τη συνεχή αλλαγή θεμάτων των εξετάσεων. Παρόλα αυτά το Τμήμα δεν έχει προβλέψει καμία διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας. Τελευταία η διαδικασία αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου, βάσει των κανόνων της Α.ΔΙ.Π, παρέχει σημαντικές δυνατότητες για την αξιολόγηση και της εξεταστικής διαδικασίας.

3.1.4. Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;

Το Τμήμα συμμετέχει από το 1997 σε Διαπανεπιστημιακό Πρόγραμμα ανταλλαγών φοιτητών αλλά και εκπαιδευτικού προσωπικού, σε συνεργασία με πανεπιστημιακά ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, από τις χώρες Βρετανίας, Γερμανίας, Γαλλίας, Ιταλίας, Ολλανδίας, Ουγγαρίας, Πολωνίας, Πορτογαλίας, Φιλανδίας και Ρουμανίας.

Το Τμήμα συμμετέχει σε ανταλλαγές φοιτητών από επτά ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης του εξωτερικού, μέσω του Προγράμματος ERASMUS. Έτσι λοιπόν σημαντικός αριθμός αλλοδαπών φοιτητών έχει παρακολουθήσει μαθήματα του Τμήματος. Επίσης, το Τμήμα συμμετέχει στα προγράμματα διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας Erasmus, Leonardo da Vinci και Tempus.

Στο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος δεν υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό, παρά μεμονωμένα με διαλέξεις σε εξειδικευμένα θέματα. Επισημαίνεται η ανάγκη για συστηματική πρόσκληση διδασκόντων από άλλα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα εσωτερικού και εξωτερικού.

Το Τμήμα εφαρμόζει από το 2002 το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων. Ο φόρτος εργασίας κάθε μαθήματος αποτελεί τη βάση για τον υπολογισμό των διδακτικών μονάδων (E.C.T.S.). Οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν μαθήματα προκειμένου να διαμορφώσουν δέσμες, ώστε να ικανοποιούν καλύτερα τα ενδιαφέροντα και τις επιδιώξεις τους. Το σύστημα αυτό βρίσκει σε αντιστοιχία με προγράμματα σπουδών συγγενών Τμημάτων του εξωτερικού, παρέχοντας σημαντικές ευκολίες στη διακίνηση των φοιτητών, ενώ ενισχύει και τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Σπουδών.

3.1.5. Πώς κρίνετε την πρακτική άσκηση των φοιτητών;

Η πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές του Τμήματος. Οι φοιτητές καλούνται να επιλέξουν το φορέα υλοποίησης της πρακτικής τους άσκησης, από επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα αλλά και από υπηρεσίες του Δημοσίου, που σχετίζονται με το γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος.

Η επιλογή του Φορέα Πρακτικής γίνεται με βάση την επιθυμία των ίδιων των φοιτητών προς συγκεκριμένα αντικείμενα και με βάση τις δεξιότητες που έχουν αποκτήσει από το πρόγραμμα σπουδών τους, αλλά και δυνατότητες για επαγγελματική αποκατάσταση. Η πρακτική άσκηση διαρκεί 6 (έξι) μήνες και γίνεται με συγκεκριμένο σχεδιασμό, ώστε ο τελειόφοιτος να ασκηθεί σε γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος και να βοηθηθεί στην επαγγελματική του δραστηριοποίηση. Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται κατά το τελευταίο εξάμηνο σπουδών και εφόσον ο φοιτητής έχει παρακολουθήσει με επιτυχία τα 2/3 τουλάχιστον των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών του καθώς και τα μαθήματα ειδικότητας που έχει ορίσει το Τμήμα. Με τον τρόπο αυτό οι φοιτητές συγκεντρώνουν τις απαιτούμενες γνώσεις που τους επιτρέπουν να υλοποιήσουν με επιτυχία την πρακτική τους άσκηση και να θέσουν τις βάσεις για την επαγγελματική τους εξέλιξη. Τα θέματα της πρακτικής άσκησης συντονίζονται από μία πενταμελή Επιτροπή πρακτικής Άσκησης στην οποία μετέχουν 3 μέλη του Ε.Π. και δύο εκπρόσωποι των φοιτητών. Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης ασκείται εποπτεία από το Επόπτη πρακτικής άσκησης, ο οποίος ορίζεται από το Τμήμα, ενώ παράλληλα καθορίζονται συγκεκριμένες προϋποθέσεις και απαιτήσεις για τη συνεργασία του Τμήματος με τους φορείς της πρακτικής άσκησης.

Οι κυριότερες δυσκολίες που αντιμετωπίζει το Τμήμα, στην οργάνωση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών είναι:

- Η αναζήτηση νέων θέσεων πρακτικής άσκησης,
- Η αξιολόγηση της καταλληλότητας των χώρων και φορέων υλοποίησης της πρακτικής άσκησης,

- Η κατανομή των θέσεων πρακτικής άσκησης στο σύνολο των φοιτητών. (Θα πρέπει να γίνει διεύρυνση των φορέων πρακτικής άσκησης, σε όλη τη γεωγραφική έκταση της χώρας καθώς και σε νέα επαγγελματικά αντικείμενα).

Τελευταία, το Τμήμα έχει αναπτύξει δίκτυο διασύνδεσης με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών. Για το σκοπό αυτό έχει δημιουργηθεί αρχείο επιχειρήσεων και υπηρεσιών που δύνανται να απασχολήσουν φοιτητές του Τμήματος. Το αρχείο αυτό συνεχώς ανανεώνεται και εμπλουτίζεται, περιλαμβάνοντας μεγάλο σύνολο δραστηριοτήτων.

Η πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης στοχεύει στην εφαρμογή των γνώσεων που αποκτήθηκαν από το θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος των μαθημάτων, ενώ παράλληλα αποτελεί κριτήριο αξιοπιστίας του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών. Οι φοιτητές του Τμήματος συνεχίζουν την εκπαίδευσή τους γνωρίζοντας σε πραγματικές συνθήκες τον τρόπο εφαρμογής και πραγμάτωσης των γνώσεών τους. Τα αποτελέσματα από την υλοποίηση των πρακτικών ασκήσεων κρίνονται ως ικανοποιητικά, αφού όπως αποδεικνύεται από τα «βιβλιάρια-ημερολόγια πρακτικής», στους φοιτητές ανατίθενται συναφή με τις σπουδές καθήκοντα που ασκούνται με επιτυχία. Αξίζει να σημειωθεί ότι πολλοί φοιτητές του Τμήματος παραμένουν στις θέσεις τους και μετά το τέλος της πρακτικής τους άσκησης, εξασφαλίζοντας και άμεση επαγγελματική αποκατάσταση.

Υπάρχει στενή συνεργασία και επαφή μεταξύ των εκπαιδευτικών/ελοπτών του Τμήματος και των εκπροσώπων των φορέων πρακτικής άσκησης, με σκοπό τη διασύνδεση του Τμήματος με την κοινωνία. Οι ελόπτες πρακτικής άσκησης επισκέπτονται τους χώρους άσκησης, ενημερώνονται για το αντικείμενο απασχόλησης των ασκούμενων φοιτητών, παρακολουθούν την επίδοσή τους και συνεργάζονται στην επίλυση πιθανών προβλημάτων, τόσο με τους ίδιους τους ασκούμενους, όσο και με τους υπευθύνους των επιχειρήσεων και υπηρεσιών.

3.2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών⁶

- 3.2.1 *Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών*
- 3.2.2 *Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.⁷*
- 3.2.3 *Πώς κρίνετε το βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;*
- 3.2.4 *Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;*
- 3.2.5 *Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;*
- 3.2.6 *Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;⁸*
- 3.2.7 *Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;*
- 3.2.8 *Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;*

3.3. Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

- 3.3.1. *Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;*
- 3.3.2. *Πώς κρίνετε τη δομή του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών;*
- 3.3.3. *Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων διδασκτόρων;⁹*
- 3.3.4. *Πώς κρίνετε την οργάνωση σεμιναρίων και ομιλιών;*
- 3.3.5. *Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών;*
- 3.3.6. *Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;*

⁶ Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για το καθένα από τα ΠΜΣ.

⁷ Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

⁸ Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον Πίνακα 11-3.

⁹ Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον Πίνακα 11-4.

4. Διδακτικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό διδακτικού έργου, σε όλα τα επίπεδα σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών), απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Διασφάλιση Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση: Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων» Έκδοση 2.0, Ιούλιος 2007, ΑΔΙΠ, Αθήνα, (<http://www.adip.gr>).

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

- α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο
- β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

4.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού;¹⁰

Η κρίση της αποτελεσματικότητας του διδακτικού προσωπικού, πραγματοποιείται μέσω της διαδικασίας αξιολόγησης των διδασκόντων. Παλαιότερα, και στα πλαίσια του κανονικού προγράμματος σπουδών, δεν υφίστατο κάποια συγκεκριμένη μορφή αξιολόγησης. Εντούτοις, στα πλαίσια του προγράμματος Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ. «Αναμόρφωση Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων», προβλέφθηκε η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές με τη διανομή ερωτηματολογίων κλειστού τύπου. Επιπρόσθετα, και στα πλαίσια της εσωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος, έχει ήδη πραγματοποιηθεί αξιολόγηση δύο φορές των διδασκόντων από τους φοιτητές κατά τα προηγούμενα ακαδημαϊκά έτη.

4.2. Πώς κρίνετε την ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας;¹¹

Στο Τμήμα, χωρίς να υπάρχουν εξειδικευμένες διαδικασίες σχετικά με τη διερεύνηση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας της διδακτικής διαδικασίας, ακολουθούνται ορισμένες γενικές αρχές. Ειδικότερα, θα μπορούσαν να αναφερθούν τα ακόλουθα σημεία:

Όσον αφορά την επικαιροποίηση του περιεχομένου των μαθημάτων, αυτό προβλέπεται από τον κανονισμό σπουδών, ο οποίος υποδεικνύει την προσαρμογή ή την αλλαγή του προγράμματος σπουδών του Τμήματος, ανά διετία.

Όσον αφορά την ίδια την εκπαιδευτική διαδικασία, χρησιμοποιούνται οι περισσότερες από τις υπάρχουσες (νέες και παλαιότερες) διδακτικές μέθοδοι. Έτσι, μπορούμε να συναντήσουμε την εισήγηση, τη συμμετοχική διδασκαλία, τη διδασκαλία σε ομάδες, την ανάθεση ατομικών ή ομαδικών εργασιών, τις επισκέψεις σε χώρους εφαρμογής των διδακτικών αντικειμένων των μαθημάτων, την πραγματοποίηση εργαστηριακών ασκήσεων και τέλος, την εφαρμογή των θεωρητικών γνώσεων στην πράξη (εκμετάλλευση των δυνατοτήτων που προσφέρει το Αγρόκτημα της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας).

Επίσης, στα πλαίσια του προγράμματος Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ. «Αναμόρφωση Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων», έγινε αναλυτική καταγραφή σχετικά με την επίδοση των φοιτητών, καθώς και την εξέλιξη των αποφοίτων.

¹⁰ Βλ. Πίνακα 12-3. Διδάσκοντες κατά το Χειμερινό & Εαρινό Εξάμηνο του Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008 στην Ενότητα Επιπρόσθετοι Πίνακες.

¹¹ Βλ. Πίνακες 11-3.1 (για τα δύο τελευταία ακαδημαϊκά εξάμηνα), 11-3.2 (για τα δύο τελευταία ακαδημαϊκά εξάμηνα), 11-4.1 και 11-4.2., στην Ενότητα 11, καθώς και τον Πίνακα 12-6., στην Ενότητα Επιπρόσθετοι Πίνακες.

4.3. Πώς κρίνετε την οργάνωση και την εφαρμογή του διδακτικού έργου;¹²

Στην ιστοσελίδα του Τμήματος υπάρχει η ασύγχρονη πλατφόρμα εκπαίδευσης (e-class) στην οποία είναι αναρτημένα τα περιγράμματα, η ύλη και επαρκές εκπαιδευτικό υλικό για τα περισσότερα μαθήματα από αυτά που διδάσκονται στο Τμήμα.

Επίσης, σύμφωνα με τον κανονισμό σπουδών του Τμήματος, οι διδάσκοντες είναι υποχρεωμένοι να γνωστοποιούν στους φοιτητές την ύλη του κάθε μαθήματος στην αρχή του εξαμήνου. Εντούτοις, αυτό δεν πραγματοποιείται στο σύνολο των περιπτώσεων, δεδομένου ότι ικανός αριθμός μαθημάτων διδάσκεται από έκτακτο Ε.Π., η πρόσληψη του οποίου γίνεται με την έναρξη του εξαμήνου, με συνέπεια να μη υφίσταται επαρκής χρόνος για σχετική προετοιμασία.

Οι ανακοινώσεις της ύλης των μαθημάτων γίνονται στους πίνακες ανακοινώσεων του κάθε καθηγητή, αλλά και στις γενικές ανακοινώσεις της γραμματείας του Τμήματος. Εδώ, θα πρέπει να τονιστεί η έλλειψη σχετικών χώρων για ανακοινώσεις από το έκτακτο κυρίως Ε.Π., αλλά και γενικότερα χώρων, όπου το έκτακτο Ε.Π. θα μπορεί να δέχεται σε συγκεκριμένες ώρες τους φοιτητές.

Γενικά, και πέρα από τις επί μέρους ελλείψεις, από την πλευρά του Τμήματος γίνεται σοβαρή προσπάθεια για την ορθολογικότερη οργάνωση και την εφαρμογή του διδακτικού έργου.

4.4. Πώς κρίνετε τα εκπαιδευτικά βοηθήματα;

Μετά από κριτική αποτίμηση των εκπαιδευτικών βοηθημάτων, ο διδάσκων προτείνει σύγχρονες εκδόσεις βιβλίων του εμπορίου καθώς και ανά διετία προβαίνει στην επικαιροποίηση και ανανέωση των σημειώσεων που ο ίδιος έχει συγγράψει. Ταυτόχρονα, συστήνεται επιτροπή αξιολόγησης των σημειώσεων, η οποία προβαίνει σε κρίση του περιεχομένου τους και σε ενδεχόμενες παρατηρήσεις, πριν από την τελική έγκριση για διανομή στους φοιτητές.

Γενικότερα, κατά την εκπαιδευτική διαδικασία διανέμονται στους φοιτητές βιβλία του εμπορίου, βιβλία εκδόσεως του εκδοτικού κέντρου του ΑΤΕΙΘ, φωτοτυπημένες σημειώσεις των διδασκόντων, φυλλάδια, άρθρα, έντυπα, φύλλα έργου και φύλλα ασκήσεων.

Ο αριθμός και το είδος των βοηθημάτων εξαρτάται από τη φύση του κάθε μαθήματος, σε κάθε όμως περίπτωση προβλέπεται επαρκής αριθμός αντιτύπων για την κάλυψη των αναγκών όλων των φοιτητών.

4.5. Πώς κρίνετε τα διαθέσιμα μέσα και υποδομές;¹³

Λαμβάνοντας υπόψη την υφιστάμενη κατάσταση των μέσων και υποδομών του Τμήματος, διαπιστώνεται ότι οι διαθέσιμοι κυρίως χώροι δεν είναι επαρκείς για την κάλυψη του συνόλου των εκπαιδευτικών αναγκών. Με δεδομένο τον αριθμό των φοιτητών και την ανάγκη αναβάθμισης των υποδομών, οι ανάγκες σε χώρους γίνονται ακόμη πιο επιτακτικές. Οι υπάρχοντες χώροι, αν και γίνεται προσπάθεια βελτίωσης και προσαρμογής τους στις εκπαιδευτικές ανάγκες, υπολείπονται κατά πολύ από το να χαρακτηριστούν κατάλληλοι και ποιοτικοί για τις προσφερόμενες υπηρεσίες σε ένα ίδρυμα ανώτατης εκπαίδευσης.

¹² Βλ. Πίνακα 12-4. Οργάνωση Εκπαιδευτικής Διαδικασίας Μαθημάτων, στην Ενότητα Επιπρόσθετοι Πίνακες.

¹³ Βλ. Πίνακα 12-5. Διαθέσιμα Μέσα και Υποδομές, στην Ενότητα Επιπρόσθετοι Πίνακες.

4.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών;

Η χρήση των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) είναι σε ικανοποιητικό βαθμό διαδεδομένη. Έτσι, εκτός από την ύπαρξη δυο εργαστηριακών χώρων, πλήρως εξοπλισμένων για την αμιγή διδασκαλία μαθημάτων σχετικών με τις Τ.Π.Ε., υπάρχουν και άλλες αίθουσες διδασκαλίας εξοπλισμένες με Η/Υ και σχετικό υλικό. Στις αίθουσες αυτές γίνεται παρουσίαση των μαθημάτων με τη χρήση Τ.Π.Ε. αλλά και διδασκαλία ολοκληρωμένων μαθημάτων με χρήση σύγχρονων μεθόδων και μέσων.

Στις υπόλοιπες αίθουσες, η ύπαρξη Η/Υ και multimedia projector σε κάθε χώρο, δίνει τη δυνατότητα σε όλο το εκπαιδευτικό προσωπικό, μόνιμο και έκτακτο, να χρησιμοποιεί τις Τ.Π.Ε. για την παρουσίαση του μαθήματός του. Επίσης, στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Τμήματος, στην οποία έχουν πρόσβαση όλοι οι φοιτητές, σε όσα φυσικά μαθήματα είναι αναρτημένα, υπάρχει και η σχετική παρουσίαση. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι για την ευκολία πρόσβασης των φοιτητών στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης e-class, το Τμήμα διαθέτει εξοπλισμένη αίθουσα με Η/Υ που λειτουργεί ως νησίδα ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης, συνδεδεμένη με το διαδίκτυο και την κεντρική βιβλιοθήκη του Α.Τ.Ε.Ι.Θ.

Καταλήγοντας, σημειώνουμε την προσπάθεια από την πλευρά του εκπαιδευτικού προσωπικού για πλέον ικανοποιητική αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών στην όλη εκπαιδευτική διαδικασία.

4.7. Πώς κρίνετε την αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων και τη μεταξύ τους συνεργασία;

Η αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων αριθμητικά τουλάχιστον φαίνεται να είναι 1/30, αλλά αν υπολογισθεί ότι το μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος εξυπηρετεί και μαθήματα άλλων Τμημάτων της Σχολής και ότι το έκτακτο εκπαιδευτικό προσωπικό, προσλαμβάνεται για σχετικά μικρό αριθμό διδακτικών ωρών ανά εβδομάδα, το ποσοστό της αναλογίας διδασκόντων/διδασκομένων, διαμορφώνεται σε δυσμενέστερη αναλογία, περίπου στο 1/80.

Σχετικά με τη συνεργασία διδασκόντων/διδασκομένων και αναφερόμενοι στο μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό, αυτή είναι συνεχής και καθ' όλη τη διάρκεια της εβδομάδας. Αξίζει να σημειωθεί ότι στο αναρτημένο εβδομαδιαίο ατομικό ωρολόγιο πρόγραμμα του μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού, υπάρχει συγκεκριμένη ώρα και μέρα συνεργασίας με τους φοιτητές.

Το έκτακτο όμως εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος, έχει προβλήματα στη συνεργασία με τους φοιτητές, εξαιτίας της έλλειψης σταθερού ωραρίου, έλλειψης χώρου για την πραγματοποίηση συναντήσεων καθώς και εξαιτίας του ότι η ανάθεση των μαθημάτων, με βάση τον θεσμοθετημένο τρόπο προκήρυξης και επιλογής έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού, γίνεται για λίγες ώρες εβδομαδιαίως, σε άτομα με υψηλά συνήθως προσόντα, αλλά με άλλη κύρια εργασία. Το προσωπικό αυτό βρίσκεται στο ΤΕΙ κυρίως την ώρα της πραγματοποίησης του μαθήματος, με αποτέλεσμα οι φοιτητές να μην έχουν τη δυνατότητα αναζήτησής του σε άλλες ώρες.

Τέλος, θα πρέπει να σημειωθεί ότι η επιτυχής συνεργασία διδασκόντων και διδασκομένων, ανεξάρτητα από τους παραπάνω λόγους, εξαρτάται κατά βάση από την προσωπικότητα του διδάσκοντα, τη διάθεσή του για συνεργασία με τους φοιτητές και την τήρηση των εκπαιδευτικών του υποχρεώσεων.

4.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα;

Από το εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος γίνεται προσπάθεια για την σύνδεση της διδασκαλίας του κάθε μαθήματος με την έρευνα. Έτσι, κατά την εισαγωγή των φοιτητών στο Τμήμα και στις αρχές κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται με ευθύνη της Κεντρικής Βιβλιοθήκης σεμινάριο χρήσης βιβλιογραφικών πηγών στους χώρους της Βιβλιοθήκης με παρουσία εκπαιδευτικού του Τμήματος.

Αναφορικά με τη συμμετοχή φοιτητών στις ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος, ενδεικτικά αναφέρεται ότι στα δύο προγράμματα που υλοποιήθηκαν από το Τμήμα, στα πλαίσια του Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ. II «Αναμόρφωση Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών» και «Αρχιμήδης», φοιτητές του Τμήματος συμμετείχαν σε συγκεκριμένα στάδια της ερευνητικής διαδικασίας. Επιπρόσθετα, σε προγράμματα που γίνονται μετά από έγκριση της επιτροπής ερευνών του Α.Τ.Ε.Ι.Θ., φοιτητές συμμετέχουν στην υλοποίησή τους.

Γενικότερα, η πολιτική του Τμήματος είναι η ενεργός συμμετοχή των φοιτητών σε ερευνητικές δραστηριότητες που αναπτύσσει το Τμήμα, όπου φυσικά αυτό είναι εφικτό.

Το εκπαιδευτικό προσωπικό αναπτύσσει ερευνητική δραστηριότητα σε αντικείμενα συναφή προς αυτά που διδάσκει, μέσα από την οποία επικαιροποιείται και αναπροσαρμόζεται διαρκώς η διδασκαλία.

4.9. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και με το κοινωνικό σύνολο;

Γίνεται προσπάθεια για ανάπτυξη της συνεργασίας του Τμήματος με εκπαιδευτικά κέντρα εσωτερικού, εξωτερικού και με φορείς του κοινωνικού συνόλου. Πιο συγκεκριμένα, στα πλαίσια του προγράμματος «Αναμόρφωση Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων» το Τμήμα συνεργάστηκε με εκπαιδευτικούς του Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Τμήμα Γεωπονίας και Τμήμα Κτηνιατρικής) για την εξωτερική αξιολόγηση του προγράμματος, ενώ στα πλαίσια του ερευνητικού προγράμματος «Αρχιμήδης», το Τμήμα συνεργάστηκε με εκπαιδευτικούς τόσο από το ΑΠΘ (Τμήμα Γεωπονίας) όσο και από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου (Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων) για τη διενέργεια της έρευνας.

Μέλη εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος συνεργάζονται με μέλη Δ.Ε.Π. Πανεπιστημίων για την πραγματοποίηση ερευνών και ερευνητικών δημοσιεύσεων. Επίσης μέλη Ε.Π. διδάσκουν αντικείμενα συναφή προς αυτά που ασχολούνται σε άλλα τμήματα Πανεπιστημίων.

