



ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

A.T.E.I.Θ.

Ετήσια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης 2008-2009

**του Αλεξάνδρειου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού
Ιδρύματος Θεσσαλονίκης**

Συντάκτης Έκθεσης: ΜΟΔΠ ΑΤΕΙ-Θ

**Θεσσαλονίκη
Οκτώβριος 2009**

Πίνακας περιεχομένων

Πρόλογος.....	5
1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.....	6
1.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο ΑΤΕΙΘ.....	6
1.1.1.Σύνθεση των ΟΜΕΑ.....	6
1.1.2.Σύνθεση της ΜΟΔΠ.....	7
1.1.3.Πηγές και διαδικασίες πληροφόρησης.....	8
1.1.4.Διαφάνεια διαδικασίας.....	8
1.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.....	8
1.3. Προτάσεις για τη βελτίωση της διαδικασίας αξιολόγησης.....	9
2. Παρουσίαση του ΑΤΕΙΘ.....	10
2.1. Γεωγραφική θέση του ΑΤΕΙΘ.....	10
2.2. Ιστορικό της εξέλιξης του ΑΤΕΙΘ.....	10
2.2.1.Στελέχωση του ΑΤΕΙΘ σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία	10
2.2.2.Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί) κατά την τελευταία πενταετία.....	13
2.3. Σκοπός και στόχοι του ΑΤΕΙΘ.....	14
2.3.1. Αποστολή του ΑΤΕΙΘ σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσης.....	14
2.3.2. Αντίληψη της ακαδημαϊκής κοινότητας	16
2.4. Διοίκηση του ΑΤΕΙΘ.....	16
2.4.1.Επιτροπές- Συμβούλια.....	16
2.4.2.Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας	17
2.4.3.Τμήματα του ΑΤΕΙΘ	17
3. Προγράμματα σπουδών.....	19
3.1. Πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών.....	19
3.1.1. Βαθμός ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους των Τμημάτων και στις απαιτήσεις της κοινωνίας.....	19
3.1.2. Δομή, συνεκτικότητα και λειτουργικότητα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών.....	20
3.1.3. Εξεταστικό σύστημα.....	21
3.1.4. Διεθνής διάσταση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών.....	21
3.1.5 Πρακτική Άσκηση των φοιτητών.....	22
3.2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.....	23
3.3. Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών.....	23
4. Διδακτικό έργο	24
4.1 Αποτελεσματικότητα του διδακτικού έργου.....	24
4.1.1 Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται;.....	24
4.1.2. Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές;	24
4.1.3 Ποιος είναι ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού των Τμημάτων;	24
4.1.4 Πόσα από τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού των Τμημάτων διδάσκουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;.....	24
4.1.5 Υπάρχουν θεσμοθετημένες από τα Τμήματα υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας;.....	25
4.1.6 Συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος και σε τι ποσοστό;.....	25
4.2 Ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας.....	25
4.2.1 Ποιες συγκεκριμένες διδακτικές μέθοδοι χρησιμοποιούνται.....	25
4.2.2 Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων;.....	25
4.2.3 Ποιο είναι το ποσοστό των φοιτητών που συμμετέχουν στις εξετάσεις;.....	25
4.2.4 Ποια είναι τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις;.....	25
4.2.5 Ποιος είναι ο μέσος βαθμός πτυχίου;.....	26
4.2.6 Ποια είναι η μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου;.....	26

4.3 Οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου.....	26
4.3.1 Πώς γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων στην αρχή του εξαμήνου;..	26
4.3.2 Περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;.....	26
4.3.3 Υπάρχει διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων;.....	27
4.3.4 Σε ποιο βαθμό τηρείται το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων;.....	27
4.3.5 Είναι ορθολογική η οργάνωση και δομή του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων;....	27
4.3.6 Πόσα (και ποια) από τα βασικά εισαγωγικά Μαθήματα διδάσκονται από μέλη ΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων;	27
4.3.7 Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν μαθήματα που δεν εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο;.....	27
4.4 Εκπαιδευτικά βοηθήματα.....	28
4.4.1 Είδη και αριθμός βοηθημάτων (π.χ. βιβλία, σημειώσεις, υλικό σε ιστοσελίδες κλπ.) που διανέμονται στους φοιτητές.....	28
4.4.2 Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων; Πώς εφαρμόζεται;.....	28
4.4.3 Πώς και πότε συγκεκριμένα διατίθενται τα βοηθήματα;.....	28
4.4.4 Ποιο ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα.....	29
4.4.5 Παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;.....	29
4.5 Μέσα και υποδομές.....	29
4.5.1 Αίθουσες διδασκαλίας.....	29
4.5.2 Εκπαιδευτικά εργαστήρια.....	29
4.5.3 Είναι διαθέσιμα τα εκπαιδευτικά εργαστήρια για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;	30
4.5.4 Επάρκεια και ποιότητα των χώρων και του εξοπλισμού των κλινικών.....	30
4.5.5 Σπουδαστήρια.....	30
4.5.6 Προσωπικό Διοικητικής/Τεχνικής/Ερευνητικής Υποστήριξης.....	30
4.6 Βαθμός αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).....	30
4.6.1 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην παρουσίαση των μαθημάτων; Πώς;.....	30
4.6.2 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στη διδασκαλία; Πώς;.....	31
4.6.3 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;.....	31
4.6.5 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην επικοινωνία των φοιτητών με το διδάσκοντα; Πώς;.....	31
4.6.4 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;.....	31
4.6.5 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην επικοινωνία των φοιτητών με το διδάσκοντα; Πώς;	31
4.6.6 Ποιο το ύψος των επενδύσεων των Τμημάτων σε ΤΠΕ κατά την τελευταία πενταετία;.....	31
4.7 Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων και η μεταξύ τους συνεργασία.....	32
4.7.1 Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα μαθήματα.....	32
4.7.2 Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα εργαστήρια.....	32
4.7.3 Έχουν οι διδάσκοντες ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές; Τις τηρούν; Αξιοποιούνται από τους φοιτητές;.....	32
4.8 Σύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα.....	32
4.8.1 Πώς μεθοδεύεται η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας).....	32
4.8.2 Παρέχεται στους φοιτητές δυνατότητα συμμετοχής σε ερευνητικά έργα;.....	33
4.9. Συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και με το κοινωνικό σύνολο.....	33
4.9.1. Με ποια εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού συνεργάζονται τα Τμήματα και πώς;.....	33
4.9.2. Με ποια εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;.....	33
4.9.3. Αναπτύσσονται συγκεκριμένες εκπαιδευτικές συνεργασίες με τοπικούς περιφερειακούς ή εθνικούς κοινωνικούς φορείς;.....	33
4.10. Κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών.....	34
4.10.1. Υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός των Τμημάτων σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας;.....	34
4.10.2. Πόσες και ποιες συμφωνίες έχουν συναφθεί για την ενίσχυση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού ή/και των φοιτητών;.....	34
4.10.3. Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού των Τμημάτων μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;.....	34
4.10.4. Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία	

πενταετία;.....	34
4.10.5. Πόσοι φοιτητές του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;.....	34
4.10.6. Πόσοι φοιτητές άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς τα Τμήματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;.....	35
4.10.7. Υπάρχουν διαδικασίες αναγνώρισης του εκπαιδευτικού έργου που πραγματοποιήθηκε σε άλλο Ίδρυμα;.....	35
4.10.8. Πόσο ικανοποιητική είναι η λειτουργία και η στελέχωση του κεντρικού Γραφείου Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των συνδέσμων τους;.....	35
4.10.9. Τι ενέργειες για την προβολή και ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα προγράμματα κινητικότητας αναλαμβάνουν τα Τμήματα;.....	35
4.10.10. Οργανώνονται εκδηλώσεις για τους εισερχόμενους φοιτητές από άλλα Ιδρύματα....	35
4.10.11. Πώς υποστηρίζονται οι εισερχόμενοι φοιτητές;.....	35
4.10.12. Πόσα μαθήματα διδάσκονται σε ξένη γλώσσα για εισερχόμενους αλλοδαπούς σπουδαστές;.....	36
4.10.13. Υπάρχει πρόσθετη (από το Τμήμα ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας;.....	36
4.10.14. Πώς προωθείται στα Τμήματα η ιδέα της κινητικότητας φοιτητών και μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και της Ευρωπαϊκής διάστασης γενικότερα;.....	36
4.10.15. Πώς ελέγχεται η ποιότητα (και όχι μόνον η ποσότητα) της κινητικότητας του ακαδημαϊκού προσωπικού;.....	36
5. Ερευνητικό έργο.....	37
6.Σχέσεις με κοινωνικούς/πολιτιστικούς/παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς.....	42
7.Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης	44
8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές.....	47
Επίλογος.....	49

Πρόλογος

Σκοπός της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΕΕΑ) είναι να διαμορφώσει το Ίδρυμα κριτική άποψη για την ποιότητα του επιτελούμενου έργου του, με βάση αντικειμενικά κριτήρια και δείκτες κοινής συναίνεσης και γενικής αποδοχής, και με τους ακόλουθους στόχους:

1. Την τεκμηριωμένη ανάδειξη των επιτευγμάτων του Ιδρύματος
2. Την επισήμανση σημείων που χρήζουν βελτίωσης
3. Τον προσδιορισμό ενεργειών βελτίωσης
4. Την ανάληψη πρωτοβουλιών για αυτοτελή δράση εντός του Ιδρύματος
5. Τη λήψη αποφάσεων για δράσεις εκτός του Ιδρύματος

Πρόκειται ουσιαστικά για μια διαδικασία αυτοαξιολόγησης, που σηματοδοτεί την ίδια την ταυτότητα του Ιδρύματος, καθώς αποτυπώνει και αναδεικνύει όλα τα χαρακτηριστικά της λειτουργίας του, θετικά και αρνητικά, και καταγράφει τις φιλοδοξίες του. Η ΕΕΑ παρέχει στο Ίδρυμα τη δυνατότητα να ελέγχει και να διαπιστώνει την ανταπόκριση της λειτουργίας του προς τους σκοπούς και τους στόχους που το ίδιο έχει θέσει με την ιδρυτική του πράξη και με μεταγενέστερες αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Το Αλεξάνδρειο Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ΑΤΕΙΘ) υποβλήθηκε σε διαδικασία αξιολόγησης εθελοντικά το 2000, υλοποιώντας το πρόγραμμα «Αποτίμηση του Εκπαιδευτικού Έργου και Παρεχόμενων Υπηρεσιών του ΤΕΙ Θεσσαλονίκης» στα πλαίσια έργου ΕΠΕΑΕΚ. Στα συμπεράσματα και προτάσεις αυτής της αξιολόγησης περιλαμβάνονταν τα εξής:

1. Να δοθεί προτεραιότητα στην ανάπτυξη ενός στρατηγικού σχεδίου του Ιδρύματος, που περιλαμβάνει την αποστολή και όραμα του Ιδρύματος και τους στρατηγικούς αντικειμενικούς σκοπούς, με έμφαση στις κυριότερες περιοχές ανάπτυξης.
2. Να δοθεί έμφαση στην ανάπτυξη της εφαρμοσμένης έρευνας.
3. Να οργανωθεί το Γραφείο Διασύνδεσης ώστε να αναλάβει την πληροφόρηση όσον αφορά τις διεξόδους απασχόλησης και το ποσοστό επιτυχίας των φοιτητών στην εξεύρεση εργασίας μετά την αποφοίτησή τους, ή στην απόκτηση υψηλότερων ακαδημαϊκών προσόντων. Επίσης να σχεδιαστεί η ανατροφοδότηση από εργοδότες σχετικά με τα δυνατά σημεία και τις αδυναμίες αποφοίτων που απασχολούν.

Η λειτουργία του Γραφείου Διασύνδεσης βελτιώθηκε σημαντικά από τότε μέσω της συνεχούς χρηματοδότησης στα πλαίσια έργου ΕΠΕΑΕΚ, όπως και το νομοθετικό πλαίσιο λειτουργίας του Ιδρύματος, όσον αφορά στη θεσμοθέτηση του ερευνητικού έργου στα ΤΕΙ, στο στρατηγικό σχεδιασμό, στη διάρκεια σπουδών, στο ωράριο των διδασκόντων, στη συμμετοχή των φοιτητών στην εκλογή οργάνων διοίκησης, στη θεσμοθέτηση του πολλαπλού συγγράμματος και στη δυνατότητα οργάνωσης και λειτουργίας Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών. Η συμμετοχή του Ιδρύματος στη θεσμοθετημένη διαδικασία Διασφάλισης Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση θα επιτρέψει τη συνεχή βελτίωση της λειτουργίας του Τμήματος και του παραγόμενου από αυτό έργου.

1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης

1.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο ΑΤΕΙΘ.

1.1.1. Σύνθεση των ΟΜΕΑ

Με αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων (ΓΣ) όλων των τμημάτων του ΑΤΕΙΘ αποφασίστηκε η συμμετοχή στη θεσμοθετημένη (σύμφωνα με το Ν 3374/2005) διαδικασία Διασφάλισης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση. Στις Ομάδες Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) των Τμημάτων όπως ορίστηκαν από τις ΓΣ, συμμετέχουν μόνιμα μέλη Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΠ) των Τμημάτων (πίνακας 1.1.):

Πίνακας 1.1.: Σύνθεση των ΟΜΕΑ του ΑΤΕΙΘ

ΤΜΗΜΑ	ΜΕΛΗ ΟΜΕΑ
ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ	ΛΕΟΝΤΑΡΙΔΟΥ Ι. ΔΟΥΚΑΣ Χ. ΗΛΙΟΥ Η.
ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΖΔΡΩΖΗΣ Κ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ Ν. ΓΩΓΟΥΣΗΣ Α.
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΣΥΣΤ.ΠΛ.	ΓΑΡΟΥΦΑΛΛΟΥ Ε. ΚΟΡΟΜΠΙΛΗ Σ. ΤΟΓΙΑ Α.
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ	ΝΑΤΣΙΟΠΟΥΛΟΥ Τ. ΖΑΧΟΠΟΥΛΟΥ Ε. ΨΑΛΤΗ Α.
ΓΕΝΙΚΟ ΤΜ. ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΚΑΡΓΑ Ε. ΔΡΟΣΟΣ Γ. ΤΕΓΟΣ Γ.
ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ & ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ	ΚΛΕΦΤΟΥΡΗ Κ. ΜΠΑΜΠΑΤΖΙΜΟΠΟΥΛΟΥ Μ. ΚΑΡΑΓΚΙΟΖΟΓΛΟΥ Θ.
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ Φ. ΜΑΝΩΛΟΠΟΥΛΟΣ Ι. ΣΑΜΑΘΡΑΚΗΣ Β.
ΕΜΠΟΡΙΑΣ & ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	ΚΑΡΑΠΙΣΤΟΛΗΣ Δ. ΕΞΑΔΑΚΤΥΛΟΣ Ν. ΚΑΡΓΙΔΗΣ Θ.
ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	ΝΗΤΑΣ Δ. ΛΑΓΚΑ Β. ΦΟΥΝΤΑ Α. ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΟΥ Α. ΜΑΖΑΡΑΚΗ Κ.
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	ΧΑΤΖΗΓΚΑΙΔΑΣ Α. ΚΙΟΣΚΕΡΙΔΗΣ Ι. ΜΑΡΜΟΡΚΟΣ Ι.
ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	ΠΕΤΡΟΥ Χ. ΚΑΝΕΛΛΟΥ Κ. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ Φ.
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗΣ Σ. ΠΑΠΑΔΙΟΔΩΡΟΥ Γ. ΚΥΡΜΙΖΟΓΛΟΥ Π. ΣΤΕΦΑΝΟΥ Κ.

ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΔΗΣ Γ. ΤΣΙΡΛΙΑΓΚΟΣ Ε. ΜΩΡΑΙΤΟΥ Μ.
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΜΕΛΙΣΣΑ Χ. ΟΜΠΕΣΗ Φ. ΣΑΠΟΥΝΤΖΗ-ΚΡΕΠΙΑ Δ.
ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΜΗΛΤΣΙΟΣ Γ. ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΗΣ Ι. ΣΤΟΛΑΚΗ Ν.
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΒΑΦΕΙΑΔΗΣ Α. ΚΩΣΤΟΓΛΟΥ Β. ΑΔΑΜΙΔΗΣ Π.
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ Δ. ΠΕΧΛΙΒΑΝΙΔΗΣ Γ. ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ Θ.
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ	ΒΑΛΑΡΙΣΤΟΣ Α. ΦΕΡΕΣΙΔΟΥ Α. ΠΑΝΑΓΙΩΤΑΛΙΔΗ Ο. ΚΟΥΤΣΟΥ Β. ΣΑΒΒΙΔΗΣ Γ.
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΩΝ	ΜΩΡΙΚΗ Α. ΜΗΤΣΟΥΔΗ-ΓΑΛΗΝΟΥ Σ. ΡΗΓΑΣ Π.
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	ΑΝΤΩΝΙΟΥ Κ. ΘΩΜΑΡΕΙΣ Α. ΠΕΤΡΙΔΗΣ Δ.
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΚΑΡΑΜΑΝΙΔΗΣ Ι. ΜΑΥΡΟΔΟΝΤΗΣ Θ. ΚΙΛΙΠΙΡΗΣ Φ.
ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ Δ. ΚΕΛΕΝΗΣ Α. ΒΟΥΛΓΑΡΑΚΗΣ Ν.
ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΒΑΡΣΑΜΙΔΗΣ Κ. ΚΑΛΛΙΣΤΡΑΤΟΣ Η. ΤΣΑΚΛΗΣ Π.
ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	ΠΑΝΟΥ Ε. ΗΛΙΑΣ Η. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ Σ.

1.1.2.Σύνθεση της ΜΟΔΙΠ

Η σύνθεση της ΜΟΔΙΠ όπως ορίστηκε στην συνεδρίαση αρ. 2/24-9-2008 απόφαση της Συνέλευσης του ΑΤΕΙΘ φαίνεται στο πίνακα 1.2:

Πίνακας 1.2: Σύνθεση της ΜΟΔΙΠ του ΑΤΕΙΘ

ΤΖΙΩΝΑΣ Π. (Αντιπρόεδρος ΑΤΕΙ-Θ)	ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΚΛΕΦΤΟΥΡΗ Κ.	ΜΕΛΟΣ
ΓΩΓΟΥΣΗΣ Α.	ΜΕΛΟΣ
ΣΑΡΜΑΝΙΩΤΗΣ Χ.	ΜΕΛΟΣ
ΤΣΙΤΣΗΣ Ν. (Γραμματέας ΑΤΕΙ-Θ)	ΜΕΛΟΣ

* Στη σύνταξη της παρούσας έκθεσης βοήθησε και η κ. Ελένη Νικήτα, υπάλληλος Β'βάθμιας εκπαίδευσης αποσπασμένη στο Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων του ΑΤΕΙ-Θ.

1.1.3. Πηγές και διαδικασίες πληροφόρησης

Οι πηγές που χρησιμοποίησε η ΜΟΔΙΠ για τη σύνταξη της ΕΕΑ του ΑΤΕΙΘ ήταν στατιστικά στοιχεία από την ιστοσελίδα του ΥΠΕΠΘ του 2006/2007, στατιστικά στοιχεία του Πληροφοριακού συστήματος των γραμματειών του ΑΤΕΙΘ και οι ΕΕΑ των Τμημάτων που κατατέθηκαν έως την 1-11-2009. Από σύνολο 24 τμημάτων του ΑΤΕΙΘ δόθηκαν στοιχεία για την αξιολόγηση μόνο από τα 12 (ενώ 3 ακόμη τμήματα συνεισέφεραν στοιχεία κατά το τελικό στάδιο ολοκλήρωσης της έκθεσης).

1.1.4. Διαφάνεια διαδικασίας

Οι ΕΕΑ των τμημάτων εγκρίθηκαν από τις αντίστοιχες ΓΣ. Η ανάθεση της σύνταξης της ΕΕΑ του ΑΤΕΙΘ έγινε στα μέλη της ΜΟΔΙΠ στις 24-9-2009, όταν σε συνεδρίαση της ΜΟΔΙΠ αποφασίστηκε να ολοκληρωθεί η Έκθεση με τα στοιχεία των τμημάτων που θα κατατεθούν έως 1-11-2009. Για τη μεγαλύτερη πληρότητα της ΕΕΑ του ΑΤΕΙΘ έγινε γραπτή υπενθύμιση στις ΟΜΕΑ των τμημάτων για την έγκαιρη κατάθεση των ΕΕΑ τους.

1.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

Τα θετικά στοιχεία στην ενέργεια της αξιολόγησης του ΑΤΕΙΘ είναι:

- Η απόφαση συμμετοχής των τμημάτων στη διαδικασία αξιολόγησης ήταν καθολική. Η απόφαση αυτή έχει σχέση με την καταξίωση των ΤΕΙ στην ελληνική κοινωνία και την προσδοκία της κοινότητας του ΑΤΕΙΘ ότι με τη διαδικασία αξιολόγησης θα αναγνωριστεί το έργο που προσφέρει, και με αυτό τον τρόπο θα βελτιώσει τη θέση της στο χώρο της Ανώτατης Εκπαίδευσης.
- Η συμμετοχή του ΑΤΕΙΘ στη διαδικασία αξιολόγησης θα του δώσει τη δυνατότητα να αναγνωρίσει τα θετικά και αρνητικά στοιχεία στη λειτουργία του ώστε να μπορέσει να προχωρήσει σε όλες τις ενέργειες που απαιτούνται για την αναβάθμιση του έργου του και την εκπλήρωση της αποστολής του.
- Η συμμετοχή του ΑΤΕΙΘ σε μια διαδικασία αξιολόγησης εθνικής και ευρωπαϊκής εμβέλειας, θα του δώσει τη δυνατότητα να συγκριθεί με άλλα ελληνικά και ευρωπαϊκά ΑΕΙ, και να διεκδικήσει αυτά που του αξίζουν όσον αφορά τις διαδικασίες επιλογής φοιτητών και κατανομής οικονομικών πόρων σε εθνικό επίπεδο, και τις δυνατότητες ανάπτυξης του στον ακαδημαϊκό και επιστημονικό χώρο σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

Παρ' όλα αυτά, η πραγματική συμμετοχή των τμημάτων στη διαδικασία αξιολόγησης του ΑΤΕΙΘ που παρουσιάζεται ήταν μικρή (12/24). Αυτό οφείλεται στις δυσκολίες που αντιμετώπισαν τα τμήματα κατά την εφαρμογή της διαδικασίας αξιολόγησης τους, που περιλάμβαναν:

- Μικρή συμμετοχή των φοιτητών στα θεωρητικά μαθήματα και επομένως και στη διαδικασία αξιολόγησης τους. Τα κίνητρα των

φοιτητών για τη συμμετοχή τους στα θεωρητικά μαθήματα είναι περιορισμένα, και αυτό απαιτεί περαιτέρω διερεύνηση.

- Μικρή συμμετοχή των διδασκόντων στη διαδικασία, σε ορισμένα τμήματα, και καθυστέρηση στη συλλογή των στοιχείων. Αυτό οφείλεται σε μεγάλο βαθμό στο μεγάλο ποσοστό του έκτακτου προσωπικού σε όλα τα τμήματα του ΑΤΕΙΘ (ιδιαίτερα στα νέα τμήματα), το οποίο έχει περιορισμένη συμμετοχή στις δραστηριότητες των τμημάτων πέρα από τη διδακτική διαδικασία.
- Δυσκολίες στην επεξεργασία των στοιχείων αξιολόγησης. Οι δυσκολίες αυτές αφορούν τόσο στην έλλειψη εμπειρίας των μελών των ΟΜΕΑ σε συστήματα διασφάλισης ποιότητας όσο και στην απουσία αυτοματοποίησης της διαδικασίας συλλογής και επεξεργασίας των στοιχείων.

1.3. Προτάσεις για τη βελτίωση της διαδικασίας αξιολόγησης.

- Αύξηση της συμμετοχής των φοιτητών στη διδακτική διαδικασία των θεωρητικών μαθημάτων. Η περαιτέρω διερεύνηση του φαινομένου αυτού θα προσδιορίσει τις αιτίες και τα δυνατά μέτρα αντιμετώπισης του.
- Αύξηση της συμμετοχής των διδασκόντων (μόνιμων και έκτακτων) στη διαδικασία αξιολόγησης με την προσθήκη ομιλιών και συζητήσεων ώστε να αρθούν τυχόν επιφυλάξεις σχετικά με τις δυνατές επιπτώσεις της αξιολόγησης σε προσωπικό επίπεδο. Επίσης, η βελτίωση του πληθίκου μόνιμου/έκτακτο προσωπικό θα βοηθήσει στην μεγαλύτερη δραστηριοποίηση όλου του προσωπικού των τμημάτων στη διαδικασία αξιολόγησης.
- Αυτοματοποίηση των διαδικασιών συμπλήρωσης και επεξεργασίας των ερωτηματολογίων και της ετοιμασίας των Πινάκων Στοιχείων που απαιτούνται για τις ΕΕΑ των τμημάτων. Η οργάνωση μιας κεντρικής υπηρεσίας του Ιδρύματος που θα αναλάβει την κεντρική επεξεργασία των ερωτηματολογίων και θα παρέχει βοήθεια στα τμήματα για τη σύνταξη των ΕΕΑ των τμημάτων και του ΑΤΕΙΘ, θα βοηθήσει στη βελτίωση της διαδικασίας.

2. Παρουσίαση του ΑΤΕΙΘ

2.1. Γεωγραφική θέση του ΑΤΕΙΘ

Οι εγκαταστάσεις του ΑΤΕΙΘ βρίσκονται στη Σίνδο, 17 χιλιόμετρα δυτικά της Θεσσαλονίκης, όπου υπάρχει η βιομηχανική ζώνη της πόλης. Η Θεσσαλονίκη βρίσκεται στο δυτικό τμήμα του νομού Θεσσαλονίκης, στο μυχό του Θερμαϊκού κόλπου. Η Θεσσαλονίκη σύμφωνα με την απογραφή του 2001, έχει πληθυσμό 800.764 κατοίκους ενώ ο νομός Θεσσαλονίκης έχει πληθυσμό 1.057.825 κατοίκους.

Ο αριθμός των φοιτητών του ΑΤΕΙΘ φθάνει περίπου τις 27.000. Με τον αριθμό αυτό το ΑΤΕΙΘ κατέχει την τέταρτη θέση σε πλήθος σπουδαστών μεταξύ των ελληνικών ΑΕΙ (μετά το Ε.Κ.ΠΑ, το Α.Π.Θ. και το Τ.Ε.Ι.Α).

Οι ιδιόκτητες εγκαταστάσεις του Ιδρύματος βρίσκονται στο 15^ο χιλιόμετρο της εθνικής οδού Θεσσαλονίκης - Αθηνών, στην είσοδο σχεδόν της Σίνδου. Απλώνονται σε μια έκταση 1.600 στρεμμάτων, το μεγαλύτερο μέρος της οποίας, περί τα 900 στρέμματα, καταλαμβάνει το αγρόκτημα, με θερμοκήπια, καλλιέργειες, στάβλους, πτηνοτροφείο, εγκαταστάσεις προσωπικού, χώρους εκπαίδευσης και γραφεία υπηρεσίας αγροκτήματος. Η συνολική επιφάνεια των κτιρίων φθάνει τα 35.000 τμ., όπου φιλοξενούνται οι πέντε Σχολές που λειτουργούν σήμερα στο Ίδρυμα.

Η απόσταση των εγκαταστάσεων στη Σίνδο από το κέντρο της πόλης της Θεσσαλονίκης όπου διαμένουν οι περισσότεροι φοιτητές, απαιτεί συχνή συγκοινωνία η οποία πραγματοποιείται σήμερα με λεωφορεία. Η λειτουργία σιδηροδρομικής σύνδεσης του ΑΤΕΙΘ με την πόλη και τα προάστια θα διευκολύνει την πρόσβαση των φοιτητών. Πολλοί φοιτητές χρησιμοποιούν ΙΧ ως μέσο μεταφοράς, και η χρήση αυτή διευκολύνεται με τους πολλούς χώρους στάθμευσης στους χώρους του ΑΤΕΙΘ.

Εκτός από τις εγκαταστάσεις του στη Σίνδο, το ΑΤΕΙΘ χρησιμοποιεί κτιριακές εγκαταστάσεις στις πόλεις Κιλκίς, Νέα Μουδανιά και Κατερίνη, όπου στεγάζονται τα τρία (3) παραρτήματα του.

2.2. Ιστορικό της εξέλιξης του ΑΤΕΙΘ.

Το ΑΤΕΙΘ ιδρύθηκε ως ΤΕΙ Θεσσαλονίκης (η μετονομασία σε Αλεξάνδρειο ΤΕΙΘ έγινε το 2000) με το Ν.1404/1983, σύμφωνα με τον οποίο ανήκε στην τριτοβάθμια εκπαίδευση μαζί με τα πανεπιστήμια και τα πολυτεχνεία. Σταθμό στην εξέλιξη του ΑΤΕΙΘ αποτέλεσε η ανωτατοποίηση του με τους Ν.2916/2001 και Ν.3549/2007, και η δυνατότητα συμμετοχής αρχικά και οργάνωσης στη συνέχεια μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών με την ΥΑ 60671/Ε5/2002 και Ν. 3794/2009.

2.2.1.Στελέχωση του ΑΤΕΙΘ σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία

Το διδακτικό προσωπικό του ΑΤΕΙΘ το 2008/2009 αποτελείται από 323 μόνιμα μέλη ΕΠ και 1142 συμβασιούχους διδάσκοντες (Εργαστηριακούς και Επιστημονικούς Συνεργάτες). Το τεχνικό-εργαστηριακό προσωπικό αποτελείται από 74 μέλη ΕΤΠ, και το διοικητικό προσωπικό (ΔΠ) από 209 διοικητικούς υπαλλήλους.

Η εξέλιξη του προσωπικού του Τμήματος τα τελευταία 5 χρόνια, σύμφωνα με τα στοιχεία του Ιδρύματος, φαίνεται στον πίνακα 2.1..

Πίνακας 2.1.: Εξέλιξη του προσωπικού του ΑΤΕΙΘ

		2008-2009	2007-2008	2006-2007	2005-2006	2004-2005
Καθηγητές	Σύνολο	92	99	99	103	106
	Από εξέλιξη*					
	Νέες προσλήψεις*	1	1	-	-	-
	Συνταξιοδοτήσεις*	5	8	1	4	3
	Παραιτήσεις*					
Αναπληρωτές Καθηγητές	Σύνολο	36	47	52	57	57
	Από εξέλιξη*					
	Νέες προσλήψεις*	-	4	1	3	1
	Συνταξιοδοτήσεις*	-	11	9	6	3
	Παραιτήσεις*					
Επικουροι Καθηγητές	Σύνολο	73	80	72	74	70
	Από εξέλιξη*					
	Νέες προσλήψεις*	1	12	3	8	5
	Συνταξιοδοτήσεις*	8	4	5	4	3
	Παραιτήσεις*					
Καθηγητές Εφαρμογών	Σύνολο	122	124	121	132	132
	Νέες προσλήψεις*	6	19	3	5	1
	Συνταξιοδοτήσεις*	8	16	14	6	2
	Παραιτήσεις*					
Μέλη ΕΠ	Σύνολο	323	350	344	366	365
Διδάσκοντες επί συμβάσει**	Σύνολο	1142	1100	1115	1104	1038
Λόγος μόνιμου/έκτακτο προσωπικό		1/4	1/3	1/3	1/3	1/3
Τεχνικό προσωπικό εργαστηρίων	Σύνολο	74	69	71	73	76
Διοικητικό προσωπικό	Σύνολο	209	213	226	217	222

** Αναφέρεται σε αριθμό συμβάσεων – όχι διδασκόντων (π.χ. αν ένας διδάσκων έχει δύο συμβάσεις, χειμερινή και εαρινή, τότε μετρώνται δύο συμβάσεις)

Παρ' όλο που το Ίδρυμα λειτουργεί εδώ και είκοσι έξι (26) χρόνια δεν έχει καταφέρει να στελεχωθεί επαρκώς, όπως φαίνεται από το λόγο του αριθμού του μόνιμου προσωπικού προς τον αριθμό του έκτακτου προσωπικού που είναι 323/1142 ή σχεδόν 1/4, και το λόγο του αριθμού του μόνιμου ΕΠ του Ιδρύματος προς το συνολικό αριθμό διδασκόντων που είναι 323/1465 ή σχεδόν 1/5. (Οι λόγοι αυτοί για όλα τα ΤΕΙ της χώρας, σύμφωνα με στοιχεία του ΥΠ.Ε.Π.Θ. του 2006/2007, είναι 1/3 και 1/4 αντίστοιχα) (παράρτημα

2.2). Ο λόγος μόνιμου προς έκτακτο προσωπικό τα προηγούμενα χρόνια ήταν καλύτερος, στο επίπεδο των υπόλοιπων ΤΕΙ της χώρας. Ο λόγος που καταγράφηκε κατά την αξιολόγηση του ΑΤΕΙΘ το 2000, ήταν σε πολύ καλύτερο επίπεδο, σχεδόν 1/2 (350/577). Σε δέκα χρόνια ο αριθμός των εκτάκτων διπλασιάστηκε ενώ ο αριθμός των μόνιμων μειώθηκε.