Επίσης το Τμήμα συμμετέχει ενεργά με ανταλλαγές φοιτητών και εκπαιδευτικού προσωπικού με ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης του εξωτερικού. Πιο συγκεκριμένα, με το πρόγραμμα ERASMUS, γίνονται ανταλλαγές φοιτητών για διάστημα 3-6 μηνών μεταξύ των συνεργαζόμενων Ιδρυμάτων και το αποτέλεσμα της εργασίας τους στο Ίδρυμα υποδοχής αναγνωρίζεται πλήρως από το μητρικό Ίδρυμα. Κατ' αναλογία, μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού κινούνται προς το εξωτερικό για ανταλλαγή εμπειριών, διδασκαλία, κ.λπ.

4.10. Πώς κρίνετε την κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;¹⁴

Έχοντας υπόψη τον αριθμό των φοιτητών και του διδακτικού προσωπικού που κατά την τελευταία πενταετία έχουν μετακινηθεί σε συνεργαζόμενα ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού, θεωρούμε ότι υπάρχει ασφαλώς ένας ικανοποιητικός αριθμός ανταλλαγών, ο

¹⁴ Βλ. Πίνακα 11-5., στην Ενότητα 11.

οποίος όμως θα μπορούσε να είναι μεγαλύτερος και συχνότερος, εφόσον φυσικά θα συνεχίσει να υφίσταται η σχετική δυνατότητα και με τη βασική προϋπόθεση ότι η οικονομική στήριξη αυτών που μετακινούνται θα είναι επαρκής.

5. Ερευνητικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό ερευνητικού έργου, απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Διασφάλιση Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση: Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων» Έκδοση 2.0, Ιούλιος 2007, ΑΔΙΠ, Αθήνα, (<http://www.adip.gr>).

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

- α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο
- β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

5.1. Πώς κρίνετε την προαγωγή της έρευνας στο πλαίσιο του Τμήματος;

Η έρευνα στο Τμήμα πραγματοποιείται από τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος σε θέματα που σχετίζονται με το γνωστικό αντικείμενο του κάθε μέλους και συνδέονται με τις προϋποθέσεις ακαδημαϊκής εξέλιξής τους σε ανώτερες βαθμίδες.

Δεν υπάρχει μέχρι σήμερα διατυπωμένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος και κατά συνέπεια δεν υπάρχει και σύστημα παρακολούθησης της υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος.

Ως συνέπεια των ανωτέρω δεν πραγματοποιείται απολογισμός της υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος.

Με εξαίρεση την απαίτηση για ακαδημαϊκή εξέλιξη των μελών Ε.Π. και την επιστημονική αναγνώρισή τους καθώς και την χαμηλή οικονομική υποστήριξη της Επιτροπής Ερευνών του Α.Τ.Ε.Ι.Θ. δεν παρέχονται άλλα κίνητρα για τη διεξαγωγή έρευνας λόγω έλλειψης ικανής χρηματοδότησης. Ουσιαστικά δεν υπάρχουν θεσμοθετημένα και οργανωμένα κίνητρα που να παρέχονται στο Ε.Π. για τη διεξαγωγή έρευνας. Αντίθετα, πέρα από το αυξημένο διδακτικό ωράριο στα ΤΕΙ τα μέλη Ε.Π. έχουν και έντονο διοικητικό έργο που περιλαμβάνει από συμμετοχές σε επιτροπές διαγωνισμών, προμηθειών, παραλαβών μέχρι διανομής βιβλίων.

Η Επιτροπή Ερευνών, μέσω τη ιστοσελίδας της, είναι η κυριότερη πηγή ενημέρωσης του ακαδημαϊκού προσωπικού για δυνατότητες χρηματοδότησης της έρευνας. Σε προσωπικό επίπεδο, διάφορα μέλη του Τμήματος είναι συνδεδεμένα με Πανεπιστήμια ή με διάφορες Εταιρείες Παροχής Πληροφοριών και ενημερώνονται μέσω προσωπικών πρωτοβουλιών.

Στο Τμήμα δεν υπάρχει κάποια συγκεκριμένη διαδικασία υποστήριξης της ερευνητικής διαδικασίας. Απλώς, το τελευταίο διάστημα το Τμήμα κάνει τις απαραίτητες ενέργειες για να θεσμοθετηθούν τρία νέα εργαστήρια ώστε να είναι δυνατή η χρηματοδότηση ερευνητικών δραστηριοτήτων και σε νέους τομείς. Ωστόσο η απουσία μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψήφιων διδασκόντων λόγω της μη δυνατότητας χορήγησης διδακτορικών τίτλων από το ΤΕΙ καθίσταται εμπόδιο στην ερευνητική διαδικασία.

Η Επιτροπή Ερευνών του Α.Τ.Ε.Ι.Θ., μέσω του χαμηλού προϋπολογισμού που διαθέτει, χρηματοδοτεί μικρά ερευνητικά προγράμματα των μελών του Ε.Π. του Τμήματος. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι την περίοδο 2003-07 κατά μέσο όρο (54,72%) των μελών του συμμετείχε σε ερευνητικά προγράμματα.

Στο Τμήμα δεν υπάρχουν θεσμοθετημένες υποτροφίες έρευνας. Ούτε η χαμηλή χρηματοδότηση του Τμήματος αφήνει περιθώρια άλλα ούτε και υπάρχει διοικητικά η

δυνατότητα διάθεσης κονδυλίων για τη χορήγηση υποτροφιών. Ωστόσο το Τμήμα παροτρύνει τους φοιτητές του να διεκδικήσουν τις υποτροφίες του Ι.Κ.Υ. για να συνεχίσουν μεταπτυχιακές σπουδές σε άλλα ιδρύματα αφού μέχρι τώρα δεν δικαιούται να οργανώσει αυτόνομο μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών.

Τα ερευνητικά αποτελέσματα των πτυχιικών εργασιών παρουσιάζονται δημόσια στο εσωτερικό του Τμήματος. Ενώ και τα ερευνητικά αποτελέσματα ορισμένων προγραμμάτων παρουσιάζονται σε ημερίδες όπως τα ερευνητικά αποτελέσματα των έργων Αρχιμήδης Ι & ΙΙ παρουσιάστηκαν συνολικά σε ημερίδες που οργανώθηκαν κεντρικά από το Α.Τ.Ε.Ι.Θ.

Τα μέλη του Τμήματος δημοσιεύουν τα ερευνητικά τους αποτελέσματα σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές. Επίσης, συμμετέχουν σε Εθνικά ή Διεθνή Συνέδρια και Ημερίδες όπου ανακοινώνουν τα ερευνητικά αποτελέσματα. Το Α.Τ.Ε.Ι.Θ. υποστηρίζει τέτοιες προσπάθειες και διαθέτει μέρος των κονδυλίων του για τη συμμετοχή τους αυτή.

Αντίγραφα των πτυχιικών εργασιών με τα ερευνητικά αποτελέσματα δίνονται σε φορείς (Δήμους, Νομαρχίες, Περιφέρειες, Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδας) που βοηθούν στην συλλογή των στοιχείων και ενδιαφέρονται για τα αποτελέσματα. Τέλος, ηλεκτρονικά αντίγραφα των πτυχιικών οι οποίες βαθμολογούνται με βαθμό πάνω από 7 αναρτώνται στο ηλεκτρονικό αποθετήριο ΕΥΡΗΚΑ της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του ΑΤΕΙΘ.

5.2. Πώς κρίνετε τα ερευνητικά προγράμματα και έργα που εκτελούνται στο Τμήμα;¹⁵

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται τα ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα που υλοποιήθηκαν την τελευταία πενταετία από το Ε.Π. του τμήματος Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων. Για την κατάταξη στο αντίστοιχο έτος λήφθηκε υπόψιν το έτος έναρξης του προγράμματος/έργου.

Πίνακας 5-1. Ερευνητικά & Αναπτυξιακά Έργα Μελών ΕΠ Τμήματος, και Άλλων Τμημάτων και Επιστημονικών Συνεργατών Τμήματος για την περίοδο 2003-2008

Κατηγορία Προγράμματος\Έτος	2003	2004	2005	2006	2007	2008	Χωρίς Έτος	Σύνολο
Ερευνητικά & Αναπτυξιακά Έργα στα οποία μέλη ΕΠ είναι οι επιστημονικοί υπεύθυνοι	2	4				5		11
Ερευνητικά & Αναπτυξιακά Έργα στα οποία μέλη ΕΠ άλλων Τμημάτων που διδάσκουν στο Τμήμα ΔΓΕ είναι επιστημονικοί υπεύθυνοι		1	1	3	4		6	15
Ερευνητικά & Αναπτυξιακά Έργα στα οποία μέλη ΕΠ του τμήματος ΔΓΕ είναι συμμετέχοντες	1	3	2	1		2		9
Ερευνητικά & Αναπτυξιακά Έργα στα οποία μέλη ΕΠ άλλων Τμημάτων που διδάσκουν στο Τμήμα ΔΓΕ καθώς και Επιστημονικών Συνεργατών του είναι συμμετέχοντες	4	10	5	13	8	2	10	52
Σύνολο	7	18	8	17	12	9	16	87

¹⁵ Ο πλήρης κατάλογος με όλα τα ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα βρίσκεται στο Παράρτημα 13-5.

Από την στατιστική ανάλυση όλων αυτών των προγραμμάτων και έργων προκύπτει ότι το 54,55% των μελών Ε.Π. του Τμήματος αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες. Ενώ το αντίστοιχο ποσοστό στο σύνολο των μελών Ε.Π. του Τμήματος Δ.Γ.Ε. και των μελών Ε.Π. άλλων τμημάτων ανέρχεται στο 57,89%. Τέλος, αν συνυπολογιστεί και το έκτακτο προσωπικό το ποσοστό αυτό φθάνει το 22,64%.

Το 72,73%, των μελών ΕΠ του Τμήματος συμμετέχει σε ερευνητικά έργα. Ενώ το αντίστοιχο ποσοστό στο σύνολο των μελών Ε.Π. του Τμήματος Δ.Γ.Ε. και των μελών Ε.Π. άλλων τμημάτων ανέρχεται στο 88,89%. Τέλος, αν συνυπολογιστεί και το έκτακτο προσωπικό το ποσοστό αυτό φθάνει το 54,72%.

Τριάντα διδάσκοντες του τμήματος (Ε.Π. και Ε.Π. άλλων τμημάτων, Ε.Π. και Ερ. Συνεργάτες) οι οποίοι συμμετέχουν ή συντονίζουν ερευνητικά προγράμματα δηλώσαν ότι συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές σε 18 από αυτά. (24 εξωτερικοί συνεργάτες και 4 μεταδιδακτορικοί ερευνητές.)

5.3. Πώς κρίνετε τις διαθέσιμες ερευνητικές υποδομές;

Για τις ανάγκες των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών Ε.Π. καθώς και για την διδασκαλία των εργαστηριακών μαθημάτων χρησιμοποιούνται έξι εργαστήρια του Τμήματος χωρητικότητας 20-25 ατόμων περίπου το καθένα (μ.ο. 22,25):

- Εργαστήριο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών & Πολυμέσων (Πρώην: Εργαστήριο Η/Υ Ι)
- Εργαστήριο Λογιστικών φύλλων & Βάσεων δεδομένων (Πρώην: Εργαστήριο Η/Υ ΙΙ)
- Εργαστήριο Γεωργικής Λογιστικής
- Εργαστήριο Γεωργικών Εφαρμογών
- Εργαστήριο Διοίκησης Αγροτικών Επιχειρήσεων και Ανάπτυξης Επιχειρηματικότητας
- Αγροτικού Μάρκετινγκ και Διοίκησης Ποιότητας
- Εργαστήριο Γεωργικής Στατιστικής.

Επίσης, εργαστήρια μαθημάτων πραγματοποιούνται και σε πέντε εργαστηριακούς χώρους που ανήκουν στα Τμήματα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής καθώς υπάρχει συνεργασία και με ένα εργαστήριο του ΕΘ.Ι.ΑΓ.Ε.

Δεν υπάρχουν ερευνητικά εργαστήρια εγκεκριμένα από το Συμβούλιο του Α.Τ.Ε.Ι.Θ. Αξίζει να σημειωθεί ότι τα εργαστήρια χρησιμοποιούνται πρωτίστως για την κάλυψη των διδακτικών αναγκών και δευτερευόντως για την κάλυψη των ερευνητικών αναγκών. Οι διεξαγόμενες κοινωνικοοικονομικές έρευνες, στο μεγαλύτερο μέρος των ερευνητικών αντικειμένων, δεν απαιτούν ειδικές ερευνητικές υποδομές και καλύπτονται επιμέρους από τις διαθέσιμες υποδομές. Παρόλα αυτά, συνολικά η ποιότητα των ερευνητικών εργαστηρίων κρίνεται μέτρια ενώ διαπιστώνεται πρόβλημα καθαριότητας.

Η ανανέωση των ερευνητικών υποδομών εντός των δυνατοτήτων του Α.Τ.Ε.Ι.Θ. γίνεται συνεχώς. Στο εργαστήριο Λογιστικών φύλλων & Βάσεων δεδομένων, υπάρχει ανάγκη για σύγχρονο εξοπλισμό και όργανα ακριβείας. Το εργαστήριο Τυποποίησης και Συσκευασίας είναι σε διαδικασία διαμόρφωσης. Τα υπόλοιπα εργαστήρια κρίνονται ικανοποιητικά ως προς την επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.

Οι ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας κρίνονται ότι καλύπτονται ικανοποιητικά από τις διαθέσιμες υποδομές σε ποσοστό 100% από τα μόνιμα μέλη Ε.Π. του Τμήματος και σε ποσοστό 78% από το σύνολο των διδασκόντων του Τμήματος (Μέλη Ε.Π. άλλων Τμημάτων και Επιστημονικών Συνεργατών).

Οι διεξαγόμενες κοινωνικοοικονομικές έρευνες, στο μεγαλύτερο μέρος των ερευνητικών αντικειμένων, καλύπτονται επαρκώς από τις διαθέσιμες υποδομές. Εντούτοις κάποιες φορές είναι απαραίτητη η συμπληρωματική προσφυγή σε άλλα Α.Ε.Ι. και συνεργάτες.

Για τα εργαστήρια άλλων Τμημάτων που χρησιμοποιούνται για τη διδασκαλία μαθημάτων του Τμήματος εκφράστηκαν πολλά παράπονα για ελλείψεις. Παρόλα αυτά οι ελλείψεις αυτές θα πρέπει να αναφερθούν και να αντιμετωπιστούν από τα ίδια τα Τμήματα.

Η χρήση των ερευνητικών εργαστηρίων είναι συχνή έως καθημερινή περισσότερο ως χώροι διδασκαλίας εργαστηριακών μαθημάτων παρά ως χώροι άσκησης ερευνητικού έργου.

Η ανανέωση των ερευνητικών υποδομών στα περισσότερα εργαστήρια και αίθουσες διδασκαλίας θεωριών, είναι συχνή (κάθε 3-4 χρόνια) και περιλαμβάνει κυρίως ηλεκτρονικούς υπολογιστές. Κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2007-2008 υπήρξε ανανέωση του εξοπλισμού εποπτικών μέσων διδασκαλίας του τμήματος (PROJECTOR και P/C) κατόπιν παλαιάς αίτησης.

Η προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό του Α.Τ.Ε.Ι.Θ. και των χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων.

5.4. Πώς κρίνετε τις επιστημονικές δημοσιεύσεις των μελών του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;¹⁶

Ο πίνακας 5-2. παρουσιάζει τις επιστημονικές δημοσιεύσεις τόσο του μόνιμου όσο και του έκτακτου ΕΠ του Τμήματος σύμφωνα με τις δηλώσεις τους.¹⁷

Ο μεγαλύτερος αριθμός επιστημονικών δημοσιεύσεων εμφανίζεται στις κατηγορίες των εργασιών σε Επιστημονικά περιοδικά με κριτές και σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές:

- Εργασίες σε Επιστημονικά περιοδικά με κριτές: σύνολο εκατόν δέκα εννέα (119) [σαράντα οκτώ (48) Ε.Π., είκοσι εννέα (29) Ε.Π. άλλων τμημάτων, σαράντα δύο (42) Επ. και Ερ. Συνεργατών].
- Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές: σύνολο ογδόντα οκτώ (88) [τριάντα τέσσερις (34) Ε.Π., δώδεκα (12) Ε.Π. άλλων τμημάτων, σαράντα δύο (42) Επ. και Ερ. Συνεργατών].

Τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος δημοσίευσαν δώδεκα (12) συνολικά βιβλία/μονογραφίες εκ των οποίων οκτώ (8) είναι μελών Ε.Π. του τμήματος και τέσσερα (4) Ε.Π. άλλων τμημάτων. Κατά μέσο όρο τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος δημοσίευσαν 0,67 βιβλία/μονογραφίες ανά μέλος, την τελευταία πενταετία.

Ειδικότερα τα μέλη Ε.Π. δημοσίευσαν συνολικά:

(α) Σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές εκατόν δέκα εννέα (119), εκ των οποίων σαράντα οκτώ (48) μέλη Ε.Π. του τμήματος, είκοσι εννέα (29) Ε.Π. άλλων τμημάτων και σαράντα δύο (42) Επ. και Ερ. Συνεργάτες. Κατά μέσο όρο τα μέλη Ε.Π. του τμήματος δημοσίευσαν 4 εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές/ μέλος, την τελευταία πενταετία.

(β) Κατά την τελευταία πενταετία τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος δεν δημοσίευσαν εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές. Στο σύνολο όμως υπάρχουν πέντε (5), εκ των οποίων τρεις (3) Ε.Π. άλλων τμημάτων και δύο (2) Επ. και Ερ. Συνεργάτες.

(γ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές ογδόντα οκτώ (88) εκ των οποίων τριάντα τέσσερα (34) μέλη Ε.Π., δώδεκα (12) Ε.Π. άλλων τμημάτων και σαράντα δύο (42) Επ. και Ερ. Συνεργάτες. Κατά μέσο όρο τα μέλη Ε.Π. του τμήματος δημοσίευσαν 2,83 εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές/μέλος, την τελευταία πενταετία.

¹⁶ Βλ. Πίνακα 11-6., στην Ενότητα 11.

¹⁷ Ο πλήρης κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων της περιόδου 2003-2008 βρίσκεται στο Παράρτημα 13-6

(δ) Κατά την τελευταία πενταετία τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος δεν είχανε καμία δημοσίευση σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές. Στο σύνολο όμως υπάρχουν έξι (6): 1 εργασία Ε.Π. άλλου τμήματος και 5 Επ. και Ερ. Συνεργατών.

Την τελευταία πενταετία πέντε (5) μέλη Ε.Π. του Τμήματος δημοσίευσαν κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους, κατά μέσο όρο 0,42 δημοσιεύσεις/μέλος.

Τα έτη 2003-2008 δημοσιεύθηκαν συνολικά εκατόν τριάντα επτά (137) εργασίες εκ των οποίων σαράντα δύο (42) από μέλη Ε.Π. του Τμήματος, πενήντα (50) Ε.Π. άλλων τμημάτων και σαράντα εννέα (49) από Επ. και Ερ. Συνεργάτες. Κατά μέσο όρο τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος δημοσίευσαν 3,5 άλλες εργασίες/ μέλος, την τελευταία πενταετία.

Οκτώ (8) ανακοινώσεις (Επ. και Ερ. Συνεργάτες) σε επιστημονικά συνέδρια με κριτές και 5 ανακοινώσεις (Επ. και Ερ. Συνεργάτες) που δεν εκδίδουν Πρακτικά έκαναν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος.

Πίνακας 5-2. Επιστημονικές Δημοσιεύσεις του Μόνιμου και του Έκτακτου ΕΠ του Τμήματος, 2003-2008

		Σύνολο	Μέσος όρος
Βιβλία/μονογραφίες	ΕΠ	8	0,67
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	4	
	Επ & Ερ Συν	0	
	Σύνολο	12	
Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές	ΕΠ	48	3,50
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	29	
	Επ & Ερ Συν	42	
	Σύνολο	119	
Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές	ΕΠ	0	0,00
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	3	
	Επ & Ερ Συν	2	
	Σύνολο	5	
Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές	ΕΠ	34	2,83
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	12	
	Επ & Ερ Συν	42	
	Σύνολο	88	
Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές	ΕΠ	0	0,00
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	1	
	Επ & Ερ Συν	5	
	Σύνολο	6	
Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους	ΕΠ	5	0,42
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	0	
	Επ & Ερ Συν	0	
	Σύνολο	5	
Άλλες εργασίες	ΕΠ	38	3,17
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	50	
	Επ & Ερ Συν	46	
	Σύνολο	134	
Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) χωρίς πρακτικά	ΕΠ	0	0,00
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	0	
	Επ & Ερ Συν	8	
	Σύνολο	8	
Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (χωρίς κριτές) χωρίς πρακτικά	ΕΠ	0	0,00
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	0	
	Επ & Ερ Συν	5	
	Σύνολο	5	
Άλλα	ΕΠ	15	1,25
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	0	
	Επ & Ερ Συν	4	
	Σύνολο	19	
ΣΥΝΟΛΟ	ΕΠ	146	12,17
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	99	
	Επ & Ερ Συν	121	
	Σύνολο	366	

5.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό αναγνώρισης της έρευνας που γίνεται στο Τμήμα από τρίτους;¹⁸

Οι αναφορές σε δημοσιεύσεις επιστημονικών εργασιών τόσο του μόνιμου, όσο και του έκτακτου ΕΠ του Τμήματος παρουσιάζονται στον πίνακα 5-3.

Την τελευταία πενταετία υπάρχουν διακόσιες ογδόντα τρεις (283) συνολικά ετεροαναφορές σε δημοσιεύσεις των εκπαιδευτικών του τμήματος, (62 Ε.Π., 109 Ε.Π. άλλων τμημάτων, 112 Επ. & Ερ. Συνεργατών). Κατά μέσο όρο την τελευταία πενταετία τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος είχαν 5,2 εταιροαναφορές /μέλος.

Δύο (2) αναφορές του ειδικού ή του επιστημονικού τύπου έγιναν σε ερευνητικά αποτελέσματα μελών Ε.Π. άλλων τμημάτων οι οποίοι διδάσκουν στο Τμήμα.

Καμία βιβλιοκρισία για βιβλία μελών Ε.Π. του Τμήματος δεν έχει δημοσιευθεί σε επιστημονικά περιοδικά.

Συνολικά υπάρχουν δεκαεννέα (19) συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων εκ των οποίων οι δέκα (10) είναι μελών Ε.Π. του Τμήματος, οι τρεις (3) άλλων τμημάτων, και οι (έξι) 6 Επ. και Ερ. Συνεργατών. Υπάρχει και μία συμμετοχή σε επιτροπή ελληνικού συνεδρίου (Επ. συνεργάτης) και 9 σε διεθνή από Ε.Π. του Τμήματος. Δυστυχώς δεν μπορεί να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών καθόσον δεν έχει απαντηθεί με σαφήνεια αν πρόκειται για ελληνικά ή διεθνή συνέδρια στα ατομικά δελτία. Κατά μέσο όρο τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος είχαν 0,8 συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων/άτομο.