Σύμφωνα με τα στοιχεία του ΑΤΕΙΘ στον πίνακα 2.1., κατά την τελευταία πενταετία ο αριθμός των μελών ΕΠ **μειώθηκε κατά 12 %**. Στην βαθμίδα του καθηγητή ο αριθμός μειώθηκε κατά 13 %, στη βαθμίδα του αναπληρωτή κατά 36 %, στη βαθμίδα του επίκουρου έμεινε σχεδόν σταθερός και στη βαθμίδα του καθηγητή εφαρμογών μειώθηκε κατά 8 %. Αυτό οφείλεται στο ρυθμό συνταξιοδοτήσεων σε όλες τις βαθμίδες που είναι μεγαλύτερος από το ρυθμό νέων προσλήψεων (με εξαίρεση στη βαθμίδα του επίκουρου).

Ο αριθμός μελών ΕΤΠ (εργαστηριακού τεχνικού προσωπικού) παραμένει σχεδόν σταθερός κατά την τελευταία πενταετία. Ο λόγος του αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών προς τον αριθμό μελών ΕΤΠ το 2008/2009 είναι 332/1 (24558/74). Ο αντίστοιχος λόγος για τα Πανεπιστήμια είναι 190/1, σημαντικά καλύτερος (πάρτημα 2.5). Λαμβάνοντας υπόψη τον τεχνολογικό χαρακτήρα του ΑΤΕΙΘ και το μεγάλο αριθμό εργαστηριακών μαθημάτων, ο αριθμός μελών ΕΤΠ κρίνεται ανεπαρκής.

Ο αριθμός μελών διοικητικού προσωπικού (ΔΠ) παραμένει σχεδόν σταθερός κατά την τελευταία πενταετία. Ο λόγος του αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών προς τον αριθμό μελών ΔΠ το 2008/2009 είναι 118/1 (24558/209). Σύμφωνα με στατιστικά στοιχεία του ΥΠΕΠΘ του 2006/2007, ο λόγος για όλα τα ΤΕΙ της χώρας είναι 113/1 και για όλα τα Πανεπιστήμια της χώρας είναι 39/1 (πάρτηματα 2.6, 2.7). Ο συνολικός αριθμός μελών ΔΠ στο ΑΤΕΙΘ κρίνεται ως ανεπαρκής.

Ο αριθμός ΔΠ που απασχολείται στα τμήματα κρίνεται επίσης ως ανεπαρκής. Το ΔΠ στις γραμματείες των τμημάτων συμμετέχει στη διοικητική λειτουργία του Συμβουλίου και ΓΣ του Τμήματος και την οργάνωση και διεκπεραίωση των σπουδαστικών θεμάτων αλλά απουσιάζει εντελώς από τη διοικητική οργάνωση και λειτουργία των Τομέων του Τμήματος και των διαφόρων επιτροπών του Τμήματος, που απαιτούν ισχυρή διοικητική στήριξη για την αποτελεσματική λειτουργία τους.

Η αδυναμία επαρκούς στελέχωσης του ΑΤΕΙΘ σε μόνιμο διδακτικό προσωπικό οφείλεται:

1. Στη διαδικασία που απαιτείται για αίτηση πλήρωσης οργανικής θέσης, έγκριση από ΥΠΕΠΘ και προκήρυξη της θέσης, η οποία κρίνεται ως χρονοβόρα.
2. Στο μεγάλο ρυθμό συνταξιοδότησης μελών ΕΠ, με αποτέλεσμα οι νέες προσλήψεις να καλύπτουν τα κενά των συνταξιοδοτήσεων και όχι των κενών οργανικών θέσεων.
3. Στην αδυναμία της αγοράς εργασίας να διαθέσει ειδικό επιστημονικό προσωπικό, ώστε να καλυφθούν οι κενές θέσεις.
4. Στο ότι το ΑΤΕΙΘ, συγκρινόμενο με τα πανεπιστήμια, δεν αποτελεί ελκυστικό προορισμό για νέους αξιολογούς επιστήμονες (καταξίωση, αποδοχές, προοπτικές).

Οι λόγοι για την αδυναμία επαρκούς στελέχωσης του ΑΤΕΙΘ σε μόνιμο μη-διδακτικό προσωπικό απαιτεί περαιτέρω διερεύνηση.

2.2.2.Αριθμός και κατανομή των προπτυχιακών φοιτητών κατά την τελευταία πενταετία.

Ο αριθμός των εγγεγραμμένων προπτυχιακών φοιτητών του ΑΤΕΙΘ κατά την τελευταία πενταετία φαίνεται στους παρακάτω πίνακες και στα Σχήματα 2.1. και 2.2.

Πίνακας 2.2.: Εξέλιξη των εγγεγραμμένων προπτυχιακών φοιτητών του ΑΤΕΙΘ τα τελευταία πέντε έτη

	2008-2009	2007-2008	2006-2007	2005-2006	2004-2005
Εγγεγραμμένοι	75743	75741	72655	69599	66255
Διαγραφέντες	23174	23174	22089	20126	19226
Αποφοιτήσαντες	28011	28011	26592	24412	22338
Σύνολο	24558	24556	23974	25061	24691

Όπως φαίνεται παραπάνω, από το σύνολο των εγγεγραμμένων φοιτητών αποφοιτεί μόνο ένα ποσοστό της τάξης του 35 %, ενώ το 30 % διαγράφεται. Το ποσοστό των αποφοιτησάντων είναι μεγαλύτερο από αυτό στα πανεπιστήμια, όπου το ποσοστό αποφοιτησάντων είναι μόνο το 10 % των εγγεγραμμένων (Σχήμα 2.1 και 2.2 και παράρτημα 2.5.).

Ο αριθμός των φοιτητών είναι σταθερός τα τελευταία χρόνια, ενώ ο αριθμός των αποφοιτησάντων και των διαγραφόμενων αυξάνεται (με εξαίρεση τον τελευταίο χρόνο). Αυτό σημαίνει ότι ο αριθμός των εισαγομένων φοιτητών καλύπτει τον αριθμό που ολοκληρώνουν τις σπουδές τους ή τις εγκαταλείπουν.

Η διαχρονική εξέλιξη των εισαγομένων προπτυχιακών φοιτητών φαίνεται στο Σχήμα 2.3. και πίνακα 2.3.

Πίνακας 2.3. Εξέλιξη των εισαγομένων προπτυχιακών φοιτητών του ΑΤΕΙΘ

	2008-2009	2007-2008	2006-2007	2005-2006	2004-2005
Εισαγωγικές εξετάσεις	3362	3408	3754	4948	5133
Μετεγγραφές	643	629	528	782	661
Κατατακτήριες εξετάσεις	62	66	55	85	85
Άλλες κατηγορίες (αθλητές, Κύπριοι, έλληνες εξωτερικού, νυχτερινό Λύκειο)	106	104	172	201	199
Σύνολο	4173	4207	4509	6016	6078

Το ποσοστό των εισαγομένων προπτυχιακών φοιτητών μειώθηκε σημαντικά τα τελευταία χρόνια (31 %). Η μείωση αυτή οφείλεται κυρίως στη μείωση των εισαγομένων με το σύστημα των πανελλήνιων εξετάσεων (35 %). Σημαντική μείωση είχαν και οι εισαγόμενοι αθλητές και Κύπριοι (47 %). Τα ποσοστά των εισαγομένων από κατατακτήριες εξετάσεις και μετεγγραφές αυξήθηκαν ελαφρά, αν και οι απόλυτοι αριθμοί μειώθηκαν.

Ο λόγος των ενεργών φοιτητών προς το σύνολο των διδασκόντων και μόνιμων διδασκόντων κατά την τελευταία πενταετία φαίνεται στον πίνακα 2.4.

Πίνακας 2.4.: Αναλογίες ενεργών φοιτητών προς προσωπικό ΑΤΕΙΘ

	2008- 2009	2007- 2008	2006- 2007	2005- 2006	2004- 2005
Λόγος φοιτητών/διδάσκοντες	17/1	17/1	16/1	17/1	18/1
Λόγος φοιτητών/ΕΠ	76/1	70/1	70/1	68/1	68/1
Λόγος φοιτητών/ΕΤΠ	332/1	356/1	338/1	343/1	325/1
Λόγος φοιτητών/ΔΠ	118/1	115/1	106/1	115/1	111/1

Σύμφωνα με στατιστικά στοιχεία του ΥΠΕΠΘ για το 2006-2007, ο λόγος ενεργών φοιτητών προς διδάσκοντες για όλα τα ΤΕΙ της χώρας ήταν 18/1. Ο λόγος ενεργών φοιτητών προς μόνιμα μέλη διδακτικού προσωπικού για όλα τα πανεπιστήμια της χώρας ήταν 23/1 ενώ για το ΑΤΕΙΘ ήταν 70/1 και για το σύνολο των ΤΕΙ ήταν 79/1.

Η δυνατότητα πρόσληψης συμβασιούχων υπήρξε πολύ σημαντική στην πορεία του ΑΤΕΙΘ για την κάλυψη των διδακτικών του αναγκών, αλλά εξακολουθεί να υπάρχει μεγάλη διαφορά στον αριθμό μόνιμων διδασκόντων ανά φοιτητή, ανάμεσα στα Πανεπιστήμια και στα ΤΕΙ, γεγονός που επηρεάζει το φόρτο εργασίας για το μη-διδακτικό έργο, δηλαδή το ερευνητικό (αφού περιλαμβάνει και την επίβλεψη πτυχιακών εργασιών) και το διοικητικό έργο, των μόνιμων διδασκόντων.

2.3. Σκοπός και στόχοι του ΑΤΕΙΘ.

2.3.1. Αποστολή του ΑΤΕΙΘ σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσης του

Το ΑΤΕΙΘ ιδρύθηκε με το Ν.1404/83 σύμφωνα με τον οποίο είχε ως αποστολή:

1. Να παρέχει θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση, επαρκή για την εφαρμογή επιστημονικών, τεχνολογικών, καλλιτεχνικών ή άλλων γνώσεων και δεξιοτήτων στο επάγγελμα.
2. Να συμβάλλει στη δημιουργία ελεύθερων πολιτών, ικανών να συνεισφέρουν ως στελέχη εφαρμογής στα πλαίσια του δημοκρατικού προγραμματισμού, στην οικονομική, κοινωνική, και πολιτιστική ανάπτυξη της χώρας.
3. Να υλοποιήσει το δικαίωμα της δωρεάν παιδείας σε κάθε Έλληνα πολίτη, ανάλογα με τις κλίσεις του και με όσα προβλέπουν οι σχετικοί νόμοι.

Στα πλαίσια της αποστολής του:

- Συμβάλλει στον επαγγελματικό προσανατολισμό, τόσο των σπουδαστών τους, όσο και των νέων γενικότερα.
- Διατηρεί αμφίδρομη σχέση με τις αντίστοιχες παραγωγικές μονάδες και τους οργανωμένους κλάδους της οικονομίας της περιφέρειας τους.
- Συνεργάζεται με άλλα εκπαιδευτικά ή τεχνολογικά ιδρύματα ή φορείς ή υπηρεσίες του εσωτερικού ή του εξωτερικού, για την επίτευξη της αποστολής τους.
- Υπηρετεί την ανάγκη για συνεχιζόμενη εκπαίδευση των αποφοίτων τους και για διαρκή επιμόρφωση του ελληνικού λαού.
- Ενημερώνει την κοινή γνώμη για την πορεία πραγματοποίησης των στόχων του.

- Συντονίζει τις επιδιώξεις του με εκείνες των ΑΕΙ, στην κοινή προσπάθεια για μια αυτοδύναμη οικονομική ανάπτυξη του τόπου.
- Παίρνει μέρος σε ερευνητικά προγράμματα πάνω σε θέματα εφαρμογής της τεχνολογίας.

Σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσης του, το ΑΤΕΙΘ διακρινόταν ως προς το ρόλο και την κατεύθυνση του και των αποφοίτων του και ως προς το περιεχόμενο και τίτλους σπουδών, από τα ΑΕΙ. Η αποστολή του ΑΤΕΙΘ αναθεωρήθηκε πρόσφατα με το Ν3549/2007, σύμφωνα με τον οποίο ανήκει στον τεχνολογικό τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης, και έχει την ίδια αποστολή με τα υπόλοιπα ΑΕΙ.

Η αποστολή του ΑΤΕΙΘ σύμφωνα με το Ν3549/2007 είναι:

1. Να παράγει και να μεταδίδει τη γνώση με την έρευνα και τη διδασκαλία και να καλλιεργεί τις τέχνες και τον πολιτισμό.
2. Να συμβάλλει στη διαμόρφωση υπεύθυνων πολιτών, ικανών να αντιμετωπίζουν τις ανάγκες όλων των πεδίων των ανθρώπινων δραστηριοτήτων με επιστημονική, επαγγελματική και πολιτιστική επάρκεια και με σεβασμό στις ανθρώπινες αξίες της δικαιοσύνης, της ελευθερίας, της δημοκρατίας και της αλληλεγγύης.
3. Να ανταποκρίνεται στην αντιμετώπιση των κοινωνικών, πολιτιστικών, μορφωτικών και αναπτυξιακών αναγκών της κοινωνίας με προσήλωση στις αρχές της βιώσιμης ανάπτυξης και της κοινωνικής συνοχής.
4. Να διαμορφώνει τις απαραίτητες συνθήκες για την αναζήτηση και διάδοση νέας γνώσης και ανάδειξη νέων ερευνητών, επιδιώκοντας συνεργασίες με άλλα ΑΕΙ και ερευνητικούς φορείς του εσωτερικού ή του εξωτερικού, και να συμμετέχει στην αξιοποίηση της γνώσης και του ανθρώπινου δυναμικού για την ευημερία της χώρας και της διεθνούς κοινότητας.
5. Να συμβάλλει στην εμπέδωση της ισότητας των φύλων και της ισοπολιτείας μεταξύ ανδρών και γυναικών.