Επίσης, υπάρχουν είκοσι έξι (26) συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών συνολικά, εκ των οποίων πέντε (5) προέρχονται από μέλη του ΕΠ του τμήματος, επτά (7) από μέλη Ε.Π. άλλων τμημάτων, δεκατέσσερις (14) από Επ. και Ερ. συνεργάτες. Από αυτά έχουν απαντηθεί με σαφήνεια αν πρόκειται για ελληνικά η διεθνή περιοδικά τα εξής: ένα (1) Ε.Π. του Τμήματος (διεθνές) είκοσι δύο (22) Επ. και Ερ. συνεργατών (διεθνή). Δυστυχώς για τα υπόλοιπα δεν μπορεί να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών περιοδικών διεθνών καθόσον δεν έχει απαντηθεί με σαφήνεια αν πρόκειται για ελληνικά ή διεθνή περιοδικά στα ατομικά δελτία. Κατά μέσο όρο την τελευταία πενταετία τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος έχουν 0,4 συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών/μέλος.

Δύο (2) μέλη Ε.Π. Τμήματος προσκλήθηκαν δύο φορές τα έτη 2006 και 2007 σε διεθνή συνέδρια ως προσκεκλημένοι ομιλητές, ένα μέλος προσκλήθηκε δύο φορές τα έτη 2004 και 2003 σε διεθνή συνέδρια ως προσκεκλημένοι ομιλητές (Επ. συνεργάτης) και ένα (1) μέλος προσκλήθηκε μία φορά το έτος 2005 σε διεθνές συνέδριο ως προσκεκλημένος ομιλητής (Επ. συνεργάτης). Κατά μέσο όρο τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος έχουν 0,2 προσκλήσεις σε διεθνή συνέδρια/μέλος.

Ένα (1) μέλος Ε.Π. μία φορά, και εννέα (9) μέλη Ε.Π. άλλων τμημάτων καθώς και Επ. Συνεργάτες έχουν διατελέσει κριτές σε επιστημονικά περιοδικά μία τουλάχιστον (1 μέλος 7 φορές, 1 μέλος 11 φορές, 1 μέλος 3 φορές, 1 μέλος 12 φορές, 1 μέλος 2 φορές, 1 μέλος 1 φορά, ένα μέλος 4 φορές 1 μέλος 3 φορές, 1 μέλος 1φορά).

Κατά μέσο όρο τα μέλη Ε.Π. του Τμήματος έχουν διατελέσει κριτές σε επιστημονικά περιοδικά 0,1 φορές/μέλος.

Κανένα δίπλωμα ευρεσιτεχνίας δεν απονεμήθηκε σε μέλη Ε.Π. του Τμήματος.

Η αξιοποίηση των αποτελεσμάτων των ερευνητικών προγραμμάτων από την πολιτεία με σκοπό την χάραξη πολιτικών ανάπτυξης του αγροτικού χώρου είναι η κυριότερη πρακτική αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων των μελών Ε.Π. του Τμήματος.

¹⁸ Βλ. Πίνακα 11-7., στην Ενότητα 11.

Πίνακας 5.3. Αναφορές σε Δημοσιεύσεις Επιστημονικών Εργασιών του Μόνιμου, και του Έκτακτου ΕΠ του Τμήματος, 2003-2008

		Σύνολο	Μέσος Όρος
Ετεροαναφορές	ΕΠ	62	5,17
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	109	
	Επ & Ερ Συν	112	
	Σύνολο	283	
Αναφορές του ειδικού/ επιστημονικού τύπου	ΕΠ	0	0,00
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	2	
	Επ & Ερ Συν	0	
	Σύνολο	2	
Βιβλιοκρισίες	ΕΠ	0	0,00
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	0	
	Επ & Ερ Συν	0	
	Σύνολο	0	
Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων	ΕΠ	10	0,83
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	3	
	Επ & Ερ Συν	6	
	Σύνολο	19	
Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών	ΕΠ	5	0,42
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	7	
	Επ & Ερ Συν	14	
	Σύνολο	26	
Προσκλήσεις για διαλέξεις σε διεθνή συνέδρια	ΕΠ	2	0,17
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	0	
	Επ & Ερ Συν	3	
	Σύνολο	5	
Διπλώματα ευρεσιτεχνίας	ΕΠ	0	
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	0	
	Επ & Ερ Συν	0	
	Σύνολο	0	
Βραβεία	ΕΠ	0	
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	0	
	Επ & Ερ Συν	1	
	Σύνολο	1	
Τμητικοί τίτλοι	ΕΠ	0	
	ΕΠ Άλλων Τμημάτων	0	
	Επ & Ερ Συν	10	
	Σύνολο	10	

5.6. Πώς κρίνετε τις ερευνητικές συνεργασίες του Τμήματος;

Εικοσιτέσσερα μέλη Ε.Π., Μέλη Ε.Π. άλλων τμημάτων και των Επ. και Ερ. Συνεργατών δήλωσαν ότι έχουν ερευνητικές συνεργασίες με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος.

Δεκαεπτά μέλη Ε.Π., Μέλη Ε.Π. άλλων τμημάτων και των Επ. και Ερ. Συνεργατών δήλωσαν ότι έχουν ερευνητικές συνεργασίες με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού.

Δέκα μέλη Ε.Π., Μέλη Ε.Π. άλλων τμημάτων και των Επ. και Ερ. Συνεργατών δήλωσαν ότι έχουν ερευνητικές συνεργασίες με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού.

5.7. Πώς κρίνετε τις διακρίσεις και τα βραβεία ερευνητικού έργου που έχουν απονεμηθεί σε μέλη του Τμήματος;

Ένα (1) μέλος (Επ. συνεργάτης) έχει ένα βραβείο 2004: Αριστείο υποψηφίων διδασκόντων από την Επιτροπή Ερευνών Α.Π.Θ. υπό τη μορφή υποτροφίας.

Ένα (1) μέλος (Επ. συνεργάτης) έχει έναν τιμητικό τίτλο: Υπότροφος του Ι.Κ.Υ. από το 2005 για εκπόνηση διδακτορικού.

Ένα (1) μέλος (Επ. συνεργάτης) έχει οκτώ (8) τιμητικές διακρίσεις: Τρεις (3) φορές International Scientist of the Year” από τον διεθνή οργανισμό «International Biographical Centre, Cambridge, England», πέντε (5) φορές στο Who’s Who in Science and engineering που εκδίδεται από τον οργανισμό Current Marquis Who’s Who Publications.

Δεν έχουν απονεμηθεί τιμητικοί τίτλοι σε μέλη Ε.Π. του Τμήματος από άλλα ιδρύματα.

5.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών/σπουδαστών στην έρευνα;

Η συνεργασία με τους προπτυχιακούς φοιτητές περιορίζεται στο στενό πλαίσιο της έρευνας για την εκπόνηση της πτυχιακής τους εργασίας, ενώ σύμφωνα με τη Νομοθεσία της Ελλάδας τα ΤΕΙ δεν μπορούν να πραγματοποιήσουν μεταπτυχιακό ή διδακτορικό κύκλο σπουδών και κατά συνέπεια δεν υπάρχουν μεταπτυχιακοί ή υποψήφιοι διδάκτορες για ερευνητικές συνεργασίες. Αριθμητικά, σαράντα τρεις (43) προπτυχιακοί φοιτητές του τμήματος καθώς και άλλων τμημάτων και ακαδημαϊκών μονάδων συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος καθώς και εννιά (9) μεταπτυχιακοί φοιτητές και δώδεκα (12) υποψήφιοι διδάκτορες συμμετέχουν ως εξωτερικοί συνεργάτες. Μικρός σχετικά αριθμός φοιτητών του τμήματος συμμετέχει σε ερευνητικά προγράμματα για συλλογή δεδομένων με αμοιβή.

5.9. Τα θετικά και αρνητικά σημεία σχετικά με ερευνητικό έργο

Συνοψίζοντας, σχετικά με το ερευνητικό έργο που διεξάγεται στο τμήμα, μπορούν να αναφερθούν τα ακόλουθα θετικά και αρνητικά σημεία:

Θετικά:

- Το σημαντικό πλήθος ερευνητικών προγραμμάτων δείχνει ότι τα μέλη Ε.Π. είναι ενεργοί ερευνητικά παρά τον αυξημένο διδακτικό και διοικητικό φόρτο. Ένα ποσοστό (54,54%) αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες.
- Σημαντική ποσότητα και ποιότητα δημοσιεύσεων, δεδομένης της έλλειψης Μεταπτυχιακών και κυρίως Διδακτορικών φοιτητών και του μεγάλου διοικητικού φόρτου των μελών Ε.Π.
- Ικανοποιητική η αναγνώριση της έρευνας από τρίτους.

Αρνητικά:

- Δεν υπάρχει διατυπωμένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος και δεν παρέχονται κίνητρα για την διεξαγωγή έρευνας.
- Δεν υπάρχει επαρκής ενημέρωση για τις δυνατότητες χρηματοδότησης.
- Δεν υπάρχουν ερευνητικά εργαστήρια εγκεκριμένα από το Συμβούλιο του ΑΤΕΙΘ, καθώς και όλοι οι χώροι χρησιμοποιούνται ως χώροι διδασκαλίας
- Ο μεγάλος φόρτος διοικητικών ευθυνών στα μέλη του μόνιμου Ε.Π. δυσχεραίνει τη ενασχόλησή τους με την έρευνα.
- Η έλλειψη μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος καθώς και η συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα είναι μικρή.

6. Σχέσεις με κοινωνικούς/πολιτιστικούς/παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των σχέσεων του με ΚΠΠ φορείς, απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Διασφάλιση Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση: Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων» Έκδοση 2.0, Ιούλιος 2007, ΑΔΙΠ, Αθήνα, (<http://www.adip.gr>).

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

- α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο
- β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

6.1. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

Οι συνεργασίες του Τμήματος με τους Κ.Π.Π. φορείς κρίνονται αρκετά ικανοποιητικές αφού καλύπτουν τις ανάγκες του Τμήματος.

- α) Για την υποχρεωτική πρακτική άσκηση των φοιτητών που είναι υποχρεωτική.
- β) Για τις εκπαιδευτικές επισκέψεις των φοιτητών στις παραγωγικές επιχειρήσεις του γεωργικού τομέα και
- γ) Για τη συγκέντρωση στοιχείων στα πλαίσια των ερευνητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος

Επιπλέον, οι συνεργασίες στα πλαίσια οργάνωσης ενημερωτικών ημερίδων συμβάλλουν στην αμοιβαία αλληλοενημέρωση σχετικά με τα προβλήματα και τις δραστηριότητες του γεωργικού τομέα και των φορέων που δραστηριοποιούνται σ' αυτόν.

Θετικά σημεία αυτών των συνεργασιών είναι η απασχόληση των φοιτητών στους φορείς αυτούς επί ένα εξάμηνο, οπότε έρχονται σε επαφή με το πρακτικό και εφαρμοστικό μέρος του αντικείμενου των σπουδών τους και η δυνατότητα γνωριμίας και αξιολόγησης των ικανοτήτων και δεξιοτήτων τους από τους φορείς αυτούς, που μπορεί να οδηγήσει μελλοντικά στην πρόσληψη τους από αυτούς τους φορείς.

Το μόνο αρνητικό σημείο της συνεργασίας με τους Κ.Π.Π. φορείς στα πλαίσια της πρακτικής άσκησης των φοιτητών είναι το ότι η συνεχής τροφοδότηση τους με φοιτητές για πρακτική άσκηση που η αμοιβή τους είναι επιδοτούμενη, αποθαρρύνει την πρόθεση πολλών από αυτούς να προσλάβουν τακτικό προσωπικό.

6.2. Πώς κρίνετε τη δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;

Η δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με Κ.Π.Π. φορείς ελεγκτείται συνεχώς και καταβάλλεται συνεχής προσπάθεια για ποιοτική και ποσοτική βελτίωση αυτής της συνεργασίας για το συμφέρον τόσο των φοιτητών του Τμήματος όσο και των συνεργαζόμενων φορέων.

6.3. Πώς κρίνετε τις δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;

Οι δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης των συνεργασιών με Κ.Π.Π. φορείς είναι ικανοποιητικές, αλλά καταβάλλεται συνεχής και συστηματική προσπάθεια για την επέκτασή του.

6.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς με την εκπαιδευτική διαδικασία;

Ο βαθμός σύνδεσης της συνεργασίας με Κ.Π.Π. φορείς με την εκπαιδευτική διαδικασία είναι ικανοποιητικός, αλλά καταβάλλεται συνεχής προσπάθεια για αύξηση αυτής της συνεργασίας, πέραν από τη διασφάλιση θέσεων πρακτικής άσκησης για τους φοιτητές και τη διοργάνωση ομιλιών από στελέχη των φορέων προς τους φοιτητές καθώς και από μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού προς τα στελέχη αυτών των φορέων.

6.5. Πώς κρίνετε τη συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη;

Η συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη δεν μπορεί να θεωρηθεί και δεν είναι καθοριστική, αλλά καταβάλλεται προσπάθεια να συμβάλει προς αυτή την κατεύθυνση στα πλαίσια των δυνατοτήτων του, όταν του ζητείται.

7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα της στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξής του, απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Διασφάλιση Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση: Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων» Έκδοση 2.0, Ιούλιος 2007, ΑΔΙΠ, Αθήνα, (<http://www.adip.gr>).

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

- α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο
- β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

7.1. Υπάρχει διαδικασία διαμόρφωσης συγκεκριμένου βραχυ-μεσοπρόθεσμου (λ.χ. 5ετούς) σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι η διαδικασία αυτή;

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Το Σχέδιο Ανάπτυξης περιλαμβάνει:

- Τους στόχους, τη μορφή και τη φυσιογνωμία του Τμήματος
- Το εκπαιδευτικό προσωπικό, το Ε.Τ.Π., το διοικητικό προσωπικό
- Την κτιριακή υποδομή, τον εξοπλισμό και την τεχνική υποδομή
- Την ερευνητική δραστηριότητα και τις παρεχόμενες υπηρεσίες
- Τους εισακτέους, τους φοιτητές και τους απόφοιτους

α) Στόχοι, μορφή και φυσιογνωμία του Τμήματος

Η διαδικασία καθορισμού των στόχων, της μορφής και της φυσιογνωμίας περιλαμβάνει:

- Διαρκή παρακολούθηση από το Ε.Π. των εξελίξεων σε τοπικό, εθνικό, ευρωπαϊκό και παγκόσμιο επίπεδο,
- Άντληση πληροφοριών από το χώρο της ανώτατης εκπαίδευσης στην Ελλάδα και στην Ευρώπη, καθώς και από το χώρο της εργασίας και των επαγγελματιών (συνεισφέρει και το Γραφείο Διασύνδεσης του Α.Τ.Ε.Ι.Θ.),
- Συγκέντρωση απόψεων από το Ε.Π. σε επίπεδο Τομέα και συζήτηση στη Γενική Συνέλευση,
- Συζήτηση του Ε.Π. με τους φοιτητές και αποφοίτους του Τμήματος, άντληση απόψεων και καταγραφή προτάσεων,
- Διαπίστωση της υφιστάμενης κατάστασης σε υποδομές, στο προσωπικό, στην εκπαιδευτική πορεία των φοιτητών και στην απασχόληση των αποφοίτων. Η διαδικασία μπορεί να είναι τυπική ή άτυπη και γίνεται με συντονισμό του Προϊσταμένου Τμήματος και των Υπευθύνων των τομέων. Τα θέματα τίθενται για συζήτηση στη Γενική Συνέλευση του Τομέα ή του Τμήματος και λαμβάνονται σχετικές αποφάσεις ανάπτυξης με βραχυπρόθεσμο και μεσοπρόθεσμο χαρακτήρα,
- Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης στη διδασκαλία και στην έρευνα και διατύπωση σχετικών προτάσεων.

Το όραμα και οι στόχοι του Τμήματος αναφέρονται στη σελίδα 14 του Οδηγού επαγγελματιών του Τμήματος (2006), στη σελίδα 8 του Οδηγού Σπουδών και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Η στρατηγική κρίνεται ικανοποιητική, αφού το Τμήμα έχει προχωρήσει σε μετονομασία και αλλαγή του προγράμματος σπουδών, έχει καλύψει μεγάλο ποσοστό των αναγκών του σε εξοπλισμό, έχει διορισθεί νέο Ε.Π., ενώ έχει γίνει τετραετής ακαδημαϊκός προγραμματισμός στον οποίο περιλαμβάνεται εισήγηση για πρόσληψη νέου προσωπικού.

Παρόλο όμως που επιτεύχθηκαν ικανοποιητικές στρατηγικές προσαρμογές, η διαδικασία δε μπορεί να θεωρηθεί ικανοποιητική. Χρειάζεται τροποποιήσεις, αφού βασίζεται στις ελάχιστες απαιτήσεις (νόμιμες προϋποθέσεις), ενώ δεν έχει λάβει συγκεκριμένη μορφή που θα συνέβαλε σε μεγαλύτερη αποτελεσματικότητα.

β) Το εκπαιδευτικό προσωπικό, το ΕΤΠ και το ΔΠ

Γίνεται ετήσιος προγραμματισμός των αναγκών σε Ε.Π. από τη Γενική Συνέλευση του Τομέα και υποβάλλονται οι σχετικές προτάσεις στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Επί πλέον, στα πλαίσια του τετραετούς προγραμματισμού, από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος, έγινε εισήγηση για την κάλυψη των αναγκών σε Ε.Π., Ε.Τ.Π., Δ.Π. που υποβλήθηκε στο Α.Τ.Ε.Ι.Θ., για την τετραετία 2009-2012.

Η στρατηγική κρίνεται ικανοποιητική ως προς την κάλυψη των αναγκών σε Ε.Π., αφού έχει ζητηθεί και το Τμήμα έχει εμπλουτισθεί με νέο Ε.Π., ενώ έχουν διαβιβαστεί σχετικές εισηγήσεις στο Συμβούλιο του Α.Τ.Ε.Ι.Θ. και στο ΥΠ.Ε.Π.Θ. για νέες ανάγκες. Προσκρούει όμως σε χρόνιες καθυστερήσεις, εκτός Τμήματος, ως προς την έγκριση διορισμών και την πραγματοποίηση των προκηρύξεων. Η εξέλιξη του Ε.Π. στηρίζεται στη συνολική δραστηριοποίησή του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, γεγονός που δημιουργεί συνθήκες διαρκούς βελτίωσης και ανάπτυξης. Το Τμήμα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη σχετική νομοθεσία, πρόκειται να προχωρήσει άμεσα σε ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ετήσιου απολογισμού των εκλεγμένων στα όργανα διοίκησης, καθώς και του Ε.Π. (μόνιμου και εξωτερικών συνεργατών). Αυτές οι συνθήκες, οδηγούν το Τμήμα και το προσωπικό του, σε κατάλληλη στρατηγική επικέντρωση.

Η διαδικασία που ακολουθείται εσωτερικά κρίνεται ικανοποιητική, ενώ είναι συνήθεις οι καθυστερήσεις και οι «μη εγκρίσεις» των θέσεων από τις αρμόδιες αρχές, εκτός Τμήματος. Ως προς τη δραστηριοποίηση του Ε.Π. παρόλο που η διαδικασία προβλέπει με ακρίβεια τα κριτήρια αξιολόγησης του Ε.Π., παρατηρείται μη ικανοποιητική συμμετοχή σε ορισμένες δραστηριοποιήσεις, επωφελείς για το Τμήμα, π.χ. διοργάνωση συνεδρίων και συμποσίων, εκλαϊκευτικές δημοσιεύσεις, σύνδεση με την κοινωνία, επειδή δεν έχουν ούτε συμπληρωματική συνεισφορά στις προϋποθέσεις εξέλιξης του Ε.Π.

γ) Κτιριακή και τεχνική υποδομή και εξοπλισμός

Γίνεται κυρίως σε ετήσια βάση, ενώ με τον τετραετή ακαδημαϊκό προγραμματισμό γίνεται πλέον και σε μακροπρόθεσμη. Τα αιτήματα και οι προτάσεις του προσωπικού συγκεντρώνονται στον Τομέα και με απόφαση της Γ.Σ. προτείνεται στο Συμβούλιο ή στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος το πρόγραμμα ανάπτυξης και συμπλήρωσης της υποδομής και του εξοπλισμού. Στη συνέχεια, το πρόγραμμα προωθείται στο Συμβούλιο του Α.Τ.Ε.Ι.Θ.

Η στρατηγική κρίνεται ικανοποιητική, αφού έχει αποφασισθεί η ίδρυση δύο νέων εργαστηρίων, έχουν επέλθει αξιοσημείωτες βελτιώσεις στους χώρους εκπαίδευσης και στον εξοπλισμό.

Η διαδικασία κρίνεται ικανοποιητική αλλά ο γραφειοκρατικός της χαρακτήρας οδηγεί σε καθυστερήσεις που είναι σημαντικές, όταν υπάρχει επείγουσα λειτουργική ανάγκη και σε σπατάλη ανθρώπινης εργασίας, ιδιαίτερα επειδή βασίζεται στο Ε.Π., αφού υπάρχουν σοβαρές ελλείψεις σε Ε.Τ.Π. και διοικητικό προσωπικό.

δ) Ερευνητική δραστηριότητα και παρεχόμενες υπηρεσίες

Η ερευνητική δραστηριότητα σχεδιάζεται από το ΕΠ σε μικρή κλίμακα, καθόσον τα ερευνητικά ενδιαφέροντα και οι ερευνητικές δυνατότητες των μελών του Ε.Π. είναι διαφορετικές. Η διαδικασία σχεδιασμού των χρηματοδοτούμενων ερευνητικών δραστηριοτήτων περιλαμβάνει την παρουσίαση της πρότασης στη Γ.Σ. του Τομέα ο οποίος προτείνει στο Συμβούλιο του Τμήματος και, αφού διαπιστώνεται ότι δεν παρακωλύεται το εκπαιδευτικό έργο, εξασφαλίζεται η σχετική έγκριση.

Η παροχή υπηρεσιών στους αποφοίτους βρίσκεται σε αρχικό στάδιο, αφού δεν έχει γίνει παροχή υπηρεσίας σε τρίτους ενώ η σημαντικότερη προσπάθεια για παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών με δύο εκπαιδευτικά προγράμματα του Τμήματος που ετοιμάστηκαν, βρίσκεται σε μακροχρόνια εκκρεμότητα αναμένοντας την πρώτη εναρκτήρια χρηματοδότηση από το Ι.Δ.Β.Ε. (Ινστιτούτο δια Βίου Εκπαίδευσης).

Η στρατηγική χαρακτηρίζεται ως μη ικανοποιητική, καθόσον το παραγόμενο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος είναι περιορισμένο εξ αιτίας του γεγονότος ότι μικρός αριθμός μελών Ε.Π. πραγματοποιεί έρευνα και ακόμη επειδή δεν υπάρχουν ευνοϊκές συνθήκες για την απαιτούμενη ανάπτυξη ερευνητικών δραστηριοτήτων (το Ε.Π. είναι φορτωμένο με πολλές διοικητικές και τεχνικές ευθύνες –δεδομένης της σοβαρής έλλειψης Δ.Π. και Ε.Τ.Π.).

Η διαδικασία, παρόλες τις ελλείψεις, ιδιαίτερα στην εξεύρεση χρηματοδοτικών πηγών χαρακτηρίζεται ικανοποιητική, επειδή: α) παρέχονται μικρές χρηματοδοτήσεις από την Επιτροπή Ερευνών που διευκολύνουν την πραγματοποίηση της έρευνας, β) η ερευνητική δραστηριότητα αποτελεί βασικό στοιχείο αξιολόγησης του Τμήματος και εξέλιξης του Ε.Π. γ) ισχυροποιείται η επιθυμία του Τμήματος να προχωρήσει στην έναρξη προγράμματος Μεταπτυχιακών σπουδών, δ) επιδεικνύεται ενδιαφέρον από μέρους δημοσίων οργανισμών και επιχειρήσεων για τα ερευνητικά αποτελέσματα.

ε) Εισακτέοι, φοιτητές και απόφοιτοι

Ο αριθμός των εισακτέων καθορίζεται από τη Γ.Σ. του Τμήματος και έχει ήδη αποφασισθεί η πρόταση προς το Υπουργείο για εισαγωγή 50 φοιτητών ανά εξάμηνο κατά το 2009 και 2010 και 60 φοιτητών ανά εξάμηνο κατά τα έτη 2011 και 2012. Έχει διαμορφωθεί διαδικασία αξιολόγησης της εκπαίδευσης και των υπηρεσιών που προσφέρει το Τμήμα από τους φοιτητές, σε εξαμηνιαία βάση. Αυτό αναμένεται να οδηγήσει σε βαθμιαίες εσωτερικές λειτουργικές και εκπαιδευτικές βελτιώσεις. Με απόφαση της Γ.Σ. του Τμήματος, το Σεπτέμβριο πρόκειται να αρχίσει η εφαρμογή του θεσμού του Εκπαιδευτικού Συμβούλου κινώντας τη διαδικασία ανάθεσης καθηκόντων συμβούλων στα μέλη Ε.Π. Το τμήμα έχει εκδώσει επίσης οδηγούς σπουδών και επαγγελματών που ενημερώνουν κατάλληλα τους φοιτητές, ενώ η ενημέρωση ξεκινά από τους νεοεισερχόμενους φοιτητές και συνεχίζεται κατά τη διάρκεια των σπουδών τους.

Η πρακτική άσκηση των φοιτητών γίνεται με οργανωμένο τρόπο με ευθύνη τριμελούς επιτροπής που ορίζεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος. Το γραφείο πρακτικής άσκησης παρέχει συμβουλευτική βοήθεια στους ενδιαφερόμενους φοιτητές αλλά δεν ικανοποιείται επαρκώς η συνθήκη για διευκόλυνση της πρόσβασης στο χώρο της εργασίας, αφού η πρακτική άσκηση μεγάλου αριθμού φοιτητών γίνεται σε φορείς που δεν αναγνωρίζουν την εκπαιδευτική τους εξειδίκευση (πτυχίο), π.χ. ΑΤΕΒΑΝΚ. Η πραγματοποίηση πρακτικής άσκησης σε εργαστήρια του Τμήματος ή συναφή άλλων τμημάτων δεν έχει επαρκή οικονομικά κίνητρα και γι' αυτό παρατηρείται μικρή προθυμία των φοιτητών.

Σχετικά με τους αποφοίτους, το τμήμα έχει εκδώσει Οδηγό Επαγγελματών που τους ενημερώνει έγκαιρα και τους βοηθά στη διαμόρφωση στρατηγικής για την εξεύρεση εργασίας ή τη συνέχιση των σπουδών σε μεταπτυχιακά προγράμματα, ενώ το γραφείο διασύνδεσης του Α.Τ.Ε.Ι.Θ παρέχει γενική συμβουλευτική βοήθεια και ενημέρωση για ορισμένες ευκαιρίες πρακτικής άσκησης και διαγωνισμών πρόσληψης στο Δημόσιο.

Η στρατηγική δεν κρίνεται ικανοποιητική αφού σχετικά περιορισμένος αριθμός των αποφοίτων απασχολούνται σε θέσεις με αντικείμενα συναφή προς τα αντικείμενα των σπουδών τους.

Η διαδικασία δεν κρίνεται ικανοποιητική αφού δε γίνεται εξειδικευμένη παροχή επαγγελματικών συμβουλών σε ατομικό επίπεδο ούτε υπάρχει επαρκής σύνδεση με το χώρο της εργασίας. Δεν κρίνεται ικανοποιητική επίσης επειδή δεν έχει οδηγήσει τους φοιτητές σε αποφυγή θέσεων πρακτικής άσκησης που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις αποτελεσματικότητας.

7.2. Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι;

Η διαδικασία παρακολούθησης είναι αυτή που προβλέπεται από το σχετικό Νομικό και κανονιστικό Πλαίσιο.

Ο προϊστάμενος του Τμήματος έχει την κύρια ευθύνη της εφαρμογής, ενώ το Ε.Π. επωμίζεται μεγάλο μέρος της εργασίας σε επί μέρους σημεία. Ο τομέας μαθημάτων εισηγείται επί θεμάτων κατανομής του εκπαιδευτικού έργου και των διαθέσιμων πόρων - κυρίως αίθουσες και εξοπλισμό. Οι αίθουσες τίθενται υπό την ευθύνη του Ε.Π. το οποίο χρεώνεται και όλο τον εξοπλισμό. Σε ορισμένες περιπτώσεις, παρέχεται βοηθητική συνδρομή από φοιτητές, στο πλαίσιο οκτάωρης απασχόλησης με αμοιβή ή στο πλαίσιο πρακτικής άσκησης.

Η στρατηγική κρίνεται ικανοποιητική στο βαθμό που εξαρτάται από το Τμήμα.

Η διαδικασία όμως δεν κρίνεται ικανοποιητική αφού πολλές εργασίες και ευθύνες (διοικητικές και τεχνικές) που συνδέονται με την παρακολούθηση της ανάπτυξης του Τμήματος ανατίθενται στο Ε.Π.

7.3. Υπάρχει διαδικασία δημοσιοποίησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης και των αποτελεσμάτων του;

Η δημοσιοποίηση του σχεδίου ανάπτυξης γίνεται δια μέσου κοινοποίησης των επί μέρους εφαρμογών του. Αυτό πραγματοποιείται με τον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος, με την ιστοσελίδα, με έντυπα και εκδόσεις του Τμήματος, καθώς και με ειδικές συμμετοχές και παρουσιάσεις σε διάφορες εκδηλώσεις.

Η στρατηγική δημοσιοποίησης δεν κρίνεται ικανοποιητική, αφού οι προσπάθειες για δημοσιοποίηση είναι λίγες.

Η διαδικασία δεν κρίνεται επίσης ικανοποιητική αφού δεν έχει συγκεκριμένη μορφή.

7.4. Ποια είναι η συμμετοχή της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης, και στη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των αναπτυξιακών του στρατηγικών;

Η συμμετοχή της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης και στη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των στρατηγικών, πραγματοποιείται ως εξής:

- Με τη λήψη αποφάσεων σε επίπεδο Τομέα και Τμήματος (Γενικές Συνελεύσεις)
- Με την πραγματοποίηση παρουσιάσεων, διαλέξεων, αρθρογραφίας, κ.λπ.
- Με την ανάληψη ευθυνών και την υποβολή προτάσεων, σχετικών με την εκπαιδευτική υποδομή, την πρακτική άσκηση, την εκλογή Ε.Π.

Η στρατηγική κρίνεται ικανοποιητική, αφού με το ολιγάριθμο προσωπικό του Τμήματος πραγματοποιείται το σύνολο των εργασιών.

Η διαδικασία δεν κρίνεται ικανοποιητική αφού δεν έχει συγκεκριμένη μορφή ενώ μεταφέρονται στην πλευρά του Ε.Π. δυσανάλογες μη διδακτικές και μη ερευνητικές υποχρεώσεις.

7.5. Συγκεντρώνει και αξιοποιεί το Τμήμα τα απαιτούμενα για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του στοιχεία και δείκτες;

Πραγματοποιούνται μελέτες απασχόλησης, με την ευθύνη του γραφείου διασύνδεσης,

Ανταλλάσσονται απόψεις με άλλα Τμήματα και αξιοποιούνται οι εμπειρίες τους.

Συγκεντρώνονται στοιχεία εξεταστικών επιδόσεων των φοιτητών και στοιχεία αξιολόγησης του συνόλου των υπηρεσιών που παρέχει το Τμήμα.

Η στρατηγική κρίνεται ικανοποιητική αφού συνεισφέρει θετικά στην εξέλιξη.

Η διαδικασία κρίνεται επίσης ικανοποιητική αφού στους υπάρχοντες δείκτες, προστίθενται αυτοί που διαμορφώνονται με την αξιολόγηση.

7.6. Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου;

Η προσέλκυση μελών ακαδημαϊκού προσωπικού πραγματοποιείται με τους εξής τρόπους:

- Επίδειξη προτίμησης σε Ε.Π. με υψηλότερα προσόντα στις προκηρύξεις θέσεων εξωτερικών συνεργατών
- Συνεργασίες στα πλαίσια επιστημονικών συλλόγων και εταιρειών
- Συνδιοργανώσεις επιστημονικών συνεδρίων και ημερίδων
- Ερευνητικά προγράμματα και επιστημονικές δημοσιεύσεις, σε συνεργασία με μέλη Ακαδημαϊκού Προσωπικού άλλων Τμημάτων και Ιδρυμάτων
- Πρόσκληση ομιλητών.

Η στρατηγική κρίνεται ικανοποιητική επειδή κατά τα τελευταία έτη επήλθε αξιοσημείωτη αναβάθμιση των συνεργασιών του Τμήματος και στο σύνολο σχεδόν των θέσεων προσλαμβάνεται Ε.Π. με ικανοποιητικά προσόντα, ενώ υπάρχουν στενές συνεργασίες με μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού από άλλα Ιδρύματα,

Η διαδικασία δεν κρίνεται ικανοποιητική, αφού δεν παρέχονται επαρκή κίνητρα για την προσέλκυση ακαδημαϊκού προσωπικού με υψηλά προσόντα, κυρίως για οικονομικούς λόγους.

7.7. Πώς συνδέεται ο προγραμματισμός προσλήψεων και εξελίξεων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού με το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;

Ο προγραμματισμός προσλήψεων Ε.Π. και Εξωτερικών Συνεργατών ευθυγραμμίζεται προς τις ανάγκες που καθορίζει το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης.

Ο προγραμματισμός της εξέλιξης του ακαδημαϊκού προσωπικού γίνεται σύμφωνα με την εξασφάλιση των προϋποθέσεων έργου και όχι χρόνου, αφού η εξέλιξη καθορίζεται κυρίως από το έργο του Ε.Π. και όχι τόσο από τα έτη.

Η στρατηγική κρίνεται ικανοποιητική αφού επήλθαν αξιοσημείωτες βελτιώσεις προς την κατεύθυνση της ανωτατοποίησης.

Η διαδικασία κρίνεται επίσης ικανοποιητική, αφού τα κριτήρια αξιολόγησης Ε.Π., καθορίζονται από τη σχετική νομοθεσία και οδηγούν σε αναβαθμίσεις.

7.8. Πόσους φοιτητές ζητάει τεκμηριωμένα το Τμήμα ανά έτος; Πόσοι φοιτητές τελικά σπουδάζουν ανά έτος και ποια είναι η προέλευσή τους ανά τρόπο εισαγωγής (εισαγωγικές εξετάσεις, μετεγγραφές, ειδικές κατηγορίες, κ.λπ.);

Το Τμήμα καθορίζει τον αριθμό των φοιτητών που μπορεί να δεχτεί και γνωστοποιείται στο ΥΠ.Ε.Π.Θ. Ο αριθμός αυτός τηρείται, ενώ δεν υπάρχουν περιπτώσεις μεταγραφών από άλλα Τμήματα που θα οδηγούσαν σε αύξηση του αριθμού φοιτητών, λόγω της μοναδικότητας του Τμήματος.

Η στρατηγική κρίνεται μη ικανοποιητική, αφού η πρόσβαση με εισαγωγικές εξετάσεις οδηγεί σε μη συμπλήρωση του εγκεκριμένου αριθμού εισακτέων. Με τη μετονομασία του Τμήματος, αναμένεται να ξεπερασθεί η αδυναμία αυτή, με την έννοια ότι το Τμήμα θα καταστεί πλέον ελκυστικό σε μεγαλύτερο αριθμό υποψηφίων από δύο διαφορετικά γνωστικά πεδία.

Η διαδικασία κρίνεται ικανοποιητική αφού ο αριθμός των εισακτέων βρίσκεται κοντά στον αριθμό των προτάσεων του Τμήματος.

7.9. Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου;

Οι προσπάθειες προσέλκυσης φοιτητών περιλαμβάνουν:

- Προβολή δια μέσου φυλλαδίων και ειδικών εκδόσεων
- Προβολή του Τμήματος με παρουσίασή του σε επισκέπτες
- Δραστηριότητες Ε.Π. σε επιστημονικές και κοινωνικές εκδηλώσεις
- Συμμετοχή σε εκθέσεις παρουσίασης Τμημάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Σύνδεση με φορείς της αγοράς και της κοινωνίας
- Βοήθεια των απόφοιτων στην εξεύρεση εργασίας
- Σύνδεση με άλλα Ιδρύματα του Εξωτερικού.

Η στρατηγική που εφαρμόστηκε μέχρι σήμερα δεν κρίνεται ικανοποιητική, αφού το μεγαλύτερο ποσοστό των εισακτέων βρίσκεται κοντά στη βάση εισαγωγής. Η μετονομασία όμως αναμένεται να επηρεάσει θετικά τις εξελίξεις.

Η διαδικασία κρίνεται ικανοποιητική, αφού οι αδυναμίες αντιμετωπίζονται με νέες προσπάθειες προβολής και προσέλκυσης υποψηφίων, με ειδικές ενημερωτικές εκδόσεις.

8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των διοικητικών υπηρεσιών και των υποδομών του, απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Διασφάλιση Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση: Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων» Έκδοση 2.0, Ιούλιος 2007, ΑΔΙΠ, Αθήνα, (<http://www.adip.gr>).

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

- α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*
- β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*

8.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών;

Οι διοικητικές υπηρεσίες του Τμήματος είναι ελλιπείς, δεδομένου ότι το προσωπικό της Γραμματείας είναι ολιγάριθμο και οι Τομείς δεν διαθέτουν δική τους γραμματεία. Αξιοποιείται από το Τμήμα ο θεσμός της δεκάωρης απασχόλησης των φοιτητών, ωστόσο ο θεσμός αυτός δεν μπορεί να παρέχει αξιόπιστη και διαρκή υποστήριξη.

Η τεχνική υποστήριξη του ηλεκτρολογικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού του Τμήματος είναι ανύπαρκτη, ενώ η υποστήριξη από την τεχνική υπηρεσία του Α.Τ.Ε.Ι.Θ. είναι ιδιαίτερα προβληματική.

8.2. Πώς κρίνετε τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας;

Οι υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας είναι ελλιπείς. Δεν υπάρχει υπηρεσία μέριμνας για τους εργαζόμενους φοιτητές, ούτε για τους περισσότερο αδύναμους και εκείνους που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους. Δεν έχει καθιερωθεί επίσημα ο θεσμός του Συμβούλου καθηγητή, εντούτοις λόγω του σχετικά μικρού αριθμού εισακτέων, ο κάθε εκπαιδευτικός άτυπα ασκεί και το ρόλο του συμβούλου καθηγητή και ως εκ τούτου δεν μπορεί να αξιολογηθεί η αποτελεσματικότητά του.

Οι χώροι διαμονής (εστίες) για τους φοιτητές που προέρχονται από οικογένειες με χαμηλά εισοδήματα είναι περιορισμένοι και δεν καλύπτουν όλες τις ανάγκες.

Δεν υπάρχουν οι κατάλληλες υποδομές για τη διευκόλυνση της πρόσβασης για άτομα με ειδικές ανάγκες. Το πρόβλημα αυτό είναι ιδιαίτερα αισθητό στο Τμήμα, δεδομένου ότι υπάρχει φοιτητής που ανήκει στην κατηγορία αυτή.

8.3. Πώς κρίνετε τις υποδομές πάσης φύσεως που χρησιμοποιεί το Τμήμα;

Σε ό,τι αφορά τις ηλεκτρονικές υποδομές, αυτές είναι ικανοποιητικές. Προκειμένου οι φοιτητές του Τμήματος να διευκολυνθούν στη χρήση των νέων τεχνολογιών, διαμορφώθηκε μία αίθουσα (η 201) και εξοπλίσθηκε με Η/Υ και είναι διαθέσιμη στους φοιτητές και το προσωπικό του Τμήματος καθημερινά μέχρι τις 14.00.

Υπάρχουν ωστόσο ελλείψεις σε άλλου τύπου υποδομές, η σοβαρότερη από τις οποίες θεωρείται η έλλειψη κλιματισμού στις αίθουσες διδασκαλίας. Η έλλειψη αυτή καθιστά τη

διδασκαλία προβληματική κατά τους εαρινούς μήνες, τη δε διεξαγωγή των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου (1^{ης} και 2^{ης} εξεταστικής) πάρα πολύ δύσκολη, ιδιαίτερα για τους φοιτητές.

8.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης νέων τεχνολογιών από τις διάφορες υπηρεσίες του Τμήματος (πλην εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου);

Οι νέες τεχνολογίες χρησιμοποιούνται (πλην του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου) και από τη Γραμματεία του Τμήματος. Οι εγγραφές των φοιτητών, η ενημέρωσή τους για το πρόγραμμα των εξετάσεων και τη βαθμολογία που έφεραν κατά τις εξετάσεις, καθώς και ανακοινώσεις που αφορούν θέματα του Τμήματος, γίνονται μέσω του Διαδικτύου.

8.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη χρήση υποδομών και εξοπλισμού;

Η χρήση των υποδομών και του εξοπλισμού του Τμήματος είναι διαφανής και δυνατή από κάθε μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας. Αναλυτικότερα, για κάθε αίθουσα διδασκαλίας έχει ορισθεί από το Τμήμα ένας υπεύθυνος καθηγητής, ο οποίος επιβλέπει την καλή λειτουργία του ηλεκτρονικού της εξοπλισμού. Οι αίθουσες κλειδώνονται για να διαφυλαχτεί ο εξοπλισμός τους, ωστόσο έχουν τη δυνατότητα πρόσβασης όσοι καθηγητές πραγματοποιούν το μάθημά τους εκεί. Παράλληλα, αντίγραφα κλειδιών υπάρχουν στην αίθουσα 201, όπου βρίσκεται πάντα εκεί ο υπεύθυνος για την λειτουργία της αίθουσας.

8.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη διαχείριση οικονομικών πόρων;

Το Τμήμα διαχειρίζεται κάθε χρόνο το ποσό που εγκρίνεται από την κεντρική Διοίκηση του Α.Τ.Ε.Ι.Θ. για την κάλυψη των αναγκών του σε εξοπλισμό γραφείων, εργαστηρίων και σπουδαστηρίων. Μετά την ανακοίνωση του ύψους του ποσού στα μέλη του Ε.Π. του Τμήματος, ζητείται από το καθένα να υποβάλλει έκθεση των αναγκών του χώρου για τον οποίο είναι υπεύθυνος. Η τελική έγκριση των ποσών γίνεται με διαφάνεια από το Συμβούλιο του Τμήματος.

9. Συμπεράσματα

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να εντοπίσει τα κυριότερα θετικά και αρνητικά του σημεία, όπως αυτά συνάγονται από τις προηγούμενες ενότητες και να αναγνωρίσει ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών του σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους που προκύπτουν από τα αρνητικά του σημεία.

9.1. Ποια, κατά την γνώμη σας, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος, όπως αυτά προκύπτουν μέσα από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης;

ΘΕΤΙΚΑ

- Η μοναδικότητα του Τμήματος στον ελληνικό ακαδημαϊκό χώρο, σε συνδυασμό με τον διεπιστημονικό χαρακτήρα των γνώσεων που παρέχει το Τμήμα στους φοιτητές του.
- Οι προσπάθειες που γίνονται στο Τμήμα μέσω της μετονομασίας του καθώς και η τακτική αναμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών, η οποία εξασφαλίζει την αποτελεσματική εκπλήρωση της αποστολής του.
- Οι εν εξελίξει διαδικασίες διορισμού νέου εκπαιδευτικού προσωπικού και η αναβάθμιση των προσόντων του υπάρχοντος εκπαιδευτικού προσωπικού.
- Η διαρκώς αυξανόμενη συμμετοχή έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού με υψηλά προσόντα.
- Η συμμετοχή μελών του Ε.Π. του Τμήματος σε ερευνητικά προγράμματα σε συνεργασία με άλλα Α.Ε.Ι. της χώρας και του εξωτερικού.
- Η διαρκής ανάπτυξη της ερευνητικής δραστηριότητας αφού όλο και μεγαλύτερος αριθμός καθηγητών του Τμήματος πραγματοποιεί ερευνητικό έργο.
- Ο σημαντικός αριθμός δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές καθώς και η υψηλή συμμετοχή των εργασιών των μελών του Ε.Π. του Τμήματος σε πρακτικά διεθνών συνεδρίων με κριτές.
- Η αναγνώριση του ερευνητικού έργου του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος από άλλους ερευνητές.
- Η καθολική συμμετοχή του εκπαιδευτικού προσωπικού στην διαδικασία αξιολόγησης.
- Η ικανοποιητική ποιότητα του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου, σύμφωνα και με την αξιολόγηση των φοιτητών.
- Η καθιέρωση του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων σε συνδυασμό με το Ευρωπαϊκό Παράρτημα Διπλώματος, που οδηγεί στη διεθνή ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των προσόντων των αποφοίτων.
- Ο υποχρεωτικός χαρακτήρας της πρακτικής άσκησης, που συντελεί στην εφαρμογή των γνώσεων που αποκτήθηκαν σε πραγματικές συνθήκες, σε συνδυασμό με την αξιοποίηση από το Τμήμα του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης (Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ. ΙΙ).
- Ο υποχρεωτικός χαρακτήρας της πτυχιακής εργασίας η οποία συντελεί στην εμπάθυνση των φοιτητών σε κάποιο γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος.
- Η ικανοποιητική σύνδεση του Τμήματος με τον εργασιακό χώρο (Επιχειρήσεις, Οργανισμούς κ.λπ.).
- Η αξιοποίηση του Διαδικτύου για την γραμματειακή υποστήριξη του Τμήματος.
- Ο ικανοποιητικός βαθμός αξιοποίησης των Τ.Π.Ε. στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η ύπαρξη κατοχυρωμένων επαγγελματικών δικαιωμάτων των αποφοίτων και θεσμοθετημένων θέσεων εργασίας στο δημόσιο τομέα και η ικανοποιητική ενημέρωση για απασχόληση που παρέχει το Τμήμα προς τους αποφοίτους του.
- Η συνεχής βελτίωση της κτιριακής υποδομής, καθώς και της επάρκειας και καταλληλότητας του εξοπλισμού του Τμήματος.