Οι στόχοι του ΑΤΕΙΘ για την εκπλήρωση της αποστολής του είναι:

1. η ανάπτυξη και εφαρμογή σύγχρονων προγραμμάτων σπουδών που αποσκοπούν στην παροχή εκπαίδευσης σε τομείς αιχμής
2. η ανάπτυξη υψηλού επιπέδου εργαστηριακής και πρακτικής άσκησης
3. η χρησιμοποίηση σύγχρονων τεχνολογιών στην εκπαίδευση
4. η ανάπτυξη στους φοιτητές ικανοτήτων και δεξιοτήτων που θα τους καταστήσουν ικανούς να είναι ανταγωνιστικοί σε εθνικό και διεθνές περιβάλλον
5. η διεξαγωγή έρευνας
6. η ανάπτυξη συνεργασιών με άλλα ΑΕΙ και ερευνητικούς φορείς
7. η συνεργασία με τους επαγγελματικούς φορείς που ασχολούνται με τα γνωστικά του αντικείμενα
8. η συνεργασία με κοινωνικούς και πολιτιστικούς φορείς

2.3.2. Αντίληψη της ακαδημαϊκής κοινότητας

Η ακαδημαϊκή κοινότητα του ΑΤΕΙΘ αντιλαμβάνεται σε μεγάλο βαθμό τους στόχους του Ιδρύματος όπως τεκμηριώνεται από :

- την αναθεώρηση των προγραμμάτων σπουδών (κεφ 3),
- τη χρησιμοποίηση σύγχρονων τεχνολογιών στην εκπαίδευση (κεφ 3, 4),
- τη διεξαγωγή ερευνητικών προγραμμάτων (κεφ 5),
- την ανάπτυξη συνεργασιών με άλλα ΑΕΙ (κεφ 4),
- τη συνεργασία του με επαγγελματικούς φορείς κυρίως στα πλαίσια του θεσμού της Πρακτικής Άσκησης (κεφ 6)
- τη συνεργασία του με κοινωνικούς και πολιτιστικούς φορείς (κεφ 6).

Η αναλυτική παρουσίαση αυτών των δραστηριοτήτων θα γίνει στα αντίστοιχα κεφάλαια που αφορούν στο διδακτικό και ερευνητικό έργο του ΑΤΕΙΘ.

2.4. Διοίκηση του ΑΤΕΙΘ

Η διοίκηση του ΑΤΕΙΘ ασκείται από συλλογικά όργανα και μονοπρόσωπα όργανα:

Συλλογικά όργανα	Συνέλευση ΑΤΕΙΘ Συμβούλιο ΑΤΕΙΘ Συμβούλια Σχολών ΓΣ τμημάτων Συμβούλια τμημάτων ΓΣ τομέων Συντονιστικές επιτροπές ΠΜΣ
Μονοπρόσωπα όργανα	Πρόεδρος ΑΤΕΙΘ Αντιπρόεδροι ΑΤΕΙΘ Γραμματέας ΑΤΕΙΘ Διευθυντές Σχολών Διευθυντές παραρτημάτων Προϊστάμενοι τμημάτων Υπεύθυνοι τομέων / εργαστηρίων Σύμβουλοι σπουδών Συντονιστές ECTS Διευθνής μεταπτυχιακών σπουδών

Οι αρμοδιότητες των συλλογικών και μονοπρόσωπων οργάνων του ΑΤΕΙΘ περιλαμβάνονται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας (ΦΕΚ 220/3-11-2008).

2.4.1. Επιτροπές - Συμβούλια

Οι επιτροπές και συμβούλια του ΑΤΕΙΘ είναι:

- ΜΟΔΙΠ
- Τεχνικό Συμβούλιο
- Επιτροπή Δεοντολογίας
- Πειθαρχικό Συμβούλιο μελών ΕΠ
- Πειθαρχικό Συμβούλιο μελών ΕΤΠ
- Πειθαρχικό Συμβούλιο φοιτητών

2.4.2. Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας που ισχύει σήμερα για το ΑΤΕΙΘ περιλαμβάνεται στο ΠΔ 160/ΦΕΚ 220/3-11-08.

Ο κανονισμός αυτός περιέχει ειδικά κεφάλαια για την οργάνωση της λειτουργίας των ΑΕΙ, Συμβούλια και Επιτροπές των ΑΕΙ, Δικαιώματα και υποχρεώσεις προσωπικού ΑΕΙ, Δικαιώματα και υποχρεώσεις φοιτητών, Κοινωνικές παροχές προς τους φοιτητές, Πειθαρχικά παραπτώματα, ποινές και κυρώσεις, Κανονισμό Προπτυχιακών σπουδών, Απονομή τιμητικών ακαδημαϊκών τίτλων, Κανόνες δεοντολογίας μελών ΑΕΙ, Γενικοί κανόνες λειτουργίας συλλογικών οργάνων, Θεσμοθέτηση Συμβούλου σπουδών και ανταποδοτικών υποτροφιών, λειτουργία βιβλιοθηκών-σπουδαστηρίων-αναγνώστηρίων, Στρατηγικό σχεδιασμό ΑΕΙ και Τμημάτων, Γραμματέα ΑΕΙ, Εκλογικές διαδικασίες ανάδειξης οργάνων διοίκησης και φύλαξη και εποπτεία ΑΕΙ.

Στον Κανονισμό Προπτυχιακών Σπουδών (κεφ Ζ του ΠΔ160) περιλαμβάνεται ο σκοπός των Προπτυχιακών Σπουδών, αρχές για τη διάρθρωση και το πρόγραμμα σπουδών, τον οδηγό σπουδών, τη χρονική διάρθρωση των σπουδών, διδακτικές και πιστωτικές μονάδες, δηλώσεις μαθημάτων, οργάνωση διδασκαλίας, πρόγραμμα εξετάσεων, φύλαξη των γραπτών και αναγνώριση μαθημάτων λόγω μετεγγραφής ή κατάταξης.

Λεπτομέρειες που αφορούν στον Κανονισμό Σπουδών όπως εφαρμόζεται στο ΑΤΕΙΘ είναι δημοσιευμένες στο ΦΕΚ 1622/18-8-1999, τ. β (Ε5/1515/13-7-1999).

2.4.3. Τμήματα του ΑΤΕΙΘ

Το ΑΤΕΙΘ έχει 5 Σχολές οι οποίες περιλαμβάνουν 22 τμήματα. Οι Σχολές και τα Τμήματα του ΑΤΕΙΘ φαίνονται στον πίνακα 2.5:

Πίνακας 2.5.: Σχολές και τμήματα του ΑΤΕΙΘ

ΣΧΟΛΗ	ΤΜΗΜΑΤΑ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑ & ΣΥΣΤ. ΠΛΗΡ. ΕΜΠΟΡΙΑΣ & ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΕΝΤΡΟ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ & ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ	ΔΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ ΓΕΝΙΚΟ ΤΜ. ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ & ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ	ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ & ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Εκτός από τα παραπάνω τμήματα που λειτουργούν στις εγκαταστάσεις του ΑΤΕΙΘ στη Σίνδο, το ΑΤΕΙΘ περιλαμβάνει και τρία (3) παραρτήματα στο

Κιλκίς, Νέα Μουδανιά και Κατερίνη. Τα τμήματα που λειτουργούν στα παραρτήματα φαίνονται στον πίνακα 2.6.:

Πίνακας 2.6.: Τμήματα στα παραρτήματα του ΑΤΕΙΘ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	ΤΜΗΜΑ
ΚΙΛΚΙΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ
ΝΕΑ ΜΟΥΔΑΝΙΑ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΩΝ
ΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ

Ο βαθμός ανταπόκρισης της διάρθρωσης του ΑΤΕΙΘ στις μεταβαλλόμενες ανάγκες της κοινωνίας όπως αποτυπώνεται από την διαχρονική εξέλιξη της ζήτησης που παρουσιάζουν τα τμήματα του ΑΤΕΙΘ από την ελληνική κοινωνία, φαίνεται στις βάσεις εισαγωγής φοιτητών μέσα από το σύστημα γενικών εξετάσεων.

Σύμφωνα με στατιστικά στοιχεία του ΥΠΕΠΘ, οι βάσεις εισαγωγής στα ΤΕΙ το 2009/2010 είναι χαμηλότερες από τις βάσεις εισαγωγής στα πανεπιστήμια. Επίσης τα περισσότερα τμήματα που έχουν βάσεις εισαγωγής κάτω των 10000 μορίων είναι τμήματα ΤΕΙ, ενώ λίγα τμήματα πανεπιστημίων έχουν παρόμοια βάση. Αυτό πιθανά να οφείλεται, τουλάχιστον εν μέρει, στην ασάφεια της θέσης των ΤΕΙ στην τριτοβάθμια εκπαίδευση σε σχέση με τα πανεπιστήμια, που υπήρχε μέχρι πρόσφατα (2007). Αξιοσημείωτο όμως είναι το γεγονός ότι πολλά τμήματα ΤΕΙ παρουσιάζουν βάσεις στα επίπεδα αυτών των πανεπιστημίων (12000-19000 μόρια). Αυτό σημαίνει ότι η χαμηλή καταξίωση των ΤΕΙ στην ελληνική κοινωνία δεν είναι ο μόνος υπεύθυνος για την παρουσίαση χαμηλότερων βάσεων στα ΤΕΙ.

Όσον αφορά στο ΑΤΕΙΘ, το 2009, τα τμήματα που είχαν βάσεις εισαγωγής κάτω των 10000 μορίων ήταν τα τρία (3) τμήματα της Σχολής Γεωπονίας και τα τρία (3) τμήματα των παραρτημάτων. Τα τμήματα που παρουσιάζουν συστηματικά αύξηση των βάσεων εισαγωγής τα τελευταία χρόνια είναι τα τμήματα Βρεφονηπιοκομίας, Διατροφής & Διαιτολογίας, Ιατρικών εργαστηρίων, Μαιευτικής και Φυσικοθεραπείας (πίνακας 2.7). Όλα τα παραπάνω τμήματα ανήκουν στη Σχολή Επιστημών Υγείας εκτός από το Τμήμα Διατροφής & Διαιτολογίας που ανήκει στη Σχολή Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής.

Πίνακας 2.7.: Τμήματα ΑΤΕΙΘ που παρουσιάζουν συστηματικά αύξηση των βάσεων εισαγωγής.

	ΒΡΕΦ/ΚΟΜΙΑΣ	ΔΙΑΤΡ&ΔΙΑΙΤ	ΙΑΤΡ.ΕΡΓ.	ΜΑΙΕΥΤ.	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡ
2009	14987	15881	13848	14065	15703
2008	14563	15651	13793	13794	15582
2007	14386	14989	13665	13443	15218
2006	12740	13516	12540	12327	15003
2005	11844	12163	11538	11317	14124

Οι βάσεις εισαγωγής σχετίζονται με την άποψη της ελληνικής κοινωνίας για τα αντίστοιχα επιστημονικά αντικείμενα, η οποία έχει σχέση με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας. Οι συγκεκριμένες απαιτήσεις της ελληνικής αγοράς εργασίας χρειάζονται διερεύνηση ώστε η προσφορά να προσαρμοστεί με τη ζήτηση όσον αφορά τα προγράμματα σπουδών που προσφέρονται στο ΑΤΕΙΘ.

3. Προγράμματα Σπουδών

3.1. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

3.1.1. Βαθμός ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους των Τμημάτων και στις απαιτήσεις της κοινωνίας.

Μέσω σύγχρονων, ευέλικτων και επικαιροποιημένων προγραμμάτων σπουδών οι πτυχιούχοι των Τμημάτων αποκτούν όλες τις εξειδικευμένες γνώσεις καθώς και τις δεξιότητες εκείνες που είναι απαραίτητες για να σταδιοδρομήσουν στον τομέα τους. Η ύπαρξη μαθημάτων που καλύπτουν νέους τομείς, εφοδιάζει τους αποφοίτους με την τεχνογνωσία εκείνη που είναι απαραίτητη στην παραγωγική διαδικασία. Γενικά τα προγράμματα σπουδών υφίστανται περιοδική αναμόρφωση προκειμένου να παρακολουθούν, όσο αυτό είναι δυνατό, τις ραγδαίες τεχνολογικές εξελίξεις. Στις περισσότερες πρόσφατες αναμορφώσεις έγινε αύξηση των ωρών διδασκαλίας των θεωρητικών μαθημάτων εν συνδυασμό με την εισαγωγή και ορισμένων νέων μαθημάτων ώστε οι σπουδαστές να μπορούν να αποκτήσουν καλύτερο επιστημονικό υπόβαθρο και να κατανοήσουν σε βάθος την επιστήμη που υπηρετούν, όπως αρμόζει σε απόφοιτους ανώτατης εκπαίδευσης, κατ' αναλογία με τους απόφοιτους ανώτατων Ιδρυμάτων του εσωτερικού ή του εξωτερικού.

Γενικά τα πρόγραμμα σπουδών διαθέτουν μαθήματα Γενικής και Ειδικής Υποδομής. Η ύπαρξη των μαθημάτων ειδικότητας και η γνώση επίλυσης προβλημάτων μαζί με την εφαρμογή των γνώσεων αυτών στην εργασία (πρακτική άσκηση) βεβαιώνουν την ύπαρξη της επαγγελματικής επάρκειας των πτυχιούχων του τμήματος.

Ορισμένα τμήματα προκειμένου να ανταποκριθούν στην επίτευξη του ως άνω στόχου συνδυάζουν την εργαστηριακή εκπαίδευση και με ασκήσεις πράξης.

Τα Προγράμματα Σπουδών περιλαμβάνονται στους Οδηγούς Σπουδών των τμημάτων, συνήθως παράλληλα με μία συνοπτική περιγραφή των μαθημάτων που καθορίζουν το βασικό περίγραμμα σπουδών. Επίσης τα προγράμματα σπουδών εμφανίζονται και στην αντίστοιχη Ιστοσελίδα των Τμημάτων.

Όλα τα τμήματα έχουν ως στόχο

α) την παραγωγή άρτια εκπαιδευμένων αποφοίτων ικανών να ανταποκριθούν στο μέγιστο βαθμό στις απαιτήσεις του επαγγέλματός τους, β) την παραγωγή αποφοίτων με τέτοιο επιστημονικό υπόβαθρο ώστε να μπορούν να εργασθούν σε οποιοδήποτε χώρο σχετικό με το αντικείμενό τους προάγοντας την επιστήμη και τις επιστημονικές εφαρμογές στον Τομέα τους, γ) την δυνατότητα εισαγωγής των αποφοίτων σε μεταπτυχιακά προγράμματα,

κρίνουν ότι ο βαθμός ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών τους στους στόχους τους και στις απαιτήσεις της κοινωνίας είναι ιδιαίτερα ικανοποιητικός.

Επιπλέον, τα εξειδικευμένα μαθήματα καθώς και ο συνεχής εξοπλισμός με νέο υλικό/λογισμικό εξασφαλίζει στους αποφοίτους πρόσβαση σε τμήματα της αγοράς εργασίας τα οποία εξελίσσονται συνεχώς και στα οποία κατέχουν ήδη σημαντική θέση.

Όπου υπάρχουν ασκήσεις πράξης δίνεται και η δυνατότητα ανάπτυξης προσωπικών και επιχειρηματικών δεξιοτήτων με ομαδικές εργασίες, προσομοιώσεις καταστάσεων, παρουσιάσεις κλπ. Η συμμετοχή των διδασκόντων όχι μόνο στην παροχή ακαδημαϊκών γνώσεων αλλά και με τη συμμετοχή στην απόκτηση και ανάπτυξη αυτών των δεξιοτήτων είναι ζωτική. Ειδική προσοχή δίνεται στην ενσωμάτωση αυτών των βασικών δεξιοτήτων σε πιο τεχνικά θέματα.

Όσον αφορά στην συνέχιση των σπουδών τους, πολλοί πλέον απόφοιτοι παρακολουθούν επιτυχώς συναφείς μεταπτυχιακούς κύκλους σπουδών του εσωτερικού ή εξωτερικού.

Σύμφωνα με το Γραφείο Διασύνδεσης του ΑΤΕΙΘ, σε αρκετά τμήματα η απορρόφηση των αποφοίτων από την αγορά εργασίας αγγίζει έως και το 95%. Οι κατευθύνσεις εργασίας μοιράζονται περίπου ισόποσα στον δημόσιο και στον ιδιωτικό τομέα. Στον μεν δημόσιο τομέα το μεγαλύτερο ποσοστό απορροφάται κατά κύριο λόγο στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση και σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου ή άλλους οργανισμούς του δημοσίου (τοπική αυτοδιοίκηση, νομαρχίες, νοσοκομεία κλπ.) Στον δε ιδιωτικό τομέα οι απόφοιτοι απορροφούνται κυρίως σε μικρές ή μεγάλες εταιρείες ενώ ένα μικρότερο ποσοστό ασχολείται με το ελεύθερο επάγγελμα.