ΑΡΝΗΤΙΚΑ

- Οι μεγάλες ελλείψεις σε διοικητικό προσωπικό.
- Η έλλειψη Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (Ε.Τ.Π.), η οποία οδηγεί στη μη εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος.
- Η παντελής έλλειψη γραμματειακής υποστήριξης του Ε.Π. και ο μεγάλος φόρτος διοικητικών καθηκόντων τους που δυσχεραίνει την ενασχόλησή τους με την έρευνα.
- Ο μικρός αριθμός μελών μόνιμου Ε.Π.
- Η έλλειψη προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών στο Τμήμα, οδηγεί αφενός τους απόφοιτους να προσφεύγουν σε άλλα Πανεπιστήμια του εξωτερικού ή του εσωτερικού και αφετέρου στη μικρή συμμετοχή των προπτυχιακών φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα.
- Η μη σαφώς στοιχειοθετημένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος και κατά συνέπεια η μη ύπαρξη συστήματος παρακολούθησης και απολογισμού της υλοποίησής της, καθώς και η έλλειψη κινήτρων για την διεξαγωγή έρευνας από τα μέλη Ε.Π.
- Η έλλειψη χρηματοδότησης για την ανάπτυξη ερευνητικών προγραμμάτων από τα Τεχνολογικά Ιδρύματα, καθώς και η ανεπαρκής ενημέρωση για τις δυνατότητες χρηματοδότησης.
- Η μη ύπαρξη θεσμοθετημένων ερευνητικών εργαστηρίων εγκεκριμένων από το Συμβούλιο του Α.Τ.Ε.Ι.Θ.
- Η περιορισμένη συνεισφορά των εξωτερικών συνεργατών του Τμήματος σε θέματα πέραν των διδακτικών τους καθηκόντων.
- Η χαμηλή κινητικότητα των μελών Ε.Π. καθώς και η μικρή συμμετοχή εξερχόμενων φοιτητών στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων καθώς και η περιορισμένη προσέλκυση εισερχόμενων φοιτητών.
- Η έλλειψη εμπειρίας από τους διδάσκοντες στη χρήση εναλλακτικών μορφών διδασκαλίας.
- Η έλλειψη του θεσμού του Συμβούλου Καθηγητή στο Τμήμα.
- Η έλλειψη επαρκούς συστήματος παρακολούθησης και αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας των φοιτητών.
- Η περιορισμένη συμμετοχή εξωτερικών ομιλητών για διαλέξεις σε εξειδικευμένα θέματα.
- Η αναίρεση μέρους των επαγγελματικών δικαιωμάτων των αποφοίτων του Τμήματος μέσω υπουργικών αποφάσεων.
- Η ανεπάρκεια κτιριακών υποδομών ικανών να καλύψουν τις ανάγκες των ερευνητικών διαδικασιών του Τμήματος, καθώς όλοι οι χώροι χρησιμοποιούνται αποκλειστικά ως χώροι διδασκαλίας.
- Οι ελλείψεις στις υποδομές (Κλιματισμού στις αίθουσες διδασκαλίας, Ειδικών εγκαταστάσεων για την πρόσβαση ατόμων με ειδικές ανάγκες, και Φοιτητικής εστίας).

9.2. Διακρίνετε ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία;

ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ

- Το σύνολο των στρατηγικών αναπροσαρμογών και των λειτουργικών βελτιώσεων που έχουν γίνει στο Τμήμα, με επιστέγασμα την επικείμενη μετονομασία του, αναμένεται να προσελκύσει το ενδιαφέρον περισσότερων υποψηφίων φοιτητών. Επίσης, η ανάπτυξη του εμπορίου, της επιχειρηματικότητας και όλων των οικονομικών δραστηριοτήτων στην ύπαιθρο, αναμένεται να αυξήσει την προτίμηση για το Τμήμα.
- Η μεγάλη συμμετοχή μελών Ε.Π. του Τμήματος σε ερευνητικά προγράμματα, ο σημαντικός αριθμός δημοσιευμένου έργου, καθώς και η αναγνώριση αυτού του έργου από άλλους επιστήμονες, δείχνουν τις δυνατότητες που έχουν τα μέλη του Τμήματος να παράγουν ερευνητικό έργο, παρά την έλλειψη ευνοϊκών συνθηκών για την ανάπτυξη ερευνητικής δραστηριότητας. Η προσπάθεια θεραπείας των

προβλημάτων που αναφέρονται στα αρνητικά σημεία της ερευνητικής δραστηριότητας του Τμήματος, τόσο από το Τμήμα, όσο και από το Α.Τ.Ε.Ι.Θ. και την Πολιτεία, θα οδηγούσε το Τμήμα σε υψηλής ποιότητας ερευνητικό έργο.

- ❑ Η πρακτική άσκηση των τελειοφοίτων που δίνει τη δυνατότητα επαγγελματικής τους αποκατάστασης κυρίως σε ιδιωτικούς φορείς.
- ❑ Η πιθανή εξομοίωση με τα Πανεπιστήμια καθιστά ευϊώνες τις δυνατότητες διεκδίκησης μεγαλύτερου μεριδίου αγοράς υποψηφίων φοιτητών.

ΚΙΝΔΥΝΟΙ

- ❑ Το αδιευκρίνιστο θεσμικό πλαίσιο για τα ΤΕΙ σε συνδυασμό με τη γενική εικόνα που έχει η ελληνική κοινωνία για τα Ιδρύματα αυτά οδηγεί τους υποψήφιους στην προτίμηση κυρίως πανεπιστημιακών τμημάτων, όπως επίσης και μεγάλο μέρος των αποτυχόντων υποψηφίων φοιτητών σε ιδιωτικά κολέγια.
- ❑ Η αυξημένη ελκυστικότητα των Πανεπιστημίων αναφορικά με την προσέλκυση διδακτικού προσωπικού.
- ❑ Η δημιουργία συνθηκών άνισου ανταγωνισμού με τα Τμήματα των Πανεπιστημίων τόσο της χώρας όσο και του εξωτερικού.
- ❑ Η μη διαφαινόμενη αλλαγή του θεσμικού πλαισίου σχετικά τη δυνατότητα αυτοτελούς απονομής διδακτορικών διπλωμάτων από τα ΤΕΙ ή σε συνεργασία με Πανεπιστημιακά Ιδρύματα που οδηγεί σε απαξίωση της ερευνητικής διαδικασίας και στον προσανατολισμό του μόνο στη διδασκαλία, με αποτέλεσμα την υποβάθμιση του ερευνητικού του έργου.
- ❑ Η άνιση μεταχείριση των Τεχνολογικών Ιδρυμάτων σε σχέση με τα Πανεπιστήμια, όσον αφορά την χρηματοδότηση ερευνητικών προγραμμάτων.
- ❑ Η αποδυνάμωση του ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος που προσδίδει η πρακτική άσκηση στα ΤΕΙ.
- ❑ Η περαιτέρω μείωση του ενδιαφέροντος των υποψηφίων φοιτητών για το Τμήμα ως απόρροια της φθίνουσας πορείας του αγροτικού τομέα.

10. Σχέδια βελτίωσης

Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να καταρτίσει σχέδιο δράσης για την άρση των αρνητικών σημείων και την ενίσχυση των θετικών του, καθορίζοντας προτεραιότητες με βάση τις δυνατότητές του.

10.1. Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

- Ολοκλήρωση της αναμόρφωσης του προγράμματος σπουδών με ταυτόχρονη μετονομασία του Τμήματος.
- Εισαγωγή υποψηφίων από δύο επιστημονικά πεδία (2^ο και 5^ο).
- Ολοκλήρωση της αξιολόγησης του Τμήματος που θα οδηγήσει στη βελτίωση της θέσης του.
- Θεσμοθέτηση πιστοποιημένων ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επέκταση του συστήματος ηλεκτρονικής γραμματειακής υποστήριξης.
- Ορισμός από το Τμήμα Συμβούλου Καθηγητή για κάθε φοιτητή.
- Αξιοποίηση των δυνατοτήτων τηλεκπαίδευσης μέσω της αίθουσας τηλεδιασκέψεων, την οποία διαθέτει το Α.Τ.Ε.Ι.Θ.
- Βελτίωση των παρεχόμενων πληροφοριών που αφορούν το Τμήμα, μέσω της ιστοσελίδας του.
- Βελτίωση της διαδικτυακής εξυπηρέτησης των φοιτητών και των μελών Ε.Π. του Τμήματος.

10.2. Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

- Βελτίωση των υποδομών εκπαίδευσης και έρευνας, καθώς και προτάσεις προς το Α.Τ.Ε.Ι.Θ. και προς την Πολιτεία για προσλήψεις Ε.Π., Δ.Π. και Ε.Τ.Π.
- Αποσαφήνιση της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος και δημιουργία κατάλληλων κινήτρων.
- Συνέχιση και αναβάθμιση της ερευνητικής δραστηριότητας με τη δημοσίευση εργασιών σε περιοδικά υψηλού κύρους καθώς και με τη συμμετοχή σε επιλεγμένα συνέδρια.
- Ενίσχυση της κινητικότητας των μελών Ε.Π. και των φοιτητών, μέσω της επέκτασης των ήδη υπάρχουσών συνεργασιών, καθώς και της συστηματικής ανάπτυξης νέων συνεργασιών, κυρίως με Ιδρύματα του εξωτερικού.
- Ίδρυση αυτοδύναμου μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών, μετά την ολοκλήρωση της εξωτερικής αξιολόγησης.
- Καθιέρωση διαδικασίας παρακολούθησης της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων του Τμήματος.
- Αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος.
- Καθιέρωση συστήματος παρακολούθησης και αξιολόγησης του συστήματος των εξετάσεων.
- Ανάπτυξη νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών του Τμήματος (δικτυακού τόπου αποφοίτων, δημιουργία mailing lists κ.λπ.) που θα στοχεύουν στην άμεση ενημέρωση των αποδεκτών.

10.3. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.

- Βελτίωση των συνθηκών εργασίας του προσωπικού και ταχύτερη βελτίωση των υποδομών εκπαίδευσης.
- Δυνατότητα διαμονής περισσότερων φοιτητών σε εστία και βελτίωση των υποδομών για μελέτη στους χώρους του Α.Τ.Ε.Ι.Θ.
- Δημιουργία των προϋποθέσεων μετάθεσης διοικητικού έργου που επιβαρύνει το εκπαιδευτικό προσωπικό, στο διοικητικό προσωπικό του Ιδρύματος.
- Επίλυση του κτιριακού προβλήματος του Τμήματος.
- Βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής του Τμήματος.
- Περαιτέρω μηχανογράφηση διαφόρων εργασιών για την υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης των Τμημάτων του Α.Τ.Ε.Ι.Θ., όπως η αυτόματη καταχώρηση των ερωτηματολογίων των φοιτητών στη βάση δεδομένων.

10.4. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία.

- Ουσιαστική ένταξη των ΤΕΙ στην Ανώτατη Εκπαίδευση, μέσω της μετονομασίας τους σε Πανεπιστήμια και της αυτοδίκαιης δυνατότητας πραγματοποίησης αυτοδύναμων μεταπτυχιακών κύκλων σπουδών.
- Ενίσχυση της αυτοδιοίκησης των ΑΕΙ.
- Αποφυγή της ίδρυσης νέων αντίστοιχων Τμημάτων ΤΕΙ και Πανεπιστημίων.
- Ενίσχυση της χρηματοδότησης των ΤΕΙ συμπεριλαμβανομένης και της έρευνας.
- Προκήρυξη νέων θέσεων εκπαιδευτικού, εργαστηριακού προσωπικού και διοικητικού προσωπικού σύμφωνα με τις ανάγκες του Τμήματος και επίστευση των ήδη υπαρχουσών.

11. Πίνακες

Οι πίνακες που ακολουθούν είναι σύμφωνοι με τα υποδείγματα της Α.ΔΙ.Π.

Πίνακας 11-1. Εξέλιξη του Προσωπικού του Τμήματος

		2007-2008	2006-2007	2005-2006	2004-2005	2003-2004	2002-2003
Καθηγητές	Σύνολο	5	4	4	2	3	4
	Από εξέλιξη	1		1			
	Νέες προσλήψεις			1			
	Συνταξιοδοτήσεις					1	2
	Παραιτήσεις						
Αναπληρωτές Καθηγητές	Σύνολο	0	1	1	1	1	1
	Από εξέλιξη						
	Νέες προσλήψεις						1
	Συνταξιοδοτήσεις						
	Παραιτήσεις						
Επίκουροι Καθηγητές	Σύνολο	4	4	4		2	
	Από εξέλιξη						
	Νέες προσλήψεις			2		1	
	Συνταξιοδοτήσεις	1					
	Παραιτήσεις						
Καθηγητές Εφαρμογών	Σύνολο	4	4	4	4	4	4
	Νέες προσλήψεις						
	Συνταξιοδοτήσεις						
	Παραιτήσεις						
Μέλη ΕΕΔΙΠ	Σύνολο						
Διδάσκοντες επί συμβάσει**	Σύνολο	49	45	42	53	47	46
Τεχνικό προσωπικό εργαστηρίων	Σύνολο	1	1	1	1	1	1
Διοικητικό προσωπικό	Σύνολο	2	3	3	3	3	2

* Αναφέρεται στο τελευταίο έτος

** Αναφέρεται σε αριθμό συμβάσεων – όχι διδασκόντων (π.χ. αν ένας διδάσκων έχει δύο συμβάσεις, χειμερινή και εαρινή, τότε μετρώνται δύο συμβάσεις).

Πίνακας 11-2.1. Εξέλιξη των Εγγεγραμμένων Φοιτητών του Τμήματος σε Όλα τα Έτη Σπουδών

	2007- 2008	2006- 2007	2005- 2006	2004- 2005	2003- 2004	2002- 2003
Προπτυχιακοί	863	899	887	893	867	845
Μεταπτυχιακοί						
Διδακτορικοί						

Πίνακας 11-2.2 Εξέλιξη των Εισερχομένων Προπτυχιακών Φοιτητών του Τμήματος

	2007-2008	2006-2007	2005-2006	2004-2005	2003-2004	2002-2003
Εισαγωγικές εξετάσεις	90	45	130	125	133	134
Μετεγγραφές	-	-	-	-	-	-
Πτυχιούχοι Πανεπιστημίου/ ΤΕΙ	3	2	5	0	0	0
Άλλες κατηγορίες	6	11	21	31	29	26
Σύνολο	99	58	156	156	162	160

Πίνακας 11-3.1. Μαθήματα Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

ΜΑΘΗΜΑ	Ιστότοπος	Σελίδα Οδηγού Σπουδών	Διδάσκοντες (Συνεργάτες)	Υποχρεωτικό / Κατ'επιλογήν	Αξιολόγηση από φοιτητή (Ναι / Όχι)	Διαλέξεις
Αγροτική Κοινωνιολογία	ΝΑΙ	39	ΚΟΥΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΙΑΝΗ	Υ	ΟΧΙ	2
Αγροτική Πίστη και Γεωργικές Ασφαλίσεις	ΝΑΙ	39	ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΜΑΤΗΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Αγροτική Πολιτική	ΝΑΙ	39	ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΜΑΤΗΣ	Υ	ΝΑΙ	3
Αγροτικοί Συνεταιρισμοί	ΝΑΙ	39	ΚΟΥΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΙΑΝΗ	Υ	ΟΧΙ	2
Αγροτουρισμός (ΔΟΝΑ)	ΝΑΙ	40	ΚΟΥΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΙΑΝΗ	ΕΥ	ΟΧΙ	2
Αειφορική Διαχείριση Γεωργικών Πόρων	ΟΧΙ	40	ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Αξιολόγηση Επενδύσεων στη Γεωργία	ΝΑΙ	40	ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΜΑΤΗΣ	Υ	ΝΑΙ	3
Αρδεύσεις – Αρδευτικά Συστήματα	ΟΧΙ	40	ΤΕΛΟΓΛΟΥ ΗΛΙΑΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Γενικά Μαθηματικά	ΟΧΙ	40	ΜΠΕΝΕΚΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	Υ	ΝΑΙ	2
Γενική και Ειδική Εντομολογία	ΝΑΙ	40	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΜΑΡΑΓΔΗ	Υ	ΝΑΙ	2
Γενική και Ειδική Φυτοπαθολογία	ΝΑΙ	40	ΘΩΜΙΔΗΣ ΘΩΜΑΣ	Υ	ΝΑΙ	2
Γενική Λογιστική	ΟΧΙ	41	ΜΑΡΟΥΔΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	Υ	ΟΧΙ	3
Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών	ΝΑΙ	41	ΑΝΔΡΟΥΛΙΔΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Γεωργικά Μηχανήματα	ΟΧΙ	42	ΑΜΠΑΤΖΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Υ	ΟΧΙ	2
Γεωργικά Φάρμακα	ΟΧΙ	41	ΝΑΒΡΟΖΙΔΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	Υ	ΝΑΙ	2
Γεωργικές Εφαρμογές	ΝΑΙ	41	ΑΝΤΩΝΙΑΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Υ	ΝΑΙ	2
Γεωργικές Κατασκευές	ΟΧΙ	41	ΒΛΑΧΟΠΑΝΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Γεωργική Εκπαίδευση (ΔΟΝΑ)	ΝΑΙ	41	ΧΑΣΑΝΑΓΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Γεωργική Εκτιμητική	ΝΑΙ	41	ΧΑΤΖΗΪΩΑΝΝΙΔΟΥ ΑΝΤΙΟΠΗ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Γεωργική Λογιστική	ΝΑΙ	42	ΠΑΥΛΟΥΔΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ	Υ	ΝΑΙ	3
Γεωργική Στατιστική	ΝΑΙ	42	ΤΑΜΠΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Υ	ΝΑΙ	3
Γεωργοοικονομικές Μελέτες Αγροτικής Ανάπτυξης	ΝΑΙ	42	ΝΟΤΤΑ ΟΥΡΑΝΙΑ	Υ	ΟΧΙ	2
Γεωργοοικονομική Αγγλική Ορολογία	ΟΧΙ	42	ΚΟΚΑΛΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	Υ	ΝΑΙ	1
Δεοντολογία Επαγγέλματος (ΔΟΝΑ)	ΟΧΙ	42	ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Διατροφή Αγροτικών Ζώων – Ζωοτροφές	ΝΑΙ	42	ΜΙΧΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Διαχείριση Βάσεων Δεδομένων	ΟΧΙ	42	ΨΑΡΙΚΟΓΛΟΥ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Διοίκηση Ολικής Ποιότητας	ΝΑΙ	42	ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ	ΥΕ	ΝΑΙ	3
Εδαφολογία και Λιπασματολογία	ΟΧΙ	43	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΙΔΗΣ ΝΙΚΗΤΑΣ	Υ	ΝΑΙ	3
Ειδική Ζωοτεχνολογία	ΟΧΙ	43	ΣΚΑΠΕΤΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΥΕ	ΟΧΙ	2

Πίνακας 11-3.1. (συνέχεια)

ΜΑΘΗΜΑ	Ισότοπος	Σελίδα Οδηγού Σπουδών	Διδάσκοντες (Συnergάτες)	Υποχρεωτικό / Κατ'επιλογήν	Αξιολόγηση από φοιτητή (Ναι / Όχι)	Διαλέξεις
Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση (ΔΟΝΑ)	ΝΑΙ	43	ΧΑΣΑΝΑΓΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Ζωοτεχνολογία	ΟΧΙ	43	ΣΚΑΠΕΤΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	Υ	ΝΑΙ	3
Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	ΝΑΙ	43	ΜΠΟΥΤΑΚΙΔΗΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ	Υ	ΟΧΙ	2
Κοστολόγηση Γεωργικών Προϊόντων	ΝΑΙ	44	ΠΑΥΛΟΥΔΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ	Υ	ΝΑΙ	2
Λογιστικά Φύλλα Εργασίας	ΝΑΙ	44	ΨΑΡΙΚΟΓΛΟΥ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	Υ	ΝΑΙ	1
Μακροοικονομική	ΝΑΙ	44	ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Υ	ΝΑΙ	2
Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων	ΝΑΙ	44	ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ	Υ	ΝΑΙ	4
Μέθοδοι Λήψης Αποφάσεων	ΝΑΙ	44	ΝΟΤΤΑ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΕΥ	ΟΧΙ	2
Μικροοικονομική	ΝΑΙ	44	ΝΟΤΤΑ ΟΥΡΑΝΙΑ	Υ	ΟΧΙ	2
Μορφές Συλλογικής Οργάνωσης (ΔΟΝΑ)	ΝΑΙ	45	ΚΟΥΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΙΑΝΗ	ΕΥ	ΟΧΙ	2
Οικονομικά Μαθηματικά	ΟΧΙ	45	ΑΝΤΩΝΙΟΥ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	Υ	ΝΑΙ	2
Οργάνωση και Διαχείριση Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων	ΝΑΙ	45	ΠΑΥΛΟΥΔΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ	Υ	ΝΑΙ	5
Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	ΝΑΙ	45	ΣΑΜΑΘΡΑΚΗΣ ΒΑΓΗΣ	Υ	ΝΑΙ	2
Πολιτική Αγροτικής Ανάπτυξης	ΟΧΙ	45	ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Υ	ΝΑΙ	2
Πολυμέσα	ΝΑΙ	45	ΜΠΟΥΤΑΚΙΔΗΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Στοιχεία Αστικού & Εμπορικού Δικαίου (ΔΟΝΑ)	ΟΧΙ	46	ΚΥΡΙΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Συnergατισμός	ΝΑΙ	46	ΚΟΥΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΙΑΝΗ	Υ	ΟΧΙ	2
Τυποποίηση και Συσκευασία Γεωργικών Προϊόντων	ΝΑΙ	46	ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ	Υ	ΝΑΙ	2
Φυτά Μεγάλης Καλλιέργειας	ΟΧΙ	46	ΛΙΘΟΥΡΓΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΕΥ	ΝΑΙ	2
Φυτοτεχνολογία	ΟΧΙ	46	ΤΣΟΚΤΟΥΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Υ	ΝΑΙ	3

Πίνακας 11-3.2. Μαθήματα Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

Μάθημα	Πολλαπλή Βιβλιογραφία	Σύνολο Ωρών	Διδακτικές Μονάδες	Κατηγορία Μαθήματος	Εγγεγραμμένοι φοιτητές	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων Ναι/Όχι*	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στις εξετάσεις
Αγροτική Κοινωνιολογία	NAI	2	4	MEY	245	166	NAI	78
Αγροτική Πίστη και Γεωργικές Ασφαλίσεις	NAI	2	3	ME	59	39	NAI	26
Αγροτική Πολιτική	NAI	4	5,5	ME	256	222	NAI	69
Αγροτικοί Συνεταιρισμοί	NAI	3	5	ME	234	148	NAI	84
Αγροτουρισμός (ΔΟΝΑ)	NAI	2	3	ΔΟΝΑ	190	117	NAI	79
Αειφορική Διαχείριση Γεωργικών Πόρων	NAI	2	3	MEY	12	3		3
Αξιολόγηση Επενδύσεων στη Γεωργία	NAI	5	6	MEY	255	246	NAI	96
Αρδεύσεις – Αρδευτικά Συστήματα	NAI	4	5,5	MEY	27	7	ΌΧΙ	6
Γενικά Μαθηματικά	NAI	4	5	ΜΓΥ	206	97	NAI	52
Γενική και Ειδική Εντομολογία	NAI	4	6	MEY	213	228	NAI	60
Γενική και Ειδική Φυτοπαθολογία	NAI	4	5,5	MEY	242	186	ΌΧΙ	49
Γενική Λογιστική	NAI	5	7	ΜΓΥ	204	94	NAI	46
Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών	NAI	4	5,5	ME	47	37	NAI	16
Γεωργικά Μηχανήματα	NAI	4	2	MEY	158	131	NAI	72
Γεωργικά Φάρμακα	NAI	4	6	ME	183	150	ΌΧΙ	82
Γεωργικές Εφαρμογές	OXI	4	6	ME	106	86	ΌΧΙ	68
Γεωργικές Κατασκευές	NAI	4	5,5	ME	29	18	NAI	10
Γεωργική Εκπαίδευση (ΔΟΝΑ)	OXI	4	5,5	ΔΟΝΑ	88	78	NAI	40
Γεωργική Εκτιμητική	NAI	4	5,5	ME	92	47	NAI	21
Γεωργική Λογιστική	NAI	5	7	ME	186	166	NAI	66
Γεωργική Στατιστική	OXI	5	7	MEY	199	105	NAI	55
Γεωργοοικονομικές Μελέτες Αγροτικής Ανάπτυξης	OXI	4	5	MEY	161	157	ΌΧΙ	77
Γεωργοοικονομική Αγγλική Ορολογία	NAI	3	4	ME	189	120		70
Δεοντολογία Επαγγέλματος (ΔΟΝΑ)	NAI	2	3	ΔΟΝΑ	49	13		12

Πίνακας 11-3.2. (συνέχεια)

Μάθημα	Πολλαπλή Βιβλιογραφία	Σύνολο Ωρών	Διδακτικές Μονάδες	Κατηγορία Μαθήματος	Εγγεγραμμένοι φοιτητές	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων Ναι/Όχι*	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στις εξετάσεις
Διατροφή Αγροτικών Ζώων – Ζωοτροφές	NAI	4	5,5	MEY	19	8	ΌΧΙ	8
Διαχείριση Βάσεων Δεδομένων	NAI	4	3,5	MEY	138	134	NAI	55
Διοίκηση Ολικής Ποιότητας	NAI	4	5	MEY	134	114	NAI	79
Εδαφολογία και Λιπασματολογία	NAI	5	7	MEY	236	189	NAI	48
Ειδική Ζωοτεχνολογία	NAI	4	5,5	MEY	17	7	NAI	7
Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση (ΔΟΝΑ)	OXI	4	5,5	ΔΟΝΑ	140	74	NAI	41
Ζωοτεχνολογία	NAI	5	7	ΜΓΥ	157	68	NAI	53
Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	NAI	4	6	ΜΓΥ	155	99	NAI	64
Κοστολόγηση Γεωργικών Προϊόντων	NAI	4	5,5	ME	171	149	NAI	78
Λογιστικά Φύλλα Εργασίας	NAI	4	5	MEY	159	139	NAI	50
Μακροοικονομική	NAI	4	5	ΜΓΥ	291	141		58
Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων	NAI	6	5,5	ME	196	137	NAI	100
Μέθοδοι Λήψης Αποφάσεων	OXI	2	3	MEY	148	103	NAI	51
Μικροοικονομική	OXI	4	5	ΜΓΥ	193	93	NAI	49
Μορφές Συλλογικής Οργάνωσης (ΔΟΝΑ)	NAI	2	3	ΔΟΝΑ	191	123	NAI	84
Οικονομικά Μαθηματικά	OXI	2	4	ΜΓΥ	195	97	NAI	50
Οργάνωση και Διαχείριση Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων	NAI	5	6,5	ME	154	117	NAI	69
Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	NAI	4	5	ΜΓΥ	155	59	NAI	36
Πολιτική Αγροτικής Ανάπτυξης	NAI	4	5	ME	152	99		39
Πολυμέσα	NAI	4	5,5	MEY	110	132	NAI	63
Στοιχεία Αστικού & Εμπορικού Δικαίου (ΔΟΝΑ)	OXI	2	3	ΔΟΝΑ	194	118	NAI	57
Συνεργατισμός	NAI	2	4	MEY	188	119	NAI	50
Τυποποίηση και Συσκευασία Γεωργικών Προϊόντων	NAI	4	5,5	ME	113	93	NAI	53
Φυτά Μεγάλης Καλλιέργειας		4	5,5	MEY	21	4		4
Φυτοτεχνολογία	NAI	5	7	ΜΓΥ	204	136	ΌΧΙ	72

Πίνακας 11-4.1. Κατανομή Βαθμολογίας και Μέσος Βαθμός Πτυχίου των Αποφοίτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

Έτος Αποφοίτησης	Κατανομή Βαθμών (%)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (Σύνολο απόφοιτων)
	5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
2000	7,8	78,4	13,7	0,0	6,49
2001	9,4	71,9	18,8	0,0	6,50
2002	10,7	78,6	10,7	0,0	6,43
2003	6,3	68,3	25,4	0,0	6,64
2004	7,8	76,6	14,3	1,3	6,52
2005	14,7	70,7	13,3	1,3	6,51
2006	15,3	76,3	8,5	0,0	6,36
2007	14,8	75,9	7,4	1,9	6,45
2008	0,0	5,6	5,6	0,0	6,43
Μέσος Όρος Περιόδου	10,9	74,6	14,0	0,6	6,48

Πίνακας 11-4.2. Εξέλιξη του Αριθμού των Αποφοίτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών και Διάρκεια Σπουδών

Έτος εισαγωγής	Διάρκεια σπουδών (Έτη)							Δεν έχουν αποφοιτήσει ακόμα %	Σύνολο %
	K	K+1	K+2	K+3	K+4	K+5	≥K+6		
2000-2001	2,5	18,2	17,4	10,7	5,8	0,0	0,0	45,5	100
2001-2002	0,9	14,2	9,7	12,4	0,0	0,0	0,0	62,8	100
2002-2003	0,0	3,5	13,3	0,0	0,0	0,0	0,0	83,2	100
2003-2004	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	90,0	100
2004-2005	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100
2005-2006	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100
2006-2007	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100
2007-2008	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100
2008-2009	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100

Πίνακας 11-5. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά Προγράμματα Σπουδών

	2007-2008	2006-2007	2005-2006	2004-2005	2003-2004	2002-2003	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε ξένο πανεπιστήμιο	1	1	0	1	4	1	7
Επισκέπτες φοιτητές ξένων πανεπιστημίων στο Τμήμα	2	3	3	4	3	2	15
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που μετακινήθηκαν σε άλλο Πανεπιστήμιο	1	1	2	0	1	0	4
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Πανεπιστημίων που μετακινήθηκαν στο Τμήμα	0	0	0	2	1	1	4
Σύνολο	4	5	5	7	9	4	30

Πίνακας 11-6. Επιστημονικές δημοσιεύσεις¹⁹

	A	B	Γ	Δ	Ε	Z	H	Θ	I	K	Σύνολο
2008	0	5	0	1	0	0	3	0	1	0	10
2007	3	41	1	25	0	3	25	1	2	4	105
2006	0	27	1	29	1	2	31	1	0	7	99
2005	3	19	1	16	0	0	22	2	0	2	65
2004	1	14	1	6	2	0	38	4	1	4	71
2003	5	13	1	11	3	0	18	0	1	2	54
Σύνολο	12	119	5	88	6	5	137	8	5	19	404

Επεξηγήσεις:

A: Βιβλία/μονογραφίες

B: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

Γ: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

Δ: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

Ε: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές

Z: Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

H: Άλλες εργασίες

Θ: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

I: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (χωρίς κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

K: Άλλα

¹⁹ Σε περίπτωση που δύο ή περισσότερα μέλη Ε.Π. ή άλλων Τμημάτων της ίδιας Σχολής ή Επ. & Εργ. Συνεργάτες του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων της ίδιας Σχολής είχαν κοινή δημοσίευση, αυτή προσμετρήθηκε μία μόνο φορά.

Πίνακας 11-7. Αναγνώριση του Ερευνητικού Έργου

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H
2008	16	0	0	3	0	0	0
2007	78	0	0	7	11	1	0
2006	75	1	0	6	8	1	0
2005	44	1	0	0	5	1	0
2004	34	0	0	2	2	1	0
2003	36	0	0	1	0	1	0
<i>Σύνολο</i>	<i>283</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>19</i>	<i>26</i>	<i>5</i>	<i>0</i>

Επεξηγήσεις:

- A: Ετεροαναφορές
- B: Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου
- Γ: Βιβλιοκρισίες
- Δ: Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων
- E: Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών
- Z: Προσκλήσεις για διαλέξεις
- H: Διπλώματα ευρεσιτεχνίας

12. Επιπρόσθετοι Πίνακες-Γραφήματα

Ακολουθούν επιπρόσθετοι πίνακες και γραφήματα πέραν των όσων είχαν υποδειχθεί από την ΑΔΙΠ. Σκοπός τους είναι να τεκμηριώσουν πληρέστερα τα όσα αναφέρονται μέσα στο κείμενο της έκθεσης.

Πίνακας 12-1. Επιτροπές του Τμήματος

Όνομασία Επιτροπής	Μέλη Επιτροπών	Αποφάσεις
Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης	Νόττα Ουρανία, Κουτσοῦ Σταυριανή & Βλαχοπάνος Κωνσταντίνος	Ορίζεται ετησίως με πράξη του Προϊσταμένου του Τμήματος
Επιτροπή Κατατακτηρίων Εξετάσεων	Ταμπάκης Νικόλαος, Αγγελόπουλος Σταμάτης, Κουτσοῦ Σταυριανή, Νόττα Ουρανία & Βλαχοπάνος Κωνσταντίνος	Ορίζεται κάθε Απρίλιο με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος
Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων Επιστημονικών και Εργαστηριακών Συνεργατών	Όλο το Ε.Π του Τμήματος	Ορίζεται ετησίως με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος
Επιτροπές Εξέτασης Πτυχιακών Εργασιών	Όλα τα μέλη Ε.Π. καθώς και οι Επιστημονικοί και Εργαστηριακοί Συνεργάτες	Ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος κατά περίπτωση
Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α)	Σαμαθρακής Βαγής, Μανωλόπουλος Ιωάννης & Καρυπίδης Φίλιππος	8/1-11-2007 Απόφαση Γενικής Συνέλευσης
Ομάδα Υποστήριξης του Έργου της ΟΜ.Ε.Α.	Όλο το Ε.Π του Τμήματος	5/8-5-2007 Απόφαση Γενικής Συνέλευσης
Επιτροπή Οδηγού Σπουδών	Σαμαθρακής Βαγής	Ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος
Επιτροπή Προμηθειών	Νόττα Ουρανία	Ορίζεται ετησίως με απόφαση του Συμβουλίου του ΑΤΕΙ.Θ
Επιτροπή Αιθουσών και Ωρολογίου Προγράμματος	Μπουτακίδης Δημοσθένης	Ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος
Συντονιστές για την Ελοπτεία Πτυχιακών Εργασιών	Όλο το Ε.Π του Τμήματος	Ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος κάθε εξάμηνο
Συντονιστής Ανταλλαγών Φοιτητών και Πρακτικής Άσκησης στο Πλαίσιο του Προγράμματος ERASMUS	Σαμαθρακής Βαγής	Ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος
Συντονιστής Ε.Σ.Τ.Σ.	Σαμαθρακής Βαγής	Ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος
Συντονιστής για την Επιμέλεια του Διαδικτυακού Τόπου του Τμήματος	Σαμαθρακής Βαγής	Ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου του Τμήματος
Επιστημονική Επιτροπή Σπουδών	Σαμαθρακής Βαγής & Καρυπίδης Φίλιππος	6/18-9-2006 Απόφαση Γ.Σ. Τμήματος
Επιτροπή για το Παράρτημα Διπλώματος	Σαμαθρακής Βαγής, Κουτογλίδης Χαράλαμπος, Καρυπίδης Φίλιππος & Χατζηγεωργίου Χρυσούλα	10/29-10-2002 Απόφαση Γ.Σ. Τμήματος

Πίνακας 12-2. Τρόποι Αξιολόγησης της Επίδοσης των Φοιτητών

Τρόποι αξιολόγησης	Αριθμός	Ποσοστό
Εξέταση γραπτή στο τέλος του εξαμήνου	49	100,0
Εξέταση προφορική στο τέλος του εξαμήνου	6	12,2
Πρόοδος (ενδιάμεση εξέταση)	13	26,5
Κατ' οίκον εργασία	36	73,5
Προφορική παρουσίαση εργασίας	16	32,7
Εργαστήριο ή πρακτικές ασκήσεις	36	73,5
Άλλα *	21	42,9
Σύνολο	49	100

Πίνακας 12-3. Διδάσκοντες κατά το Χειμερινό & Εαρινό Εξάμηνο του Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008

Κώδ. Μαθ.	Διδάσκων	Βαθμίδα	Κατάσταση
260801	ΚΟΚΑΛΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
230201	ΚΟΥΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΙΑΝΗ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ
250111	ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΜΑΤΗΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ
240201	ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΜΑΤΗΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
230501	ΚΟΥΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΙΑΝΗ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ
240901	ΚΟΥΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΙΑΝΗ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ
240111	ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
260101	ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΜΑΤΗΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
240801	ΤΕΛΟΓΛΟΥ ΗΛΙΑΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
240802	ΤΕΛΟΓΛΟΥ ΗΛΙΑΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
210101	ΜΠΕΝΕΚΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
260401	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΜΑΡΑΓΔΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
260402	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΜΑΡΑΓΔΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
250401	ΘΩΜΙΔΗΣ ΘΩΜΑΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
250402	ΘΩΜΙΔΗΣ ΘΩΜΑΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
220301	ΜΑΡΟΥΔΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
220302	ΛΑΡΕΖΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
270501	ΑΝΔΡΟΥΛΙΔΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
270502	ΑΝΔΡΟΥΛΙΔΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
240301	ΑΜΠΑΤΖΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
240302	ΜΠΟΧΤΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
240302	ΤΑΜΒΑΚΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
240302	ΣΟΦΙΑΝΑΚΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
270401	ΝΑΒΡΟΖΙΔΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
270402	ΝΑΒΡΟΖΙΔΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

240401	ΑΝΤΩΝΙΑΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
240402	ΣΑΡΑΝΤΙΔΟΥ ANNA	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
240402	ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
240501	ΒΛΑΧΟΠΙΑΝΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
240502	ΒΛΑΧΟΠΙΑΝΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
270601	ΧΑΣΑΝΑΓΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
270602	ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
260501	ΧΑΤΖΗΪΩΑΝΝΙΔΟΥ ΑΝΤΙΟΠΗ	ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
230301	ΠΑΥΛΟΥΔΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
230302	ΧΑΤΖΗΪΩΑΝΝΙΔΟΥ ΑΝΤΙΟΠΗ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
230101	ΤΑΜΠΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
230102	ΤΑΜΠΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
270301	ΝΟΤΤΑ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ
240101	ΚΟΚΑΛΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
240102	ΚΟΚΑΛΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
240112	ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
250501	ΜΙΧΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
250502	ΜΙΧΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
240601	ΨΑΡΙΚΟΓΛΟΥ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
240602	ΑΡΓΥΡΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
240602	ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
240602	ΤΕΡΖΗ ANNA	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
240602	ΨΑΡΙΚΟΓΛΟΥ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
260301	ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
230401	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΙΔΗΣ ΝΙΚΗΤΑΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
230402	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΙΔΗΣ ΝΙΚΗΤΑΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
240701	ΣΚΑΠΙΕΤΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

240702	ΣΚΑΠΕΤΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
250601	ΧΑΣΑΝΑΓΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
210401	ΣΚΑΠΕΤΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
210402	ΣΚΑΠΕΤΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ ΑΛΛΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
210301	ΜΠΟΥΤΑΚΙΔΗΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
210302	ΜΠΟΥΤΑΚΙΔΗΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
210302	ΑΜΥΓΔΑΛΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
210302	ΚΕΛΛΗΣ ΜΑΡΙΟΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
250201	ΠΑΥΛΟΥΔΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
250202	ΧΑΤΖΗΪΩΑΝΝΙΔΟΥ ΑΝΤΙΟΠΗ	ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
220501	ΨΑΡΙΚΟΓΛΟΥ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
220502	ΨΑΡΙΚΟΓΛΟΥ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
220502	ΣΙΜΕΛΗ ΙΩΑΝΝΑ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
220502	ΛΑΓΚΑΣ ΘΩΜΑΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
220401	ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
250101	ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
270701	ΝΟΤΤΑ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ
210201	ΝΟΤΤΑ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ
260701	ΚΟΥΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΙΑΝΗ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ
220201	ΑΝΤΩΝΙΟΥ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
270101	ΠΑΥΛΟΥΔΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
220101	ΣΑΜΑΘΡΑΚΗΣ ΒΑΓΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
260201	ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
260601	ΜΠΟΥΤΑΚΙΔΗΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
260602	ΜΠΟΥΤΑΚΙΔΗΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ
260602	ΦΟΥΤΣΙΤΖΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
260602	ΛΑΓΚΑΣ ΘΩΜΑΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ

270202	ΝΟΤΤΑ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ
270202	ΣΑΜΑΘΡΑΚΗΣ ΒΑΓΗΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
250901	ΚΥΡΙΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
220601	ΚΟΥΤΣΟΥ ΣΤΑΥΡΙΑΝΗ	ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΣ
250301	ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
250301	ΣΟΥΤΣΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ
250302	ΖΙΩΓΑΝΑΣ ΜΕΝΕΛΑΟΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
250302	ΒΟΛΤΣΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
250801	ΛΙΘΟΥΡΓΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
250802	ΛΙΘΟΥΡΓΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
210501	ΤΣΟΚΤΟΥΡΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
210502	ΜΑΜΟΛΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
210502	ΝΙΝΟΥ ΕΛΙΣΑΒΕΤ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ
210502	ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	ΕΚΤΑΚΤΟΣ

Πίνακας 12-4. Οργάνωση της Εκπαιδευτικής Διαδικασίας των Μαθημάτων

Κωδ. Μαθ.	Τίτλος Μαθήματος	Διδακτέα ύλη		Βοηθήματα						Συμμετοχή					Μορφές Αξιολόγησης			
		Επικαιροποίηση	Επικάλυψη	Είδος Βοηθήματος				Ποσοστό κάλυψης	Πολλαπλή Βιβλιογραφία	0 - 20	20 - 40	40 - 60	60 - 80	80 - 100	Γραπτή Εξέταση	Προφορική Εξέταση	Ενδιάμεση	Εργασίες
				Βιβλία	Σημειώσεις	Υλικό σε Ιστοσελίδες	Άλλο											
230201	Αγροτική Κοινωνιολογία	Σεπτέμβριος 2007	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Φωτοτυπίες άρθρων	10%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
250111	Αγροτική Πίστη και Γεωργικές Ασφαλίσεις	2006	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	Βοηθήματα π.χ. Leasing	5-10%	Ναι	Ναι					Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
240201	Αγροτική Πολιτική	Οκτώβριος 2007 και Ιανουάριος 2008	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	Κανονισμοί για την εφαρμογή ΚΑΠ	15%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
230501	Αγροτικοί Συνεταιρισμοί	Σεπτέμβριος 2007	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	Φωτοτυπίες άρθρων	10%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
240901	Αγροτουρισμός (ΔΟΝΑ)	Σεπτέμβριος 2007	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι		20%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
240111	Αειφορική Διαχείριση Γεωργικών Πόρων	2007	Ναι	Όχι	Ναι	Όχι		100%	Ναι		Ναι				Ναι	Ναι	Ναι	Ναι
260101	Αξιολόγηση Επενδύσεων στη Γεωργία	Οκτώβριος 2006	Όχι	Όχι	Όχι	Όχι	Case studies	20%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
240801	Αρδεύσεις – Αρδευτικά Συστήματα	2005	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι		80%	Ναι	Ναι					Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
210101	Γενικά Μαθηματικά	Οκτώβριος 2007	Όχι	Όχι	Ναι	Ναι		100%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
260401	Γενική και Ειδική Εντομολογία	Χειμερινό 2007-2008	Όχι		Ναι		Παρότρυνση των φοιτητών για μελέτη βιβλίων και άρθρων (ελληνικά και ξένα)	100%	Ναι				Ναι		Ναι	Όχι	Ναι	Ναι

250401	Γενική και Ειδική Φυτοπαθολογία	2007	Όχι	Ναι			Ηλεκτρονική μορφή	100%	Ναι		Ναι			Ναι	Όχι	Ναι	Ναι
220301	Γενική Λογιστική	Το διδάσκω για πρώτη φορά	Ναι	Ναι	Ναι	Όχι	Πραγματικοί ισολογισμοί και οικονομικές καταστάσεις επιχειρήσεων	100%	Ναι	Ναι				Ναι	Όχι	Ναι	Όχι
270501	Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών	2007	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	70%	Ναι			Ναι		Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
240301	Γεωργικά Μηχανήματα	2000 και 2002	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	60-70%	Ναι					Ναι	Ναι	Όχι	Ναι
270401	Γεωργικά Φάρμακα	2006	Ναι	Ναι	Όχι	Όχι	Όχι	95%	Ναι			Ναι		Ναι	Όχι	Ναι	Όχι
240401	Γεωργικές Εφαρμογές		Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%	ο	Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Όχι
240501	Γεωργικές Κατασκευές	Ποτέ, το διέπουν θεμελιώδης αρχές	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Ασκήσεις	100%	Ναι				Ναι	Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
270601	Γεωργική Εκπαίδευση (ΔΟΝΑ)	2008	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	Όχι	90%	ο	Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
260501	Γεωργική Εκτιμητική		Όχι		Ναι				Ναι					Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
230301	Γεωργική Λογιστική		Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%	Ναι		Ναι			Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
230101	Γεωργική Στατιστική	Απρίλιος 2006	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%	ο		Ναι			Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
270301	Γεωργοοικονομικές Μελέτες Αγροτικής Ανάπτυξης	2006		Όχι	Ναι	Όχι	Όχι		ο	Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
240101	Γεωργοοικονομική Αγγλική Ορολογία	Εαρινό 2007-2008	Όχι		Ναι			80%	Ναι	Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Όχι
240112	Δεοντολογία Επαγγέλματος (ΔΟΝΑ)	2007	Ναι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%	Ναι		Ναι			Ναι	Ναι	Ναι	Ναι
250501	Διατροφή Αγροτικών Ζώων – Ζωοτροφές	2006	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	Όχι	100%	Ναι				Ναι	Ναι	Όχι	Όχι	Όχι