3.1.2. Δομή, συνεκτικότητα και λειτουργικότητα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών.

Συνήθως για την αποτελεσματική εκπαίδευση των σπουδαστών των διαφόρων τμημάτων αξιοποιούνται κατά κύριο λόγο ενότητες από την Επιστήμη και την Τεχνολογία. Οι ενότητες αυτές καλύπτονται από Μαθήματα Ειδικότητας ενώ υποστηρίζονται και από Μαθήματα Ειδικής Υποδομής. Περαιτέρω δυνατότητα εξειδίκευσης παρέχεται με επιλογή και άλλων μαθημάτων ειδικότητας

Στα ΠΠΣ προσφέρονται μαθήματα καταναμεμημένα σε 7 διδακτικά εξάμηνα με σύνολο 210 διδακτικές μονάδες (ΔΜ). Το 8ο εξάμηνο περιλαμβάνει την πρακτική άσκηση (10ΔΜ) και την πτυχιακή εργασία (20ΔΜ).

Από τα προσφερόμενα μαθήματα κάποια είναι γενικής υποδομής (ΜΓΥ) και προσφέρονται στα πρώτα εξάμηνα, άλλα είναι μαθήματα ειδικής υποδομής (ΜΕΥ), και τα υπόλοιπα μαθήματα ειδικότητας (ΜΕ) και μαθήματα οικονομίας, διοίκησης, νομικών και ανθρωπιστικών σπουδών (ΔΟΝΑ). Επίσης υπάρχουν και μαθήματα επιλογής.

Όλα τα μαθήματα ΜΓΥ, ΜΕΥ και ΔΟΝΑ είναι υποχρεωτικά για τους φοιτητές ενώ από τα μαθήματα επιλογής κάποια είναι εντελώς προαιρετικά ενώ κάποια άλλα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά.

Σε όλα τα μαθήματα δίνονται διδακτικά βοηθήματα κυρίως βιβλία ή/και σημειώσεις. Δυστυχώς πολλές φορές η έλλειψη κατάλληλων ελληνικών βιβλίων και τα περιορισμένα κονδύλια που διατίθενται από την Πολιτεία, αναγκάζουν τους διδάσκοντες να προτείνουν συγγράμματα τα οποία δεν έρχονται πρώτα στην προτίμησή τους.

Η επικαιροποίηση της ύλης στη μεγάλη πλειοψηφία των μαθημάτων γίνεται πολύ συχνά και πραγματοποιείται όταν κρίνεται αναγκαία από τους διδάσκοντες.

Γενικά δεν υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων (μια μικρή επικάλυψη, όπου συναντάται, θεωρείται ότι βοηθά την μαθησιακή διαδικασία).

Ο θεσμός των προαπαιτούμενων μαθημάτων έχει εισαχθεί σχεδόν σε όλα τα τμήματα διότι βοηθάει τόσο την λειτουργία των τμημάτων όσο και την πιο ορθολογική χρήση των πόρων τους. Οι περιορισμοί που θέτει όμως ο κανονισμός σπουδών του Ιδρύματος δεν επιτρέπουν την σωστή αξιοποίηση του θεσμού με αποτέλεσμα πολλοί φοιτητές να διαλέγουν μαθήματα προχωρημένων εξαμήνων τα οποία δεν έχουν προαπαιτούμενα αλλά στην πράξη είναι απαραίτητες οι γνώσεις μαθημάτων προηγούμενων εξαμήνων. Αυτό σε ορισμένες περιπτώσεις οδηγεί στον υπερπληθυσμό κάποιων μαθημάτων στην αρχή του εξαμήνου, τα οποία τελικά εμφανίζουν μεγάλα ποσοστά αποτυχίας, αφού στην πράξη εγκαταλείπονται από τους φοιτητές.

3.1.3. Εξεταστικό σύστημα.

Οι γραπτές τελικές εξετάσεις είναι η κύρια μέθοδος αξιολόγησης στα περισσότερα μαθήματα, τόσο στο θεωρητικό όσο και στο εργαστηριακό μέρος όπου υπάρχει. Σε αρκετά εργαστηριακά μαθήματα συνεκτιμώνται και ενδιάμεσες επιδόσεις μέσω βαθμολόγησης αναφορών ή μερικών εξετάσεων και άλλων δοκιμασιών. Σε κάποια μαθήματα δίδονται και θέματα-εργασίες για το σπίτι, με συντελεστές βαθμολογικής βαρύτητας που ποικίλουν.

Σε ειδικές περιπτώσεις (πχ. φοιτητές με δυσλεξία) υπάρχει και προφορική εξέταση.

Η διαφάνεια και η αξιοκρατία της διαδικασίας αξιολόγησης διασφαλίζεται με την επιτήρηση των φοιτητών κατά την διάρκεια των εξετάσεων, με την δημόσια ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, την πρόσβαση των φοιτητών στο γραπτό τους και την συζήτηση με τον καθηγητή τις πιθανές αντιρρήσεις στη βαθμολόγησή τους. Σε ορισμένες περιπτώσεις ο Ν.3549/07 (άρθ. 14) προβλέπει την εξέταση από τριμελή επιτροπή.

Ειδική περίπτωση αξιολόγησης αποτελεί η πτυχιακή εργασία, η οποία εξετάζεται από τριμελή επιτροπή που ορίζεται από το Συμβούλιο του Τμήματος κατόπιν αίτησης του επιβλέποντα καθηγητή. Ένα από τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής είναι ο επιβλέπων καθηγητής.

3.1.4. Διεθνής διάσταση των Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών.

Κατά την δημιουργία των τρεχόντων Προγραμμάτων Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) ελήφθησαν υπόψη προγράμματα άλλων ΑΕΙ τόσο του εσωτερικού όσο και του εξωτερικού.

Μέσω των μετακινήσεων φοιτητών σε ΑΕΙ του εξωτερικού στα πλαίσια του προγράμματος Erasmus/Socrates αλλά και μέσω της υποδοχής αλλοδαπών φοιτητών που μετακινήθηκαν προς τα διάφορα Τμήματα του Ιδρύματος δίνεται η δυνατότητα αντιπαραβολής αντίστοιχων προγραμμάτων και ο εμπλουτισμός τους με σύγχρονες ιδέες, γνώσεις και μεθοδολογίες.

Το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων ECTS, το οποίο έχουν υιοθετήσει όλα τα τμήματα, διευκολύνει τις μετακινήσεις των φοιτητών. Δεν υπάρχουν μαθήματα που διδάσκονται σε ξένη γλώσσα. Η συνήθης αντιμετώπιση των αλλοδαπών φοιτητών είναι η εξής: συστήνεται διεθνής βιβλιογραφία και ακολουθεί συνεργασία με τους διδάσκοντες είτε στα πλαίσια εργασιών είτε στην επίλυση αποριών. Η αξιολόγηση μπορεί να γίνει είτε με τελικές εξετάσεις στα Αγγλικά, είτε με αξιολόγηση της εργασίας. Δεν υπάρχει θεσμοθετημένη συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό στο πρόγραμμα

3.1.5. Πρακτική άσκηση των φοιτητών.

Στόχος της πρακτικής άσκησης είναι εφαρμογή των γνώσεων που έχει αποκτήσει ο φοιτητής στην εργασία και η εξοικείωση με τις συνθήκες που θα συναντήσει ως εργαζόμενος.

Η πρακτική άσκηση είναι υποχρεωτική και πραγματοποιείται μετά το 7^ο εξάμηνο σπουδών και εφόσον ο φοιτητής έχει παρακολουθήσει με επιτυχία σχεδόν το σύνολο των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Κατ' εξαίρεση οι φοιτητές μπορεί να οφείλουν έναν πολύ μικρό αριθμό μαθημάτων και ένα ή δύο μαθήματα ειδικότητας, εξασφαλίζοντας κατ' αυτόν το τρόπο, την όσο το δυνατόν πληρέστερη γνώση του αντικειμένου και της φύσεως της εργασίας πριν την πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης.

Η πρακτική άσκηση έχει εξαμηνιαία (6 μήνες) διάρκεια και πραγματοποιείται σε δύο κύκλους/περιόδους:

- Από 1 Οκτωβρίου έως 31 Μαρτίου
- Από 1 Απριλίου έως 30 Σεπτεμβρίου

Οι επιχειρήσεις και οργανισμοί που μπορούν να συμμετάσχουν στο θεσμό της πρακτικής άσκησης είναι φορείς όπως:

- Ιδιωτικές επιχειρήσεις
- Δημόσιες υπηρεσίες καθώς και Ν.Π.Δ.Δ.
- Συνεταιρισμοί και Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.)

Η οργάνωση της Πρακτικής Άσκησης γίνεται από την τριμελή επιτροπή πρακτικής άσκησης. Για κάθε ασκούμενο φοιτητή ανατίθεται ένας επόπτης μέλος του ΕΠ του Τμήματος.

Η παρακολούθηση του φοιτητή γίνεται τόσο στο φορέα από το αντίστοιχο μέλος που έχει οριστεί υπεύθυνος και καταγράφει την παρουσία, την εργασία και την επίδοση του φοιτητή, όσο και στο Τμήμα μέσω του επόπτη καθηγητή ο οποίος και αξιολογεί τον φοιτητή. Ο επόπτης καθηγητής επισκέπτεται τον φορέα υλοποίησης της πρακτικής άσκησης του φοιτητή για να αξιολογήσει από κοντά την εξέλιξή της και επιλαμβάνεται και των προβλημάτων που πιθανόν θα δημιουργηθούν στην συνεργασία του φοιτητή με τον φορέα, μέχρι ακόμη και της επανατοποθέτησης του φοιτητή σε άλλο φορέα.

Το ύψος της αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα ορίζεται στο ποσοστό 80%, επί του ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη, που ισχύει κάθε φορά, με βάση την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας και καταβάλλεται σε μηνιαία βάση από το φορέα απασχόλησης. Οι επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα επιχορηγούνται από τον Ο.Α.Ε.Δ. σε ποσοστό 50% επί της καταβαλλόμενης κάθε φορά αποζημίωσης. Η επιχορήγηση γίνεται από την αρμόδια Υπηρεσία του

Ο.Α.Ε.Δ. στην έδρα της επιχείρησης στο τέλος της πρακτικής άσκησης και εντός τριών μηνών.

Οι φοιτητές κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης υπάγονται στην ασφάλιση του Ι.Κ.Α., κατά επαγγελματικού κινδύνου ατυχήματος (όχι και για τον κλάδο παροχών ασθενοείας και μητρότητας σε είδος και σε χρήμα). Οι ασφαλιστικές εισφορές υπολογίζονται σε ποσοστό 1% επί του τεκμαρτού ημερομισθίου της δωδέκατης (12^{ης}) ασφαλιστικής κλάσης, όπως ισχύει κάθε φορά και καταβάλλεται από τον εργοδότη σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας του Ι.Κ.Α για τον τρόπο είσπραξης των εισφορών.

Κάποιοι φοιτητές πραγματοποιούν την πρακτική άσκησή τους σε φορείς του εξωτερικού.

Πολλοί φοιτητές συνεχίζουν να εργάζονται στην εταιρεία/επιχείρηση που έκαναν την πρακτική τους άσκηση, ως εργαζόμενοι υπάλληλοι πλέον και όχι ως φοιτητές.

3.2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Κανένα τμήμα-πλην του τμήματος Τροφίμων, το οποίο έχει υποστεί επιτυχώς εξωτερική αξιολόγηση από την ΑΔΙΠ-δεν διαθέτει αυτόνομο πρόγραμμα Μεταπτυχιακών σπουδών.

Ορισμένα τμήματα συμμετέχουν σε μεταπτυχιακά προγράμματα μέσω διατμηματικών συνεργασιών με τμήματα Πανεπιστημιακών ιδρυμάτων του εσωτερικού (π.χ. τμήμα Διατροφής και Διαιτολογίας) ή μέσω σύμπραξης με τμήματα άλλων Πανεπιστημίων και ΑΤΕΙ (π.χ. τμήμα Αυτοματισμού).

Αρκετά τμήματα έχουν επαφές με Αγγλικά Πανεπιστήμια για επίτευξη συμπράξεων, ενώ η μόνη αντίστοιχη σύμπραξη που έχει ολοκληρωθεί και λειτουργεί είναι αυτή του τμήματος Ηλεκτρονικής με το Πανεπιστήμιο Brunel.

Τα μέλη της κοινότητας του ιδρύματος πιστεύουν ότι τα τμήματά τους διαθέτουν το απαραίτητο και κατάλληλο έμπυχο δυναμικό για την ανάπτυξη αυτόνομων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών.

Αρκετά μέλη ΕΠ έχουν διδάξει ή διδάσκουν σε μεταπτυχιακά προγράμματα άλλων ΑΕΙ.

3.3. Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

Κανένα Τμήμα δεν διαθέτει πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών διότι αυτό δεν επιτρέπεται από τις μέχρι σήμερα κείμενες νομοθετικές διατάξεις.

Τα περισσότερα μέλη της επιστημονικής κοινότητας πιστεύουν ότι τα τμήματά τους διαθέτουν το απαραίτητο και κατάλληλο έμπυχο δυναμικό για την ανάπτυξη αυτόνομου προγράμματος διδακτορικών σπουδών μόλις το επιτρέψει ο νόμος.

Αρκετά μέλη ΕΠ συμμετέχουν σε τριμελείς επιτροπές διδακτορικών φοιτητών Πανεπιστημίων.

4. Διδακτικό έργο

4.1 Αποτελεσματικότητα του διδακτικού έργου

4.1.1 Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται;

Τα περισσότερα τμήματα ξεκίνησαν την διαδικασία αξιολόγησης από το χειμερινό ή το εαρινό εξάμηνο 2007-2008 βάσει σχετικών ερωτηματολογίων σύμφωνα με τις οδηγίες της ΑΔΙΠ. Η διανομή και συλλογή των ερωτηματολογίων έγινε σύμφωνα με τις υποδείξεις των σχετικών οδηγιών για την διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

4.1.2. Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές;

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές γνωστοποιούνται στους διδάσκοντες έτσι ώστε αυτοί να προχωρήσουν στη βελτίωση του μαθήματος με τροποποιήσεις στη διδακτική πρακτική, προσαρμογές στην ύλη και στον τρόπο διδασκαλίας και αξιολόγησης και με τροποποιήσεις στα διδακτικά εγχειρίδια, αλλά και στο σχεδιασμό του μαθήματος για την επόμενη χρονιά. Ταυτόχρονα τα στοιχεία που προκύπτουν από τα ερωτηματολόγια χρησιμοποιούνται για τη σύνταξη της ετήσιας έκθεσης αξιολόγησης από την οποία μπορούν να εξαχθούν χρήσιμα συμπεράσματα σχετικά με το περιεχόμενο σπουδών, την αποτελεσματικότητα του διδακτικού έργου, τις ανάγκες του Τμήματος κλπ.

4.1.3 Ποιος είναι ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού των Τμημάτων;

Το ακαδημαϊκό προσωπικό των τμημάτων αποτελείται από Καθηγητές, Αναπληρωτές Καθηγητές, Επίκουρους Καθηγητές και Καθηγητές Εφαρμογών με απασχόληση αντίστοιχα 10, 12, 14 και 16 ωρών. Ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού ποικίλει από τμήμα σε τμήμα ανάλογα με τον αριθμό των μελών σε κάθε βαθμίδα.

4.1.4 Πόσα από τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού των Τμημάτων διδάσκουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Σχεδόν κανένα Τμήμα δε διαθέτει Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Σποραδικά, μεμονωμένα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού διαφόρων τμημάτων διδάσκουν σε ΠΜΣ μέσω συμπράξεων με Πανεπιστημιακά τμήματα.