240601	Διαχείριση Βάσεων Δεδομένων	Μάρτιος 2007	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%	Ναι					Ναι	Ναι	Όχι	Ναι	Όχι
260301	Διοίκηση Ολικής Ποιότητας	2005	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Επιλογή άρθρων από επιστημονικά και ενημερωτικά περιοδικά	100%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
230401	Εδαφολογία και Λιπασματολογία	2007	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%			Ναι				Ναι	Όχι	Ναι	Όχι
240701	Ειδική Ζωοτεχνολογία	2006-2007	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	15-20%	Ναι		Ναι				Ναι	Ναι	Όχι	Όχι
250601	Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση (ΔΟΝΑ)	2008	Ναι	Ναι	Όχι	Όχι	Όχι	100%	ο	Ναι					Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
210401	Ζωοτεχνολογία	2006-2007	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	Όχι	15%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Όχι
210301	Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	2006-2007	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%	Ναι				Ναι		Ναι	Όχι	Όχι	Όχι
250201	Κοστολόγηση Γεωργικών Προϊόντων		Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	Όχι	100%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
220501	Λογιστικά Φύλλα Εργασίας	Μάρτιος 2007	Όχι	Όχι	Ναι	Ναι	Άρθρα	100%	Ναι					Ναι	Ναι	Όχι	Ναι	Όχι
220401	Μακροοικονομική	2003	Ναι	Ναι	Όχι	Όχι	Όχι	100%	Ναι		Ναι				Ναι	Ναι	Ναι	Ναι
250101	Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων	2004	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	Επιλογή άρθρων από επιστημονικά και ενημερωτικά περιοδικά	100%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
270701	Μέθοδοι Λήψης Αποφάσεων	2006	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι		ο	Ναι					Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
210201	Μικροοικονομική	2004	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	Όχι		ο		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
260701	Μορφές Συλλογικής Οργάνωσης (ΔΟΝΑ)	Σεπτέμβριος 2006	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Φωτοτυπίες άρθρων	100%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
220201	Οικονομικά Μαθηματικά	2006	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Ασκήσεις που παραδίδονται κατά την	100%	ο			Ναι			Ναι	Όχι	Όχι	Όχι

							διάρκεια των μαθημάτων											
270101	Οργάνωση και Διαχείριση Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων		Όχι	Ναι	Όχι	Όχι		100%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
220101	Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	2004	Όχι	Ναι	Όχι	Ναι	Άρθρα	100%	Ναι			Ναι			Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
260201	Πολιτική Αγροτικής Ανάπτυξης	2007	Ναι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%	Ναι		Ναι				Ναι	Ναι	Ναι	Ναι
260601	Πολυμέσα	2006-2007	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%	Ναι				Ναι		Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
270202	Σεμινάριο	2006	Όχι	Όχι	Ναι	Ναι	Όχι	100%	Ναι					Ναι	Όχι	Όχι	Όχι	Ναι
270202	Σεμινάριο	2006	Όχι	Όχι	Ναι	Ναι	Όχι	100%	Ναι					Ναι	Όχι	Όχι	Όχι	Ναι
250901	Στοιχεία Αστικού & Εμπορικού Δικαίου (ΔΟΝΑ)	2003	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%	ο						Ναι	Όχι	Όχι	Όχι
220601	Συνεργατισμός	Σεπτέμβριος 2007	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι	Φωτοτυπίες άρθρων	20%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
250301	Τυποποίηση και Συσκευασία Γεωργικών Προϊόντων	2007	Ναι	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	100%	Ναι	Ναι					Ναι	Όχι	Όχι	Ναι
250801	Φυτά Μεγάλης Καλλιέργειας	Συνεχώς	Όχι	Ναι	Όχι	Όχι	Φυλλάδια					Ναι			Ναι	Όχι	Ναι	Όχι
210501	Φυτοτεχνολογία	2006-2007	Όχι	Όχι	Ναι	Όχι		100%	Ναι		Ναι				Ναι	Όχι	Ναι	Όχι

Πίνακας 12-5. Διαθέσιμα Μέσα και Υποδομές ανά Μάθημα

Κωδ. Μαθ.	Μάθημα	Καταλληλότητα Αιθουσών	Καταλληλότητα εργαστηρίων	Εκπαιδευτικό λογισμικό	Υποστήριξη από την βιβλιοθήκη	Εκπαιδευτική υποδομή	ΤΠΕ στη Θεωρία	ΤΠΕ στα εργαστήρια	ΤΠΕ στην αξιολόγηση	ΤΠΕ στην επικοινωνία
260801	Αγγλική Ορολογία Γεωπονικής Επιστήμης									
230201	Αγροτική Κοινωνιολογία	Ακατάλληλη/ανεπαρκής	Δεν χρησιμοποιούνται	OXI	NAI	Ανεπαρκής			OXI	E-class
250111	Αγροτική Πίστη και Γεωργικές Ασφαλίσεις	Επαρκής	Επαρκής	OXI	NAI	Επαρκής	ΌΧΙ	ΌΧΙ	OXI	E-class
240201	Αγροτική Πολιτική	Επαρκής	Επαρκής	OXI	NAI	Επαρκής	E-class	ΌΧΙ	OXI	E-class
230501	Αγροτικοί Συνεταιρισμοί	Κατάλληλη/ επαρκής	Δεν χρησιμοποιούνται	OXI	NAI	Επαρκής	PowerPoint		OXI	E-class
240901	Αγροτουρισμός (ΔΟΝΑ)	Κατάλληλη/ επαρκής	Δεν χρησιμοποιούνται	OXI	NAI	Επαρκής			OXI	E-class
240111	Δειφορική Διαχείριση Γεωργικών Πόρων	Ανεπαρκής	ΌΧΙ	OXI	NAI		ΌΧΙ	ΌΧΙ	OXI	ΌΧΙ
260101	Αξιολόγηση Επενδύσεων στη Γεωργία	Επαρκής	Επαρκής	OXI	NAI	Επαρκής	ΌΧΙ	NAI	E-class	E-class
240801	Αρδεύσεις – Αρδευτικά Συστήματα	Κατάλληλη/επαρκής	Ανεπαρκή	OXI	NAI	Ανεπαρκής	NAI, για αναζήτηση βιβλιογραφίας	ΌΧΙ	OXI	ΌΧΙ
210101	Γενικά Μαθηματικά	Κατάλληλη/ επαρκής	ΌΧΙ			Καλή	ΌΧΙ	ΌΧΙ	ΌΧΙ	Ιστοσελίδα ΤΕΙ
260401	Γενική και Ειδική Εντομολογία	Κατάλληλη/Επαρκές	Καταλληλο/Επαρκές	OXI	NAI	Καλή	NAI/ power point βοηθητικά	NAI/ βοηθητικά και παράλληλα με την εξέταση υπό το στερεομικροσκόπιο των εντομολογικών	OXI	OXI

								προσβολών και εντόμων		
250401	Γενική και Ειδική Φυτοπαθολογία	Κατάλληλη/ ανεπαρκής	Κατάλληλη/ ανεπαρκής	OXI	ο	Ανεπαρκής :ελλείψεις σύγχρονων υλικοτεχνικών υποδομών, βιβλιογραφίας (βιβλιοθήκη),ποιότητα α διδακτικών σημειώσεων, κτιριακές εγκαταστάσεις	ΉΧΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	e-mail
220301	Γενική Λογιστική	Ακατάλληλη/ ανεπαρκής	ΉΧΙ	ΟΧΙ	Δεν γνωρίζω	ΜΕΤΡΙΑ	ΉΧΙ	ΉΧΙ	ΟΧΙ	ΉΧΙ
270501	Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών	Κατάλληλη/ επαρκής	Κατάλληλη/ επαρκής	ARGGIS της ESRI	ο	Επαρκής με περιθώρια βελτίωσης στην ποιότητα των Η/Υ	ΝΑΙ	Χρήση πολυμέσων- internet- εποπτικών μέσων, χρήση Η/Υ από κάθε φοιτητή	Χρήση Η/Υ, χρήση εποπτικώ ν μέσων για παρουσί αση εργασιών	Ιστοσελίδα ΔΓΕ
240301	Γεωργικά Μηχανήματα	Κατάλληλη/ ανεπαρκής	Κατάλληλη/ επαρκής	ΟΧΙ	ΝΑΙ	Αρκετά ικανοποιητική	ΝΑΙ	ΉΧΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ-email
270401	Γεωργικά Φάρμακα	Ακατάλληλη/ανεπαρκής		ΟΧΙ	ΝΑΙ	Ανεπαρκής	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ, excel	ΝΑΙ-email
240401	Γεωργικές Εφαρμογές	Κατάλληλη/ανεπαρκής		ΟΧΙ	ΝΑΙ	Ανεπαρκής				ΝΑΙ
240501	Γεωργικές Κατασκευές	Κατάλληλη/ ανεπαρκής	Εργαστήριο τοπογραφίας της ΣΤΕΦ και εργαστήρια αντοχής των υλικών και σκυροδέματος.	ΟΧΙ	ΝΑΙ	Ικανοποιητική	ΉΧΙ	ΉΧΙ	ΟΧΙ	ΉΧΙ
270601	Γεωργική Εκπαίδευση (ΔΟΝΑ)	Κατάλληλη/ επαρκής	Κατάλληλη/ ανεπαρκής	ΟΧΙ	ο	ΜΕΤΡΙΑ				
260501	Γεωργική Εκτιμητική		Ακατάλληλη/ επάρκής	ΟΧΙ	ΝΑΙ	Επαρκής	ΉΧΙ	ΉΧΙ	ΟΧΙ	ΝΑΙ
230301	Γεωργική Λογιστική	Ακατάλληλη/ ανεπαρκής		ΟΧΙ	ΝΑΙ	Επαρκής			ΟΧΙ	ΝΑΙ

230101	Γεωργική Στατιστική	Ακατάλληλη/επαρκής	Ακατάλληλη/ανεπαρκής	EXCCCEL/SPSS	NAI	Οριακή κάλυψη:απουσία ΕΤΠ-υπέμετρη ενασχόληση του δαδάσκοντος με μη εκπαιδευτικά καθήκοντα (διοικητικά, διαγωνισμοί, διάφορες επιτροπές, συμβούλια κλπ)-πρόβληματα καθαριότητας και ηχορήπανσης	NAI	NAI	NAI	NAI
270301	Γεωργοοικονομικές Μελέτες Αγροτικής Ανάπτυξης	Κατάλληλη/επαρκής		Λογισμικό σχετικό με την σύνταξη ενός σχεδίου βελτίωσης	NAI	Ικανοποιητική-ελλείψεις σε τεχνικό-βοηθητικό προσωπικό	E-class, PowerPoint, Word			E-class
240101	Γεωργοοικονομική Αγγλική Ορολογία	Επαρκής/Ακατάλληλη		OXI	NAI					
240112	Δεοντολογία Επαγγέλματος (ΔΟΝΑ)	Ανεπαρκής	ΌΧΙ	OXI	NAI		ΌΧΙ	ΌΧΙ	OXI	ΌΧΙ
250501	Διατροφή Αγροτικών Ζώων – Ζωοτροφές	Κατάλληλη/επαρκής	Κατάλληλη/Επαρκής	OXI	NAI	Ανεπαρκή			OXI	NAI
240601	Διαχείριση Βάσεων Δεδομένων	Κατάλληλη/επαρκής	Κατάλληλη/επαρκής	Ms Windows 2OXIOXIOXI, MsWindows XP, Office 2OXIOXI, Office 2OXIOXI3		Ικανοποιητική/ανύπαρκτη υποστήριξη από βοηθητικό και τεχνικό προσωπικό	NAI	NAI	OXI	ΌΧΙ
260301	Διοίκηση Ολικής Ποιότητας	Ακατάλληλη/ανεπαρκής	ΌΧΙ	Ναι	NAI	Ανεπαρκής	NAI	ΌΧΙ	NAI	NAI
230401	Εδαφολογία και Λιπασματολογία	Υλικοτεχνικές ελλείψεις	Υλικοτεχνικές ελλείψεις	Ναι	NAI	Ικανοποιητική				
240701	Ειδική Ζωοτεχνολογία	Κατάλληλη/επαρκής	NAI	OXI	NAI	Ικανοποιητική	NAI	NAI	OXI	NAI
250601	Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση (ΔΟΝΑ)	Κατάλληλη/επαρκής		OXI	ο	Μέτρια				
210401	Ζωοτεχνολογία	Κατάλληλη/επαρκής	NAI	OXI	NAI	Ικανοποιητική	NAI	NAI	OXI	NAI

210301	Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	Ακατάλληλη	Ακατάλληλη/ επαρκής	WINDOWS XP, MICROSOFT OFFICE 20XIOXI3, ΆΛΛΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	NAI	Επαρκής υλικοτεχνική υποδομή, περιορισμένος εργαστηριακός χώρος	NAI	NAI	E-class	NAI, μέσω e-class
250201	Κοστολόγηση Γεωργικών Προϊόντων	Ακατάλληλη/ ανεπαρκής		OXI	NAI	Επαρκής			OXI	NAI
220501	Λογιστικά Φύλλα Εργασίας	Κατάλληλη/επαρκής	Κατάλληλη/επαρκής	Office 20XIOXI0XI-20XIOXI3	NAI	Ικανοποιητική	NAI	NAI	NAI	NAI
220401	Μακροοικονομική	Ανεπαρκής	ΌΧΙ	OXI	NAI		ΌΧΙ	ΌΧΙ	OXI	ΌΧΙ
250101	Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων	Ακατάλληλη/ ανεπαρκής	Ακατάλληλη/ ανεπαρκής	Ναι	NAI	Ανεπαρκής	NAI	NAI	NAI	NAI
270701	Μέθοδοι Λήψης Αποφάσεων	Κατάλληλη/ επαρκής		Lindo	NAI	Ικανοποιητική-ελλείψεις σε τεχνικό-βοηθητικό προσωπικό	E-class, PowerPoint,Word			E-class
210201	Μικροοικονομική	Κατάλληλη/ επαρκής			NAI	Ικανοποιητική-ελλείψεις σε τεχνικό-βοηθητικό προσωπικό	E-class, PowerPoint,Word			E-class
260701	Μορφές Συλλογικής Οργάνωσης (ΔΟΝΑ)	Ακατάλληλη/ ανεπαρκής	Δεν χρησιμοποιούνται	OXI	NAI	Ανεπαρκής			OXI	Όχι
220201	Οικονομικά Μαθηματικά	Οπουδήποτε	ΌΧΙ	OXI	NAI	Ικανοποιητική	ΌΧΙ	ΌΧΙ	OXI	ΌΧΙ
270101	Οργάνωση και Διαχείριση Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων	Κατάλληλη		OXI	NAI	Επαρκής			OXI	NAI
220101	Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	Κατάλληλη/ επαρκής	ΌΧΙ	Business Game, Business Plan	NAI	Ικανοποιητική	NAI	ΌΧΙ	NAI	NAI
260201	Πολιτική Αγροτικής Ανάπτυξης	Ανεπαρκής	ΌΧΙ	OXI	ο		ΌΧΙ	ΌΧΙ	OXI	ΌΧΙ
260601	Πολυμέσα	Ακατάλληλη/ επαρκής	Ακατάλληλη/ επαρκής	OXI	NAI	Επαρκής υλικοτεχνική υποδομή, περιορισμένος εργαστηριακός χώρος	NAI	NAI	E-class	NAI, μέσω e-class

270202	Σεμινάριο	Κατάλληλη/ επαρκής	Κατάλληλη/ επαρκής		NAI	Ικανοποιητική- ελλείψεις σε τεχνικό- βοηθητικό προσωπικό	E-class, PowerPoint,Word			E-class
270202	Σεμινάριο	Κατάλληλη/ επαρκής	NAI	OXI	Δεν έχω πλήρη πληροφόρη ση	Ικανοποιητική	NAI	NAI	OXI	NAI
250901	Στοιχεία Αστικού & Εμπορικού Δικαίου (ΔΟΝΑ)	Αίθουσα		OXI	NAI	Ικανοποιητική	ΌΧΙ	ΌΧΙ	ΌΧΙ	ΌΧΙ
220601	Συνεργατισμός	Κατάλληλη/ επαρκής	Δεν χρησιμοποιούνται	OXI	NAI	Επαρκής	PowerPoint		OXI	E-class
250301	Τυποποίηση και Συσκευασία Γεωργικών Προϊόντων	Ακατάλληλη/ ανεπαρκής	Ακατάλληλη/ ανεπαρκής	Ναι	NAI	Ανεπαρκής	NAI	NAI	NAI	NAI
250801	Φυτά Μεγάλης Καλλιέργειας	Κατάλληλη/επαρκής	Κατάλληλη/Επαρκής, Υπαιθριο χώρο αγροκτήματος							
210501	Φυτοτεχνολογία	Ακατάλληλη/ ανεπαρκής	ΌΧΙ	OXI	NAI	Παλαιά	ΌΧΙ	ΌΧΙ	ΌΧΙ	NAI, e-mail

Πίνακας 12-6. Συμμετοχή των Φοιτητών στα Θεωρητικά Μαθήματα

Τάξη Μεγέθους	Αριθμός	Ποσοστό
0-20%	10	19,6
20-40%	24	47,1
40-60%	4	7,8
60-80%	4	7,8
80-100%	6	11,8
Δεν γνωρίζω	3	5,9
Σύνολο	51	100,0

Πίνακας 12-7. Κατανομή Βαθμολογίας και Μέσος Βαθμός των Φοιτητών στα Μαθήματα

Έτος	Κατανομή Βαθμών (% φοιτητών)					Μέσος όρος Βαθμολογίας (σύνολο φοιτητών)
	0-4,9	5 - 5,9	6,0-6,9	7,0-8,4	8,5-10,0	
2008-2007	25,4	34,9	15,7	16,1	8,0	5,5
2007-2006	28,1	33,9	16,6	15,6	5,8	6,2
2006-2005	19,8	38,4	17,5	17,2	7,0	6,2
2005-2004	16,8	39,7	18,0	17,4	8,2	6,3
2004-2003	18,6	35,1	18,5	19,5	8,3	6,3
2003-2002	0,0	41,4	23,5	24,7	10,5	6,1

Πίνακας 12-8. Στοιχεία για τις Εξετάσεις κατά το Ακαδημαϊκό Έτος 2007-2008

ΕΞΑΜΗΝΟ	Θ/Ε	Κατηγορία Μαθήματος	ΜΑΘΗΜΑ	Εγγεγραμμένοι	Αποτυχόντες	Επιτυχόντες	Συμμετοχή στην 'Α' εξεταστική	% Συμμετοχής στην 'Α' εξεταστική	Συμμετοχή στη 'Β' εξεταστική	% Συμμετοχής στη 'Β' εξεταστική	Συμμετοχή στις Εξεταστικές	% Συμμετοχής στις εξεταστικές	% Επιτυχίας στις εξετάσεις επί των συμμετεχόντων %	% Επιτυχίας στις εξετάσεις επί των εγγεγραμμένων
1	Θ	ΜΓΥ	Γενικά Μαθηματικά	206	154	52	63	30,6	34	16,5	97	47,1	53,6	25,2
1	Θ	ΜΓΥ	Ζωοτεχνολογία	157	104	53	50	31,8	18	11,5	68	43,3	77,9	33,8
1	Ε	ΜΓΥ	Ζωοτεχνολογία	87	35	52	52	59,8	0	0,0	52	59,8	100,0	59,8
1	Θ	ΜΓΥ	Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	155	91	64	69	44,5	30	19,4	99	63,9	64,6	41,3
1	Ε	ΜΓΥ	Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές	100	38	62	67	67,0	0	0,0	67	67,0	92,5	62,0
1	Θ	ΜΓΥ	Μικροοικονομική	193	144	49	62	32,1	31	16,1	93	48,2	52,7	25,4
1	Θ	ΜΓΥ	Φυτοτεχνολογία	204	132	72	90	44,1	46	22,5	136	66,7	52,9	35,3
1	Ε	ΜΓΥ	Φυτοτεχνολογία	105	46	59	61	58,1	0	0,0	61	58,1	96,7	56,2
2	Θ	ΜΓΥ	Γενική Λογιστική	204	158	46	44	21,6	50	24,5	94	46,1	48,9	22,5
2	Ε	ΜΓΥ	Γενική Λογιστική	122	64	58	64	52,5	0	0,0	64	52,5	90,6	47,5
2	Θ	ΜΕΥ	Λογιστικά Φύλλα Εργασίας	159	109	50	85	53,5	54	34,0	139	87,4	36,0	31,4
2	Ε	ΜΕΥ	Λογιστικά Φύλλα Εργασίας	105	49	56	63	60,0	0	0,0	63	60,0	88,9	53,3
2	Θ	ΜΓΥ	Μακροοικονομική	291	233	58	82	28,2	59	20,3	141	48,5	41,1	19,9
2	Θ	ΜΓΥ	Οικονομικά Μαθηματικά	195	145	50	63	32,3	34	17,4	97	49,7	51,5	25,6
2	Θ	ΜΓΥ	Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων	155	119	36	40	25,8	19	12,3	59	38,1	61,0	23,2
2	Θ	ΜΕΥ	Συνεργατισμός	188	138	50	66	35,1	53	28,2	119	63,3	42,0	26,6
3	Θ	ΜΕΥ	Αγροτική Κοινωνιολογία	245	167	78	89	36,3	77	31,4	166	67,8	47,0	31,8
3	Θ	ΜΕ	Αγροτικοί Συνεταιρισμοί	234	150	84	88	37,6	60	25,6	148	63,2	56,8	35,9
3	Θ	ΜΕ	Γεωργική Λογιστική	186	120	66	95	51,1	71	38,2	166	89,2	39,8	35,5

Πίνακας 12-8. (συνέχεια)

ΕΞΑΜΗΝΟ	Θ/Ε	Κατηγορία Μαθήματος	ΜΑΘΗΜΑ	Εγγεγραμμένοι	Αποτυχόντες	Επιτυχόντες	Συμμετοχή στην 'Α' εξεταστική	% Συμμετοχής στην 'Α' εξεταστική	Συμμετοχή στη 'Β' εξεταστική	% Συμμετοχής στη 'Β' εξεταστική	Συμμετοχή στις Εξεταστικές	% Συμμετοχής στις εξεταστικές	% Επιτυχίας στις εξετάσεις επί των συμμετεχόντων	% Επιτυχίας στις εξετάσεις επί των εγγεγραμμένων
3	ΕΕ	ΜΕ	Γεωργική Λογιστική	173	95	78	139	80,3	0	0,0	139	80,3	56,1	45,1
3	Θ	ΜΕΥ	Γεωργική Στατιστική	199	144	55	54	27,1	51	25,6	105	52,8	52,4	27,6
3	Ε	ΜΕΥ	Γεωργική Στατιστική	135	70	65	91	67,4	0	0,0	91	67,4	71,4	48,1
3	Θ	ΜΕΥ	Εδαφολογία και Λιπασματολογία	236	188	48	116	49,2	73	30,9	189	80,1	25,4	20,3
3	Ε	ΜΕΥ	Εδαφολογία και Λιπασματολογία	159	116	43	78	49,1	0	0,0	78	49,1	55,1	27,0
4	Θ	ΜΕ	Αγροτική Πολιτική	256	187	69	129	50,4	93	36,3	222	86,7	31,1	27,0
4	Θ	ΔΟΝΑ	Αγροτουρισμός	190	111	79	68	35,8	49	25,8	117	61,6	67,5	41,6
4	Θ	ΜΕΥ	Αειφορική Διαχείριση Γεωργικών Πόρων	12	9	3	2	16,7	1	8,3	3	25,0	100,0	25,0
4	Θ	ΜΕΥ	Αρδεύσεις – Αρδευτικά Συστήματα	27	21	6	3	11,1	4	14,8	7	25,9	85,7	22,2
4	Ε	ΜΕΥ	Αρδεύσεις – Αρδευτικά Συστήματα	8	5	3	4	50,0	0	0,0	4	50,0	75,0	37,5
4	Θ	ΜΕΥ	Γεωργικά Μηχανήματα	158	86	72	80	50,6	51	32,3	131	82,9	55,0	45,6
4	Ε	ΜΕΥ	Γεωργικά Μηχανήματα	123	43	80	83	67,5	0	0,0	83	67,5	96,4	65,0
4	Θ	ΜΕ	Γεωργικές Εφαρμογές	106	38	68	59	55,7	27	25,5	86	81,1	79,1	64,2
4	Ε	ΜΕ	Γεωργικές Εφαρμογές	84	31	53	53	63,1	0	0,0	53	63,1	100,0	63,1
4	Θ	ΜΕ	Γεωργικές Κατασκευές	29	19	10	13	44,8	5	17,2	18	62,1	55,6	34,5
4	Ε	ΜΕ	Γεωργικές Κατασκευές	22	14	8	12	54,5	0	0,0	12	54,5	66,7	36,4
4	Θ	ΜΕ	Γεωργοοικονομική Αγγλική Ορολογία	189	119	70	70	37,0	50	26,5	120	63,5	58,3	37,0
4	Ε	ΜΕ	Γεωργοοικονομική Αγγλική Ορολογία	150	64	86	95	63,3	0	0,0	95	63,3	90,5	57,3

Πίνακας 12-8. (συνέχεια)

ΕΞΑΜΗΝΟ	Θ/Ε	Κατηγορία Μαθήματος	ΜΑΘΗΜΑ	Εγγεγραμμένοι	Αποτυχόντες	Επιτυχόντες	Συμμετοχή στην 'Α εξεταστική	% Συμμετοχής στην 'Α εξεταστική	Συμμετοχή στη 'Β εξεταστική	% Συμμετοχής στη 'Β εξεταστική	Συμμετοχή στις Εξεταστικές	% Συμμετοχής στις εξεταστικές	% Επιτυχίας στις εξετάσεις επί των συμμετεχόντων	% Επιτυχίας στις εξετάσεις επί των εγγεγραμμένων
4	Θ	ΔΟΝΑ	Δεοντολογία Επαγγέλματος	49	37	12	8	16,3	5	10,2	13	26,5	92,3	24,5
4	Θ	ΜΕΥ	Διαχείριση Βάσεων Δεδομένων	138	83	55	84	60,9	50	36,2	134	97,1	41,0	39,9
4	Ε	ΜΕΥ	Διαχείριση Βάσεων Δεδομένων	107	61	46	52	48,6	0	0,0	52	48,6	88,5	43,0
4	Θ	ΜΕΥ	Ειδική Ζωοτεχνολογία	17	10	7	6	35,3	1	5,9	7	41,2	100,0	41,2
5	Ε	ΜΕ	Αγροτική Πίστη και Γεωργικές Ασφαλίσεις	59	33	26	29	49,2	10	16,9	39	66,1	66,7	44,1
5	Θ	ΜΕΥ	Γενική και Ειδική Φυτοπαθολογία	242	193	49	110	45,5	76	31,4	186	76,9	26,3	20,2
5	Ε	ΜΕΥ	Γενική και Ειδική Φυτοπαθολογία	127	60	67	79	62,2	0	0,0	79	62,2	84,8	52,8
5	Θ	ΜΕΥ	Διατροφή Αγροτικών Ζώων – Ζωοτροφές	19	11	8	8	42,1	0	0,0	8	42,1	100,0	42,1
5	Ε	ΜΕΥ	Διατροφή Αγροτικών Ζώων – Ζωοτροφές	11	3	8	8	72,7	0	0,0	8	72,7	100,0	72,7
5	Θ	ΔΟΝΑ	Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση	140	99	41	54	38,6	20	14,3	74	52,9	55,4	29,3
5	Θ	ΜΕ	Κοστολόγηση Γεωργικών Προϊόντων	171	93	78	78	45,6	71	41,5	149	87,1	52,3	45,6
5	Ε	ΜΕ	Κοστολόγηση Γεωργικών Προϊόντων	88	13	75	80	90,9	0	0,0	80	90,9	93,8	85,2
5	Θ	ΜΕ	Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων	196	96	100	97	49,5	40	20,4	137	69,9	73,0	51,0
5	Θ	ΜΕ	Οικονομικότητα Γεωργικών Μηχανημάτων	2	2	0	0	0,0	0	0,0	0	0,0		0,0
5	Θ	ΔΟΝΑ	Στοιχεία Αστικού & Εμπορικού Δικαίου	194	137	57	70	36,1	48	24,7	118	60,8	48,3	29,4

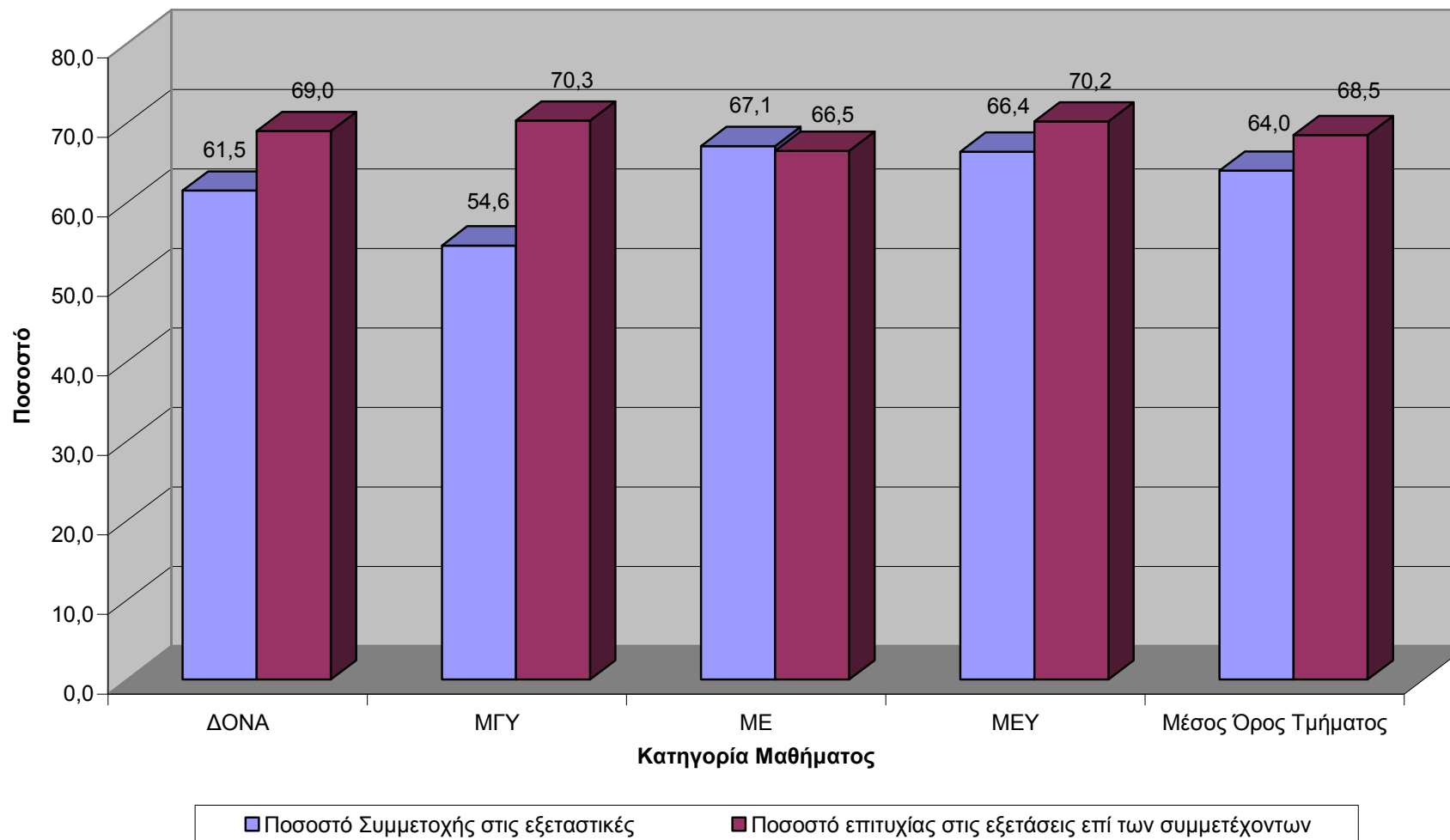
Πίνακας 12-8. (συνέχεια)

ΕΞΑΜΗΝΟ	Θ/Ε	Κατηγορία Μαθήματος	ΜΑΘΗΜΑ	Εγγεγραμμένοι	Αποτυχόντες	Επιτυχόντες	Συμμετοχή στην 'Α εξεταστική	% Συμμετοχής στην 'Α εξεταστική	Συμμετοχή στη 'Β εξεταστική	% Συμμετοχής στη 'Β' εξεταστική	Συμμετοχή στις Εξεταστικές	% Συμμετοχής στις εξεταστικές	% Επιτυχίας στις εξετάσεις επί των συμμετεχόντων	% Επιτυχίας στις εξετάσεις επί των εγγεγραμμένων
5	Θ	ΜΕ	Τυποποίηση και Συσκευασία Γεωργικών Προϊόντων	113	60	53	54	47,8	39	34,5	93	82,3	57,0	46,9
5	Ε	ΜΕ	Τυποποίηση και Συσκευασία Γεωργικών Προϊόντων	84	18	66	66	78,6	0	0,0	66	78,6	100,0	78,6
5	Θ	ΜΕΥ	Φυτά Μεγάλης Καλλιέργειας	21	17	4	3	14,3	1	4,8	4	19,0	100,0	19,0
5	Ε	ΜΕΥ	Φυτά Μεγάλης Καλλιέργειας	10	6	4	4	40,0	0	0,0	4	40,0	100,0	40,0
6	Ε	ΜΕ	Αγγλική Ορολογία Γεωπονικής Επιστήμης	3	3	0	0	0,0	0	0,0	0	0,0		0,0
6	Θ	ΜΕΥ	Αξιολόγηση Επενδύσεων στη Γεωργία	255	159	96	161	63,1	85	33,3	246	96,5	39,0	37,6
6	Θ	ΜΕΥ	Γενική και Ειδική Εντομολογία	213	153	60	134	62,9	94	44,1	228	107,0	26,3	28,2
6	Ε	ΜΕΥ	Γενική και Ειδική Εντομολογία	113	37	76	81	71,7	0	0,0	81	71,7	93,8	67,3
6	Θ	ΜΕ	Γεωργική Εκτιμητική	92	71	21	27	29,3	20	21,7	47	51,1	44,7	22,8
6	Θ	ΜΕΥ	Διοίκηση Ολικής Ποιότητας	134	55	79	74	55,2	40	29,9	114	85,1	69,3	59,0
6	Θ	ΔΟΝΑ	Μορφές Συλλογικής Οργάνωσης (ΔΟΝΑ)	191	107	84	74	38,7	49	25,7	123	64,4	68,3	44,0
6	Θ	ΜΕ	Πολιτική Αγροτικής Ανάπτυξης	152	113	39	52	34,2	47	30,9	99	65,1	39,4	25,7
6	Θ	ΜΕΥ	Πολυμέσα	110	47	63	84	76,4	48	43,6	132	120,0	47,7	57,3
6	Ε	ΜΕΥ	Πολυμέσα	99	19	80	80	80,8	0	0,0	80	80,8	100,0	80,8
7	Θ	ΜΕ	Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών	47	31	16	15	31,9	22	46,8	37	78,7	43,2	34,0
7	Ε	ΜΕ	Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών	25	8	17	18	72,0	0	0,0	18	72,0	94,4	68,0

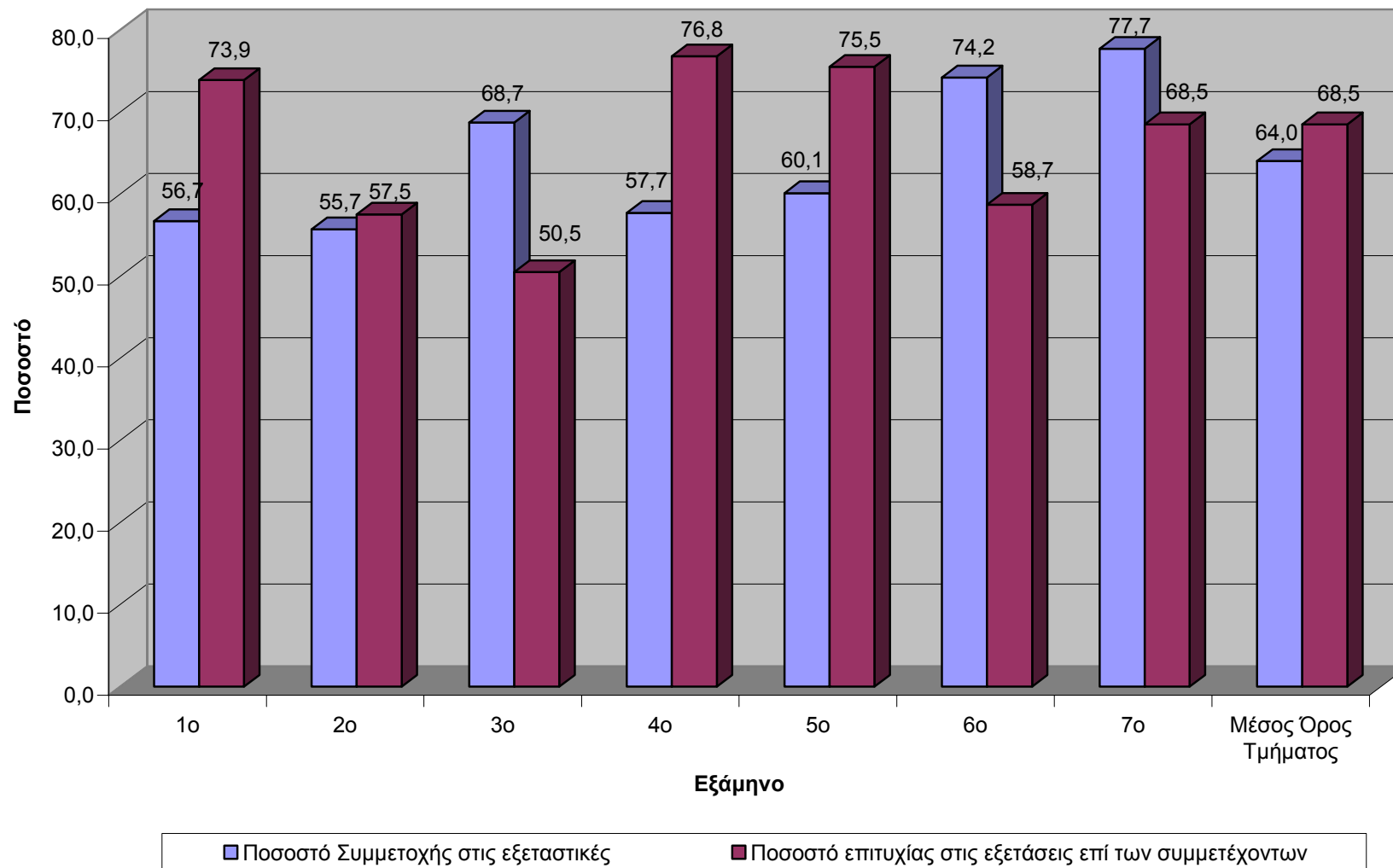
Πίνακας 12-8. (συνέχεια)

ΕΞΑΜΗΝΟ	Θ/Ε	Κατηγορία Μαθήματος	ΜΑΘΗΜΑ	Εγγεγραμμένοι	Αποτυχόντες	Επιτυχόντες	Συμμετοχή στην 'Α εξεταστική	% Συμμετοχής στην 'Α εξεταστική	Συμμετοχή στη 'Β εξεταστική	% Συμμετοχής στη 'Β' εξεταστική	Συμμετοχή στις Εξεταστικές	% Συμμετοχής στις εξεταστικές	% Επιτυχίας στις εξετάσεις επί των συμμετεχόντων	% Επιτυχίας στις εξετάσεις επί των εγγεγραμμένων
7	Θ	ΜΕ	Γεωργικά Φάρμακα	183	101	82	103	56,3	47	25,7	150	82,0	54,7	44,8
7	Ε	ΜΕ	Γεωργικά Φάρμακα	111	41	70	84	75,7	0	0,0	84	75,7	83,3	63,1
7	Θ	ΔΟΝΑ	Γεωργική Εκπαίδευση (ΔΟΝΑ)	88	48	40	52	59,1	26	29,5	78	88,6	51,3	45,5
7	Ε	ΔΟΝΑ	Γεωργική Εκπαίδευση (ΔΟΝΑ)	66	16	50	50	75,8	0	0,0	50	75,8	100,0	75,8
7	Θ	ΜΕΥ	Γεωργοοικονομικές Μελέτες Αγροτικής Ανάπτυξης	161	84	77	92	57,1	65	40,4	157	97,5	49,0	47,8
7	Θ	ΜΕΥ	Μέθοδοι Λήψης Αποφάσεων	148	97	51	61	41,2	42	28,4	103	69,6	49,5	34,5
7	Θ	ΜΕ	Οργάνωση και Διαχείριση Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων	154	85	69	54	35,1	63	40,9	117	76,0	59,0	44,8
7	Ε	ΜΕ	Σεμινάριο	107	42	65	44	41,1	21	19,6	65	60,7	100,0	60,7

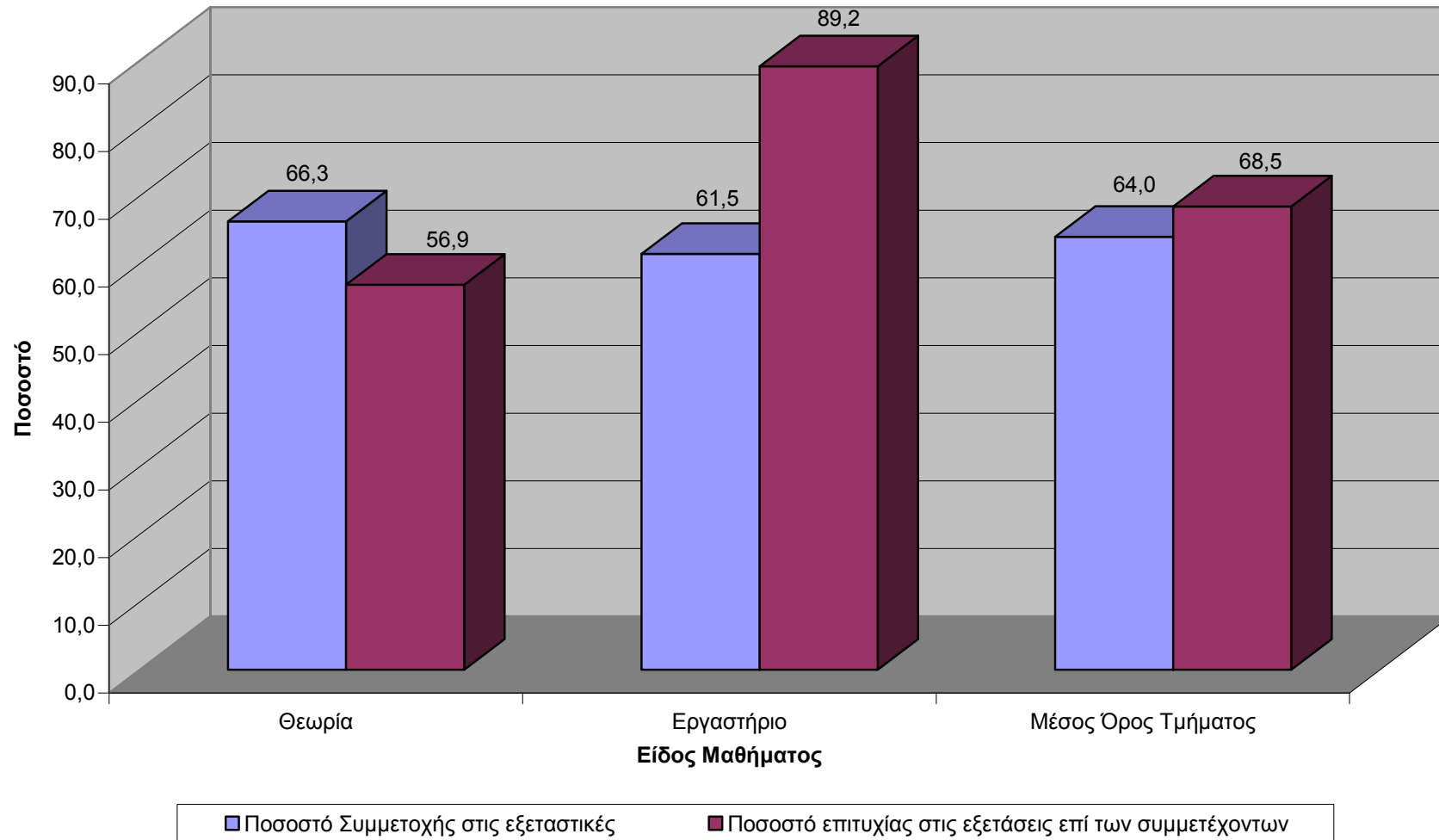
**Γράφημα 12-1. Ποσοστά Συμμετοχής και Επιτυχίας στις Εξετάσεις Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008
ανά Κατηγορία Μαθήματος**



Γράφημα 12-2. Ποσοστά Συμμετοχής και Επιτυχίας στις Εξετάσεις Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008 ανά Εξάμηνο



Γράφημα 12-3. Ποσοστά Συμμετοχής και Επιτυχίας στις Εξετάσεις Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008 ανά Είδος Μαθήματος



Γράφημα 12-4. Ποσοστά Συμμετοχής και Επιτυχίας στις Εξετάσεις Ακαδημαϊκού Έτους 2007-2008 ανά Τομέα