4.1.5 Υπάρχουν θεσμοθετημένες από τα Τμήματα υποτροφίες / βραβεία διδασκαλίας;

Δεν έχουν θεσμοθετηθεί σχετικές υποτροφίες/βραβεία.

4.1.6 Συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος και σε τι ποσοστό;

Επειδή τα τμήματα δεν διαθέτουν Προγράμματα Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών δεν υπάρχει σχετική συμμετοχή στην διδασκαλία μεταπτυχιακών φοιτητών ή υποψηφίων διδασκόντων.

4.2 Ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας

4.2.1 Ποιες συγκεκριμένες διδακτικές μέθοδοι χρησιμοποιούνται;

Σχεδόν σε όλα τα τμήματα τα μαθήματα διδάσκονται με διαλέξεις, εργαστήρια, συνδυασμό διαλέξεων και εργαστηρίων και ενίοτε με καθοδήγηση μικρών ομάδων.

4.2.2 Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων;

Δεν υπάρχει σαφώς προσδιορισμένη και συγκεκριμένη διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων που να ακολουθείται από όλα τα τμήματα. Συνολικά φαίνεται ότι ο κάθε διδάσκων επικαιροποιεί το περιεχόμενο των μαθημάτων που διδάσκει παρακολουθώντας τις εξελίξεις του γνωστικού του αντικείμενου κατά βούληση.

4.2.3 Ποιο είναι το ποσοστό των φοιτητών που συμμετέχουν στις εξετάσεις;

Δεν είναι δυνατό να υπολογιστεί αυτό το ποσοστό στην παρούσα φάση, καθώς το ηλεκτρονικό σύστημα των Γραμματειών των Τμημάτων δεν δίνει συγκεντρωτικά στοιχεία για τους αριθμούς των φοιτητριών/φοιτητών που συμμετέχουν στις εξετάσεις.

4.2.4 Ποια είναι τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις;

Δεν είναι δυνατό να υπολογιστεί αυτό το ποσοστό, καθώς δεν υπάρχουν στοιχεία για τους αριθμούς των φοιτητριών/φοιτητών που συμμετέχουν στις

εξετάσεις παρά μόνο για τον αριθμό των εγγεγραμμένων φοιτητριών / φοιτητών σε κάθε μάθημα.

4.2.5 Ποιος είναι ο μέσος βαθμός πτυχίου;

Υπάρχουν μεγάλες διακυμάνσεις στους μέσους βαθμούς πτυχίου των διαφόρων τμημάτων. Σε ορισμένα τμήματα π.χ το 50% των αποφοίτων έχουν βαθμό πτυχίου πάνω από 8,5 ενώ ελάχιστοι είναι αυτοί που αποφοιτούν με πολύ χαμηλή βαθμολογία (6,0 – 6,9 μόνο το 1,%). Σε άλλα τμήματα σχεδόν το σύνολο των φοιτητών βρίσκεται κάτω από το 6,9.

4.2.6 Ποια είναι η μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου;

Σε ορισμένα τμήματα (π.χ. βρεφονηπιοκομίας) σχεδόν το 90% των φοιτητών αποφοιτεί σε τέσσερα έτη. Σε άλλα τμήματα άνω του 50% των φοιτητών αποφοιτούν σε πέντε έτη, ενώ υπάρχουν και τμήματα όπου η μέση διάρκεια σπουδών για την λήψη πτυχίου είναι περίπου έξι έτη.

4.3 Οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου

4.3.1 Πώς γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων στην αρχή του εξαμήνου;

Σύμφωνα με τις απαντήσεις των διδασκόντων στα ερωτηματολόγια που συμπλήρωσαν σχετικά με το μάθημα που διδάσκουν, η ύλη των μαθημάτων γνωστοποιείται στους φοιτητές με από τους ακόλουθους τρόπους:

- α) με προφορική ανακοίνωση ή συζήτηση κατά τη διάρκεια των πρώτων μαθημάτων του εξαμήνου
- β) με γραπτές ανακοινώσεις
- γ) με σχετικό έντυπο που διανέμεται μέσα στην αίθουσα διδασκαλία
- δ) με γραπτό πλάνο του μαθήματος (syllabus) σε έντυπη μορφή (διανέμεται μέσα στην αίθουσα κατά το πρώτο μάθημα του εξαμήνου) και σε μικρότερο ποσοστό σε ηλεκτρονική μορφή (αναρτάται στην αρχή κάθε εξαμήνου στο Blackboard).

4.3.2 Περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;

Οι μαθησιακοί στόχοι και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα των μαθημάτων περιγράφονται από τους διδάσκοντες στους φοιτητές είτε κατά τη διάρκεια των πρώτων διαλέξεων του μαθήματος είτε με το ίδιο τρόπο που παρουσιάζουν την ύλη του μαθήματος (π.χ. πλάνο μαθήματος)

4.3.3 Υπάρχει διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων;

Δεν υπάρχει κάποια κεντρική και ομογενοποιημένη διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων.

4.3.4 Σε ποιο βαθμό τηρείται το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων;

Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων τηρείται στο μέγιστο βαθμό, καθώς η αναπλήρωση μαθημάτων είναι ιδιαίτερα δύσκολη λόγω της έλλειψης χώρων και του μεγάλου αριθμού των έκτακτων διδασκόντων, οι οποίοι έχουν διάφορους περιορισμούς στο ωράριό τους.

4.3.5 Είναι ορθολογική η οργάνωση και δομή του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων;

Η οργάνωση και η δομή του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων κρίνεται ως αρκετά ορθολογική, δεδομένων των ακόλουθων δυσκολιών/περιορισμών:

- α) της έλλειψης διαθέσιμων χώρων διδασκαλίας,
- β) του μεγάλου αριθμού εκτάκτου προσωπικού που μπορεί να διδάσκει μόνο συγκεκριμένες μέρες και ώρες και
- γ) του μεγάλου αριθμού φοιτητριών/φοιτητών.

Τα μέλη ΕΠ που έχουν επιφορτιστεί από κάθε τμήμα με το έργο δημιουργίας του ωρολογίου προγράμματος καταβάλουν κάθε προσπάθεια για να δημιουργήσουν ένα ικανοποιητικό ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας που να καλύπτει τις ανάγκες τόσο των φοιτητών όσο και των διδασκόντων. Γενικά, υπάρχει συνεργασία μεταξύ του υπεύθυνου μέλους ΕΠ και των υπολοίπων μελών ΕΠ και των έκτακτων διδασκόντων για την καλύτερη οργάνωση και δομή του ωρολογίου προγράμματος.

4.3.6 Πόσα (και ποια) από τα βασικά εισαγωγικά Μαθήματα διδάσκονται από μέλη ΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων;

Υπάρχει μεγάλη διασπορά από τμήμα σε τμήμα.

4.3.7 Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν μαθήματα που δεν εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο;

Το σύνολο των μελών ΕΠ των διαφόρων Τμημάτων καλύπτουν το πλήρες διδακτικό τους ωράριο διδάσκοντας μαθήματα που εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο.

4.4 Εκπαιδευτικά βοηθήματα

4.4.1 Είδη και αριθμός βοηθημάτων (π.χ. βιβλία, σημειώσεις, υλικό σε ιστοσελίδες κλπ.) που διανέμονται στους φοιτητές

Σχεδόν σε όλα τα διδασκόμενα μαθήματα διανέμονται ως βοηθήματα βιβλία εμπορίου, σημειώσεις καθώς και υλικό σε ιστοσελίδες (σε μικρότερο βαθμό). Σε μεμονωμένες περιπτώσεις αναφέρθηκε η διανομή αρθρογραφίας, ασκήσεων ή των διαφανειών των εισηγήσεων των διδασκόντων στους φοιτητές, πέραν του βιβλίου ή των σημειώσεων.

Η περιορισμένη χρηματοδότηση από την Πολιτεία και η μη ύπαρξη κατάλληλων βιβλίων στα ελληνικά για κάποια γνωστικά αντικείμενα οδηγούν σε ορισμένες περιπτώσεις τους διδάσκοντες σε προτάσεις βιβλίων που δεν καλύπτουν επαρκώς την ύλη που προτίθενται να διδάξουν ή δεν ανταποκρίνονται πλήρως στις απαιτήσεις του μαθήματος.

4.4.2 Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων; Πώς εφαρμόζεται;

Δεν υπάρχει μια κεντρική διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων στα Τμήματα. Κάθε διδάσκων κάνει την επικαιροποίηση ο ίδιος όταν το κρίνει απαραίτητο. Σύμφωνα με τις απαντήσεις τους στα ερωτηματολόγια που αφορούσαν τα μαθήματα που διδάσκουν, οι διδάσκοντες δήλωσαν τους ακόλουθους τρόπους επικαιροποίησης των βοηθημάτων:

- Αναζητώντας καινούριες εκδόσεις και βιβλιογραφία στο εμπόριο και στο διαδίκτυο
- Προσφέροντας πρόσθετη βιβλιογραφία στα πλαίσια του μαθήματος
- Διδάσκοντας επιπλέον στοιχεία (ύλη) εκείνων που περιέχονται στο διδακτικό βοήθημα.

4.4.3 Πώς και πότε συγκεκριμένα διατίθενται τα βοηθήματα;

Η διαδικασία διανομής των βοηθημάτων χαρακτηρίζεται ως χρονοβόρα και γραφειοκρατική. Η διανομή των διδακτικών σημειώσεων γίνεται σχετικά με πιο γρήγορους ρυθμούς, καθώς ανατυπώνονται έγκαιρα από το ΑΤΕΙΘ και διανέμονται στην αρχή του εξαμήνου. Αντίθετα, για τα βιβλία του εμπορίου η διαδικασία περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Εισήγηση του διδάσκοντα προς το Τμήμα βιβλίων
- Έγκριση από το Συμβούλιο του Τμήματος

- Επιλογή των φοιτητών συγγράμματος από την προτεινόμενη λίστα
- Παραγγελία των αντιτύπων των αντίστοιχων βιβλίων
- Παραλαβή των βιβλίων
- Διανομή των βιβλίων στους φοιτητές
- Συλλογή τιμολογίων/δελτίων αποστολής των βιβλίων
- Κατάθεση υπογραφών φοιτητών και τιμολογίων/δελτίων αποστολής των βιβλίων στο Τμήμα για περαιτέρω διεκπεραίωση.

Η διαδικασία αυτή αποδεικνύεται ιδιαίτερα χρονοβόρα, με αποτέλεσμα τα διδακτικά βοηθήματα να διανέμονται ορισμένες φορές κοντά στις ημερομηνίες των εξετάσεων.

4.4.4. Ποιο ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα;

Σύμφωνα με τις απαντήσεις των διδασκόντων στα ερωτηματολόγια που αφορούσαν τα μαθήματα που διδάσκουν, η πλειοψηφία των βοηθημάτων καλύπτουν το 75-100% της διδασκόμενης ύλης. Ωστόσο, υπάρχουν και διδάσκοντες που δήλωσαν ότι τα διδακτικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν καλύπτουν μεταξύ 50-70% της διδασκόμενης ύλης.

4.4.5 Παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;

Στα περισσότερα μαθήματα παρέχεται βιβλιογραφία πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων.

4.5 Μέσα και υποδομές

4.5.1 Αίθουσες διδασκαλίας

Οι περισσότερες αίθουσες διδασκαλίας θεωρούνται ικανοποιητικές. Ωστόσο, από πολλούς τονίζεται ο περιορισμένος χώρος των αιθουσών για το μεγάλο αριθμό φοιτητριών που φιλοξενούν. Υπάρχει, βέβαια, κι ένας σημαντικός αριθμός διδασκόντων που θεωρούν τις αίθουσες ανεπαρκείς, κυρίως σε υποστηρικτικό εξοπλισμό και σε καθαριότητα. Σε περιπτώσεις στενότητας χώρου χρησιμοποιούνται και εργαστηριακές αίθουσες για τα θεωρητικά μαθήματα, ενώ σε ορισμένες περιπτώσεις υπάρχει κοινή χρήση αιθουσών μεταξύ διαφορετικών τμημάτων ή και Σχολών (π.χ. τμήματα Πληροφορικής και Αυτοματισμού, Αυτοματισμού-ΣΤΕΦ και Ζωικής Παραγωγής-ΣΤΕΓ).

4.5.2 Εκπαιδευτικά εργαστήρια

Τα εκπαιδευτικά εργαστήρια βρίσκονται διάσπαρτα στα διάφορα κτίρια του συγκροτήματος του ΑΤΕΙΘ και είναι χωρητικότητας κατά μέσο όρο περίπου 20 ατόμων. Σχεδόν όλα επιδέχονται ποιοτική βελτίωση και είναι δυνατόν να εκσυγχρονίζονται σε εξοπλισμό σύμφωνα με τις ανακύπτουσες ανάγκες και

εφόσον εγκρίνονται οι απαιτούμενες πιστώσεις από τα όργανα του ιδρύματος. Αρκετές από τις αίθουσες εργαστηρίων χρησιμοποιούνται και για τη διδασκαλία των θεωρητικών μαθημάτων, ενώ συχνά εργαστηριακοί χώροι χρησιμοποιούνται και για την μερική διεκπεραίωση πτυχιακών εργασιών.

4.5.3 Είναι διαθέσιμα τα εκπαιδευτικά εργαστήρια για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;

Κάποια εργαστήρια είναι διαθέσιμα για χρήση εκτός των προγραμματισμένων ωρών μετά από συνεννόηση με το διδάσκοντα, ενώ άλλα δεν είναι διαθέσιμα εξαιτίας τόσο της έλλειψης προσωπικού όσο και μη ενδιαφέροντος από τους φοιτητές για περαιτέρω χρήση των εργαστηρίων.

4.5.4 Επάρκεια και ποιότητα των χώρων και του εξοπλισμού των κλινικών.

Δεν υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία

4.5.5 Σπουδαστήρια

Υπάρχει ένα Σπουδαστήριο στην Κεντρική βιβλιοθήκη του Ιδρύματος και ένα ακόμη στο δεύτερο κτίριο της ΣΕΥΠ. Τα σπουδαστήρια αυτά διαθέτουν ηλεκτρονικούς υπολογιστές και θέσεις αναγνωστηρίου για εξυπηρέτηση των αναγκών των φοιτητών τις ώρες λειτουργίας των αντίστοιχων χώρων.

4.5.6 Προσωπικό Διοικητικής/Τεχνικής/Ερευνητικής Υποστήριξης

Σχεδόν όλα τα τμήματα θεωρούν ότι χρειάζονται από μία έως δύο θέσεις μελών Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού ειδικότητας Ηλεκτρονικών Υπολογιστών. Επίσης επιπλέον διοικητικό προσωπικό πέραν των μελών της Γραμματείας του εκ' λειστοτε τμήματος.

4.6 Βαθμός αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

4.6.1 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην παρουσίαση των μαθημάτων; Πώς;

Σε μερικά τμήματα ένας μικρός αριθμός μαθημάτων γίνεται μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικής διαχείρισης μαθημάτων Blackboard.

4.6.2 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στη διδασκαλία; Πώς;

ΤΠΕ χρησιμοποιούνται κατά την διδασκαλία των περισσότερων μαθημάτων και μόνο σε ελάχιστα μαθήματα δεν χρησιμοποιούνται καθόλου. Κυρίως χρησιμοποιούνται προγράμματα προβολής διαφανειών (π.χ. PowerPoint), εκπαιδευτικά βίντεο και DVD, ιστοσελίδες και ηλεκτρονικό ταχυδρομείο για επικοινωνία με φοιτητές και χρήση λειτουργιών του συστήματος ηλεκτρονικής διαχείρισης μαθημάτων blackboard.

4.6.3 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;

ΤΠΕ χρησιμοποιούνται και στην διδασκαλία πολλών εργαστηριακών μαθημάτων, ανάλογα με την φύση του κάθε εργαστηρίου και του τμήματος στο οποίο υπάγεται.

4.6.4 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;

ΤΠΕ χρησιμοποιούνται στην αξιολόγηση των φοιτητών σε ελάχιστα εργαστηριακά μαθήματα, κυρίως τμημάτων που ανήκουν στην ΣΤΕΦ.

4.6.5 Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην επικοινωνία των φοιτητών με το διδάσκοντα; Πώς;

ΤΠΕ χρησιμοποιούνται στην επικοινωνία των φοιτητών με το διδάσκοντα στα περισσότερα μαθήματα. Σε μεμονωμένες περιπτώσεις χρησιμοποιούνται και λειτουργίες του συστήματος ηλεκτρονικής διαχείρισης μαθημάτων blackboard.

4.6.6 Ποιο το ύψος των επενδύσεων των Τμημάτων σε ΤΠΕ κατά την τελευταία πενταετία;

Οι επενδύσεις των Τμημάτων σε ΤΠΕ κατά την τελευταία πενταετία εστιάζονται κυρίως στα προγράμματα ΕΤΠΑ και ΑΡΧΙΜΗΔΗΣ και ποικίλουν από τμήμα σε τμήμα.

4.7 Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων και η μεταξύ τους συνεργασία

4.7.1 Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα μαθήματα

Στα θεωρητικά μαθήματα η αναλογία μπορεί να φθάσει και 1/100+. Δεδομένου όμως ότι οι περισσότερες αίθουσες διδασκαλίας έχουν χωρητικότητα της τάξεως των 50 ατόμων (στα αμφιθέατρα η χωρητικότητα είναι περίπου διπλάσια) και ότι αρκετοί φοιτητές δεν παρακολουθούν τακτικά το θεωρητικό μέρος των μαθημάτων (η παρουσία δεν είναι υποχρεωτική) η αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα θεωρητικά μαθήματα είναι ανάλογη με αυτή των εργαστηριακών μαθημάτων.

4.7.2 Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα εργαστήρια

Στα εργαστηριακά μαθήματα η αναλογία είναι από 1/10 (όταν υπάρχουν δύο διδάσκοντες) έως 1/25. Σε ορισμένα εργαστήρια η αναλογία μπορεί να φθάσει έως και 1/35 όταν δεν υπάρχει άλλος διδάσκων.

4.7.3 Έχουν οι διδάσκοντες ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές; Τις τηρούν; Αξιοποιούνται από τους φοιτητές;

Η πλειοψηφία των διδασκόντων έχουν ανακοινωμένες ώρες συνεργασίας με τους φοιτητές. Ωστόσο, υπάρχει κι ένας σημαντικός αριθμός διδασκόντων (οι περισσότεροι ανήκουν στο έκτακτο διδακτικό προσωπικό) δεν έχουν ανακοινωμένες ώρες συνεργασίας.

Οι ώρες συνεργασίας τηρούνται, σε γενικές γραμμές, από τους διδάσκοντες, αλλά αξιοποιούνται μόνο από μια μικρή μειοψηφία φοιτητών.

4.8 Σύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα

4.8.1 Πώς μεθοδεύεται η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας)

Για την εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία κάποια τμήματα έχουν εισαγάγει ειδικά μαθήματα, συνήθως στο Ζ' εξάμηνο σπουδών, με διάφορες ονομασίες που προσιδιάζουν στην φύση και τον προσανατολισμό του βασικού άξονα του γνωστικού αντικείμενου των σπουδών των τμημάτων αυτών. Αρκετοί διδάσκοντες ενθαρρύνουν την αναζήτηση και χρήση της βιβλιογραφίας (και μέσω του διαδικτύου) και με ατομικές και ομαδικές συζητήσεις ενημερώνουν και καθοδηγούν τους φοιτητές στην ερευνητική διαδικασία. Μερικοί από τους διδάσκοντες αναθέτουν συγκεκριμένες εργασίες μέσω των οποίων οι φοιτητές εκπαιδεύονται στην ερευνητική διαδικασία, ενώ ελάχιστοι ζητούν από τις τους

φοιτητές να αναζητήσουν και να σχολιάσουν ερευνητικά επιστημονικά άρθρα ή αφιερώνουν μια από τις διαλέξεις του μαθήματός τους στην εκπαίδευση στην ερευνητική διαδικασία.

4.8.2 Παρέχεται στους φοιτητές δυνατότητα συμμετοχής σε ερευνητικά έργα;

Η δυνατότητα συμμετοχής των προπτυχιακών φοιτητών (καθόσον δεν υπάρχουν μεταπτυχιακοί) σε ερευνητικά έργα είναι περιορισμένη.

4.9. Συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και με το κοινωνικό σύνολο

4.9.1. Με ποια εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού συνεργάζονται τα Τμήματα και πώς;

Τα διάφορα τμήματα συνεργάζονται με πολλά τριτοβάθμια εκπαιδευτικά ιδρύματα του εσωτερικού στα πλαίσια ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων, συνεδρίων, και ημερίδων όπως: Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας, Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Πάντειο Πανεπιστήμιο, Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Πανεπιστήμιο Αιγαίου κλπ.

4.9.2. Με ποια εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;

Στα πλαίσια του προγράμματος ERASMUS, τα Τμήματα συνεργάζονται με πλήθος εκπαιδευτικών κέντρων του εξωτερικού. Ακόμη, συνεργάζονται με πολλά Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια..

4.9.3. Αναπτύσσονται συγκεκριμένες εκπαιδευτικές συνεργασίες με τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς κοινωνικούς φορείς;

Τέτοιας μορφής συνεργασίες αναπτύσσονται στα πλαίσια της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών.

4.10. Κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών

4.10.1. Υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός των Τμημάτων σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας;

Γενικά δεν φαίνεται να υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας.

4.10.2. Πόσες και ποιες συμφωνίες έχουν συναφθεί για την ενίσχυση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού ή/και των φοιτητών;

Υπάρχουν πολλές διμερείς συμφωνίες στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS.

4.10.3. Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού των Τμημάτων μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;

Κατά την τελευταία πενταετία πολύ λίγα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού μετακινήθηκαν στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS. Αρκετές μετακινήσεις όμως λαμβάνουν χώρα για συμμετοχή σε συνέδρια.

4.10.4. Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών / ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;

Ένας μικρός αριθμός του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς τα Τμήματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων.

4.10.5. Πόσοι φοιτητές του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;

Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα είναι σχετικά μικρός.

4.10.6. Πόσοι φοιτητές άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς τα Τμήματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;

Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που μετακινήθηκαν από άλλα Ιδρύματα είναι επίσης σχετικά μικρός.

4.10.7. Υπάρχουν διαδικασίες αναγνώρισης του εκπαιδευτικού έργου που πραγματοποιήθηκε σε άλλο Ίδρυμα;

Ναι, μέσω του συστήματος ECTS.

4.10.8. Πόσο ικανοποιητική είναι η λειτουργία και η στελέχωση του κεντρικού Γραφείου Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των συνδέσμων τους;

Στο ΑΤΕΙ Θεσσαλονίκης, δεν υπάρχει Γραφείο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, παρά μόνο το Γραφείο ERASMUS και το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων της Διοίκησης. Η λειτουργία τους είναι ικανοποιητική αλλά επιδέχεται βελτίωσης.

4.10.9. Τι ενέργειες για την προβολή και ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα προγράμματα κινητικότητας αναλαμβάνουν τα Τμήματα;

Αρκετά Τμήματα οργανώνουν Ημερίδες Ενημέρωσης ανά Σχολή κάθε ακαδημαϊκό έτος (ή εξάμηνο). Στις Ημερίδες αυτές παρουσιάζονται τα Ιδρύματα στα οποία μπορούν να μετακινηθούν οι φοιτητές και το προσωπικό του Τμήματος, και δίνονται πρακτικές συμβουλές του σχεδιασμού αυτής της κινητικότητας.

4.10.10. Οργανώνονται εκδηλώσεις για τους εισερχόμενους φοιτητές από άλλα Ιδρύματα;

Το γραφείο ERASMUS διοργανώνει εκδηλώσεις υποδοχής για τους εισερχόμενους φοιτητές στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

4.10.11. Πώς υποστηρίζονται οι εισερχόμενοι φοιτητές;

Στους εισερχόμενους φοιτητές δίνεται δωρεάν ατομική κάρτα (πάσο) για φθηνότερα εισιτήρια των αστικών συγκοινωνιών, και κάρτα σίτισης. Επίσης, το Γραφείο Erasmus σε συνεργασία με την εθελοντική ομάδα ERASMUS, βοηθάει τους εισερχόμενους φοιτητές να βρουν τόπο διαμονής κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο ΑΤΕΙΘ. Οι εθελοντές φοιτητές αναλαμβάνουν, επίσης, την βοήθεια των εισερχομένων φοιτητών (παραλαβή από το αεροδρόμιο, κ.λ.π.).

4.10.12. Πόσα μαθήματα διδάσκονται σε ξένη γλώσσα για εισερχόμενους αλλοδαπούς σπουδαστές;

Δεν διδάσκονται μαθήματα σε ξένη γλώσσα

4.10.13. Υπάρχει πρόσθετη (από το Τμήμα ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας;

Μεγάλο μέρος των εξόδων των προγραμμάτων κινητικότητας των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού καλύπτεται από το πρόγραμμα ERASMUS.

4.10.14. Πώς προωθείται στα Τμήματα η ιδέα της κινητικότητας φοιτητών και μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και της Ευρωπαϊκής διάστασης γενικότερα;

Εκτός από τις Ημερίδες Ενημέρωσης για τα προγράμματα κινητικότητας που οργανώνουν διάφορα Τμήματα, πραγματοποιούνται και τακτικές συναντήσεις των ακαδημαϊκών υπευθύνων του προγράμματος ERASMUS με τους φοιτητές που ενδιαφέρονται να λάβουν επιπλέον πληροφορίες. Σκοπός αυτών των συναντήσεων είναι να αναλυθούν τα οφέλη της κινητικότητας, να βοηθηθούν οι φοιτητές στην επιλογή του Ίδρυματος που θα επισκεφτούν, καθώς και στην επιλογή των μαθημάτων που μπορούν να παρακολουθήσουν στο Ίδρυμα υποδοχής.

4.10.15. Πώς ελέγχεται η ποιότητα (και όχι μόνον η ποσότητα) της κινητικότητας του ακαδημαϊκού προσωπικού;

Η ποιότητα της κινητικότητας του ακαδημαϊκού προσωπικού ελέγχεται με την Έκθεση που πρέπει να καταθέσει κάθε μέλος του μετακινήθηκε, όπου αναφέρονται τα πεπραγμένα, τα αποτελέσματα και τα οφέλη της μετακίνησης του εκπαιδευτικού. Επίσης, η ποιότητα αυτή ελέγχεται και με το έντυπο Teaching Assignment, που υπογράφεται και από το Ίδρυμα Αποστολής, και από το Ίδρυμα Υποδοχής, και γίνεται γνωστό το περιεχόμενο διδασκαλίας του εκπαιδευτικού.

5. Ερευνητικό Έργο

Η έρευνα στο ΑΤΕΙ Θεσσαλονίκης πραγματοποιείται από τα μέλη Ε.Π. του εκάστοτε τμήματος σε θέματα που σχετίζονται με το γνωστικό αντικείμενο του κάθε μέλους. Αυτή η «εξατομίκευση» της ερευνητικής δραστηριότητας οφείλεται στην **έλλειψη συγκεκριμένης, ερευνητικής πολιτικής** σε επίπεδο ΤΕΙ αλλά και σε επίπεδο τμημάτων. Ως εκ τούτου δεν υφίσταται και σύστημα παρακολούθησης της υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής των τμημάτων.

Όσον αφορά τα **κίνητρα** για τη διεξαγωγή έρευνας βασικότερο κίνητρο αποτελεί η εξέλιξη του Ε.Π. καθώς το ερευνητικό έργο είναι το σημαντικότερο κριτήριο για να εξελιχθεί ένα μέλος Ε.Π. Επίσης η επιστημονική αναγνώριση που αποκτά κάποιος αποτελεί ένα ακόμη κίνητρο. Πέραν τούτων, δεν υπάρχουν άλλα κίνητρα τα οποία θα μπορούσαν με οργανωμένο και θεσμοθετημένο τρόπο να υποκινήσουν το Ε.Π. για τη διεξαγωγή της έρευνας.

Ειδικότερα στο ΑΤΕΙΘ, όπου αφενός μεν υπάρχει μεγάλη **έλλειψη μόνιμου Ε.Π.**, και αφετέρου τα μέλη Ε.Π. έχουν **αυξημένο διδακτικό ωράριο** και βεβαρημένο διοικητικό έργο με συμμετοχή σε διάφορες επιτροπές (διαγωνισμούς, παραλαβές, ΕΔΕ, εισηγητικές εκθέσεις για διάφορα αντικείμενα), οι συνθήκες εργασίας αποτελούν περισσότερο αντί-κίνητρα. Επιπρόσθετα, η **απουσία μεταπτυχιακών φοιτητών** και υποψήφιων διδασκόντων, λόγω της μη δυνατότητας χορήγησης διδακτορικών τίτλων από το ΑΤΕΙ, καθίσταται εμπόδιο στην ερευνητική διαδικασία. Σημειώνεται επίσης, η συστηματική διάκριση των Τ.Ε.Ι. από τα Πανεπιστήμια σε κάθε νομοθετική ρύθμιση ή πλαίσιο σχετικά με την έρευνα. Το γεγονός αυτό αποτελεί ένα ακόμη εμπόδιο για τη διεκδίκηση ή / και ανάληψη ερευνητικής δραστηριότητας.

Τα ελάχιστα κονδύλια της Τεχνολογικής εκπαίδευσης για την ανάπτυξη ερευνητικών προγραμμάτων, καθώς και η **ανεπαρκής ενημέρωση** για τις δυνατότητες χρηματοδότησης, αποτελούν επιπλέον δυσκολίες στο ερευνητικό έργο του Ε.Π. Το κάθε μέλος του Ε.Π. με δικά του έξοδα συμμετέχει σε ημερίδες ενημέρωσης για νέα ερευνητικά προγράμματα και για τη διεκδίκηση συμμετοχής σε προκρινόμενα ερευνητικά έργα, επιπλέον δε πληρώνει τα έξοδα εγγραφής σε κάποιο συνέδριο.. Επιπρόσθετα, εξαιτίας της μη ύπαρξης κεντρικού συστήματος ενημέρωσης, το μέλος του Ε.Π. που επιθυμεί να δραστηριοποιηθεί συμμετέχοντας σε ερευνητικό πρόγραμμα, ή καταθέτοντας ερευνητική πρόταση θα πρέπει να αναζητήσει σε διάφορες ιστοσελίδες τις προκηρύξεις των ερευνητικών έργων.

Η ανεπάρκεια κτιριακών υποδομών ικανών να καλύψουν τις ανάγκες των ερευνητικών διαδικασιών και δραστηριοτήτων των τμημάτων και η μη ύπαρξη θεσμοθετημένων ερευνητικών εργαστηρίων στα περισσότερα τμήματα (παρά του ότι προβλέπεται από πρόσφατη νομοθεσία) αποτελούν τροχοπέδη στην ανάπτυξη της ερευνητικής δραστηριότητας στο ΑΤΕΙΘ και οδηγούν σε αποχή των φοιτητών από την όποια ερευνητική διαδικασία. Τα

περισσότερα τμήματα βέβαια είναι εξοπλισμένα με εργαστήρια, αλλά για διδακτικές δραστηριότητες. Ως εκ τούτου τα εργαστήρια αυτά έχουν σαφή διδακτικό προσανατολισμό και όχι ερευνητικό και συνεπώς ανάλογο εξοπλισμό.

Τέλος, αξίζει να σημειωθεί ότι η **συμμετοχή των φοιτητών** στην ερευνητική διαδικασία εκ των πραγμάτων περιορίζεται στο πλαίσιο της έρευνας για την εκπόνηση της πτυχιακής τους εργασίας, γεγονός που συνήθως σηματοδοτεί το τέλος των σπουδών τους και την αναχώρησή τους από το Ίδρυμα. Αυτό σημαίνει ότι δεν έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν έρευνα στο πλαίσιο παρακολούθησης κάποιου μεταπτυχιακού προγράμματος. Όμως με την πρόσφατη ψήφιση σχετικού νόμου αυτό το μειονέκτημα περιορίζεται, δεδομένου ότι με κάποιες προϋποθέσεις, τα τμήματα των ΤΕΙ έχουν τη δυνατότητα να οργανώνουν αυτοδύναμα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.

Από το άλλο μέρος όμως, παρά το αυξημένο διδακτικό και διοικητικό φόρτο των μελών Ε.Π. και της έλλειψης μεταπτυχιακών και κυρίως διδακτορικών φοιτητών, υπάρχει ένα **σημαντικό πλήθος ερευνητικών προγραμμάτων**, καθώς και σημαντική ποσότητα και ποιότητα δημοσιεύσεων, γεγονός που δείχνει ότι ένα μεγάλο ποσοστό των μελών Ε.Π. είναι ερευνητικά ενεργό.

Ενδεικτικά μπορούμε να αναφέρουμε κάποια συγκεντρωτικά στοιχεία για την ερευνητική δραστηριότητα του Ε.Π. που αφορούν την τελευταία πενταετία, όπως αυτά προκύπτουν από τις αξιολογήσεις των τμημάτων του ΑΤΕΙΘ.

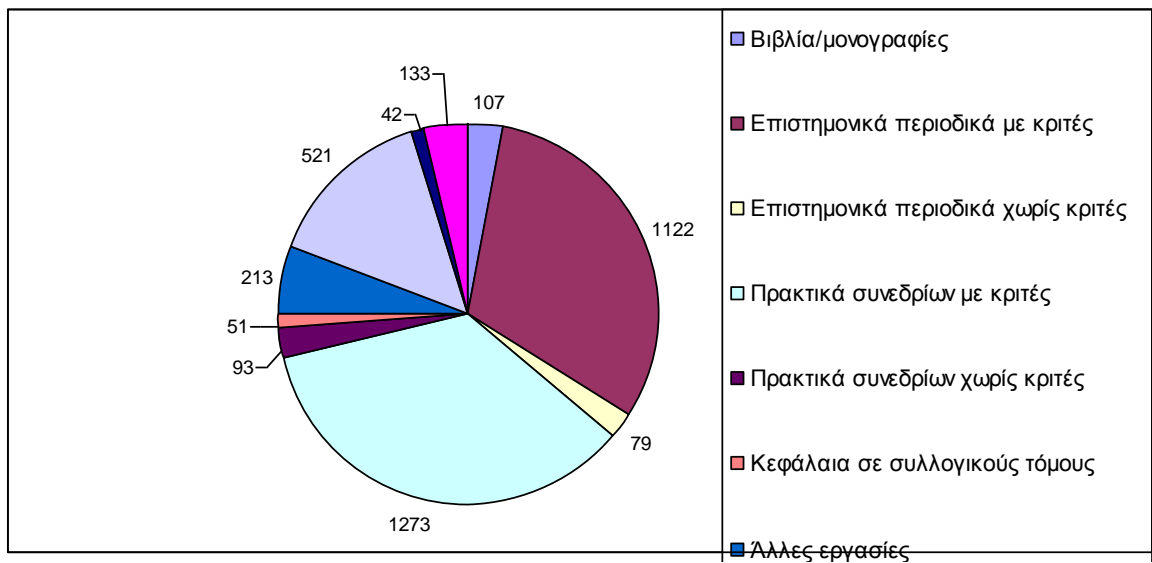
Αναφορικά με τις **δημοσιευμένες εργασίες** σε περιοδικά, με κριτές το τμήμα Πληροφορικής παρουσιάζει συνολικά 82 εργασίες, το τμήμα Ιατρικών Εργαστηρίων 122, το τμήμα της Ζωικής Παραγωγής 199, το τμήμα Φυτικής Παραγωγής 303, κ.λπ..

Όσον αφορά τα **ερευνητικά προγράμματα** το τμήμα Πληροφορικής συμμετείχε σε 40 προγράμματα για το προαναφερόμενο διάστημα, το τμήμα Ζωικής Παραγωγής σε 43 προγράμματα, το τμήμα της Αγροτικής Ανάπτυξης & Διοίκησης Αγροτικών Επιχειρήσεων (Δ.Γ.Ε) σε 95, το τμήμα Διατροφής Διαιτολογίας σε 31, το τμήμα Φυτικής Παραγωγής σε 113 ερευνητικά προγράμματα, κ.λπ..

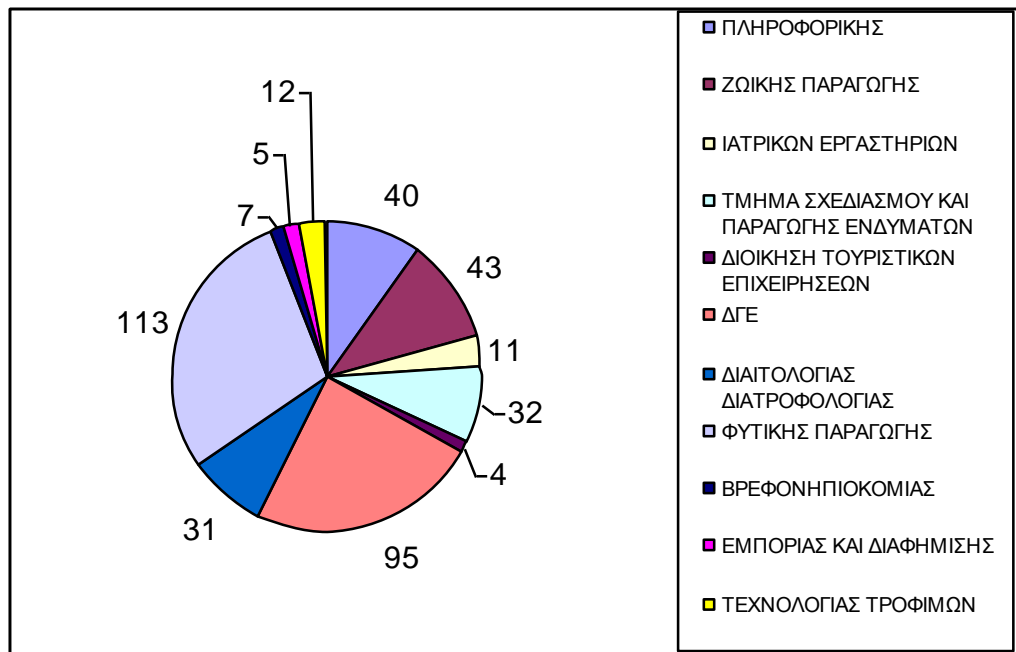
Σημαντική είναι και η **αναγνώριση** από τρίτους του δημοσιευμένου έργου. Για παράδειγμα, για το τμήμα Πληροφορικής προκύπτουν 1350 ετεροαναφορές των δημοσιευμένων εργασιών των μελών Ε.Π. κατά την τελευταία πενταετία, στο τμήμα Ιατρικών Εργαστηρίων 425, στο τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης & Διοίκησης Αγροτικών Επιχειρήσεων (Δ.Γ.Ε). 283, στο τμήμα Φυτικής Παραγωγής 190, κ.λπ..

Στη συνέχεια παρουσιάζονται 2 διαγράμματα και 1 πίνακας στα οποία αποτυπώνεται το πλήθος των δημοσιεύσεων ανά κατηγορία σε επίπεδο ΑΤΕΙΘ, ο αριθμός των ερευνητικών έργων ανά τμήμα, και η ποιοτική αναγνώριση του ερευνητικού έργου (ετεροαναφορές κ.λπ.) με βάση τα μέχρι αυτή τη στιγμή συγκεντρωθέντα στοιχεία.

Διάγραμμα 5.1.: Αριθμός και κατηγορία δημοσιεύσεων



Διάγραμμα 5.2.: Ερευνητικά έργα ανά τμήμα



Πίνακας 5.1.: Αναγνώριση ερευνητικού έργου

ΤΡΟΠΟΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ	ΠΛΗΘΟΣ
Ετεροαναφορές	3919
Αναφορές του ειδικού/ επιστημονικού τύπου	68
Βιβλιοκρισίες	249
Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων	288
Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών	129
Προσκλήσεις για διαλέξεις σε διεθνή συνέδρια	153
Διπλώματα ευρεσιτεχνίας	10
Βραβεία	12

Στο ΑΤΕΙΘ σημαντικές είναι εξάλλου και οι **συνεργασίες** που αναπτύσσονται τόσο μεταξύ των τμημάτων του, όσο και μεταξύ τμημάτων του ΑΤΕΙΘ και άλλων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και ερευνητικών κέντρων της Ελλάδας και του εξωτερικού.

Τα αποτελέσματα της έρευνας όμως δεν διαχέονται στο Ίδρυμα με κάποιο θεσμοθετημένο και οργανωμένο τρόπο. Από την άλλη μεριά βέβαια εκτός ΑΤΕΙΘ, τα αποτελέσματα της ερευνητικής δραστηριότητας διαχέονται μέσα από τις δημοσιεύσεις στα περιοδικά και τις ανακοινώσεις στα συνέδρια, όπως άλλωστε συμβαίνει σε αυτές τις περιπτώσεις. Αξιοσημείωτη είναι η προσπάθεια που γίνεται από ορισμένα μέλη του Ε.Π., που με τις προσωπικές τους επαφές και τις ερευνητικές ομάδες που συστήνουν, σε συνεργασία με άλλα Εθνικά ή Διεθνή εκπαιδευτικά και ερευνητικά Ιδρύματα, διαχέουν τα αποτελέσματα της ερευνητικής τους προσπάθειας με τις προσωπικές τους επαφές και συνεργασίες.

Η Επιτροπή Ερευνών του Α.Τ.Ε.Ι.Θ., έστω και μέσω του χαμηλού προϋπολογισμού που διαθέτει, χρηματοδοτεί μικρά ερευνητικά προγράμματα των μελών Ε.Π. του ΑΤΕΙΘ και ενημερώνει με τη μορφή ανακοινώσεων στο δικτυακό της τόπο για κάποια νέα έργα προκηρυσσόμενα. Όμως επειδή αυτή η διαδικασία ενημέρωσης είναι ανεπαρκής, τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού φροντίζουν σε ατομική βάση το καθένα, για την ενημέρωσή του σχετικά με δυνατότητες χρηματοδότησης, ή με ανακοινώσεις για συνέδρια κ.λπ.

Πάντως, τα ερευνητικά έργα που πραγματοποιούνται στο ΑΤΕΙΘ έχουν τα εξής χαρακτηριστικά:

- **Ως προς την ποσότητα**, παρατηρείται ένας αυξανόμενος αριθμός των δημοσιεύσεων των εργασιών και της ανάληψης έργων. Αυτό οφείλεται σε σημαντικό βαθμό στην αύξηση των προσόντων τόσο για το τακτικό όσο και για το έκτακτο Ε.Π., που προφανώς έχει οδηγήσει σε αυξημένη ερευνητική δραστηριότητα.

- **Ως προς την ποιότητα**, παρατηρείται και εδώ μία ποιοτική βελτίωση, που αποδεικνύεται τόσο από την συμμετοχή του ΕΠ του Ιδρύματος σε συνέδρια με κύρος, από τις δημοσιεύσεις σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά (με υψηλό impact factor), όσο και από την ποικιλία των θεμάτων που πραγματεύεται η έρευνα. Τέλος, αυξάνει ο αριθμός των προτάσεων από άλλα Ιδρύματα ή επαγγελματικούς φορείς (ακόμη και από το εξωτερικό), προς το ΑΤΕΙΘ, για την ανάληψη ερευνητικών εργασιών.

- **Ως προς τις προοπτικές** περαιτέρω ανάπτυξης της ερευνητικής δραστηριότητας, φαίνεται να είναι αρκετά θετικές λαμβάνοντας υπόψη τα θετικά σχόλια που διατυπώνονται από τρίτους και αφορούν την ποιότητα της ερευνητικής εργασίας. Επισημαίνεται όμως και πάλι ότι περισσότερο οφείλονται στις προσωπικές προσπάθειες των μελών Ε.Π.

6. Σχέσεις με Κοινωνικούς / Πολιτιστικούς/ Παραγωγικούς (ΚΠΠ) Φορείς

Οι **συνεργασίες** των τμημάτων του ΑΤΕΙΘ με τους Κ.Π.Π φορείς κρίνονται αρκετά ικανοποιητικές και προκύπτουν, κυρίως, μέσω του θεσμού της **πρακτικής άσκησης** των φοιτητών, όπου κάθε φοιτητής υποχρεούται πριν την ολοκλήρωση των σπουδών του και ως μέρος της εκπαίδευσής του να κάνει πρακτική άσκηση σε κάποιο παραγωγικό φορέα. Αποτέλεσμα της παραπάνω διαδικασίας είναι η σύνδεση των τμημάτων με τους παραγωγικούς φορείς, γεγονός που δίνει τη δυνατότητα στο εκπαιδευτικό προσωπικό να ενημερώνεται για εξελίξεις στο αντικείμενο και να αναπτύσσει επιστημονικές και ερευνητικές συνεργασίες.

Επιπλέον, **το Γραφείο Διασύνδεσης** του ΑΤΕΙΘ παρέχει δυνατότητες συνεργασίας με ΚΠΠ. Πιο συγκεκριμένα μέσω του Γραφείου Διασύνδεσης, έχουν εκπονηθεί ένα πλήθος από μελέτες απορρόφησης αποφοίτων στην αγορά εργασίας και οδηγούς επαγγελματών.

Επιπρόσθετα, σχεδόν κάθε τμήμα έχει αναπτύξει **συνεργασίες με εταιρείες/ οργανισμούς** που αφορούν ειδικές ομάδες του κοινωνικού συνόλου, διαμέσου διαφόρων ερευνητικών προγραμμάτων που έχουν εκπονήσει, όπως για παράδειγμα το τμήμα Πληροφορικής με τη Σχολή Τυφλών, με τη γαλακτοβιομηχανία «ΟΛΥΜΠΟΣ» κ.ά., το τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης & Διοίκησης Αγροτικών Επιχειρήσεων (Δ.Γ.Ε)με εκπαιδευτικές επισκέψεις σε παραγωγικές επιχειρήσεις του γεωργικού τομέα, το τμήμα Ιατρικών Εργαστηρίων με την Ελληνική Εταιρεία Νόσου Alzheimer και Συγγενών Διαταραχών κ.ο.κ Πάντως σε σχέση με την έρευνα, η ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών από τα μέλη του Ε.Π. είναι εξατομικευμένη. Για την εκπαίδευση, η αντιμετώπιση είναι συντονισμένη μέσω της Πρακτικής Άσκησης.

Όσον αναφορά τη **δυναμική** του Ιδρύματος για ανάπτυξη συνεργασιών με Κ.Π.Π. φορείς μπορούμε να πούμε ότι, παρά τις δυσκολίες, αυτή ελεγκτείται και καταβάλλεται συνεχής προσπάθεια για ποιοτική και ποσοτική βελτίωση αυτής της συνεργασίας για το συμφέρον τόσο των φοιτητών του ΑΤΕΙΘ όσο και των συνεργαζόμενων φορέων. Οι Κ.Π.Π φορείς αντιμετωπίζουν την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών πολύ θετικά.

Αξιολογώντας τις σχέσεις του ΑΤΕΙΘ με τους Κ.Π.Π φορείς θα λέγαμε ότι:

- Οι δραστηριότητες των τμημάτων προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης των συνεργασιών με Κ.Π.Π φορείς είναι ικανοποιητικές, υπάρχει **κινητοποίηση από αρκετά μέλη του Ε.Π.** και ιδιαίτερα σε συνδυασμό με προγράμματα, όπως το ΕΠΕΑΕΚ, που υποστηρίζει το θεσμό της πρακτικής άσκησης. Ωστόσο κρίνεται ότι απαιτείται περισσότερο συστηματική προσπάθεια και επιπλέον δραστηριότητες για την επέκταση των συνεργασιών αυτών.

- Επίσης, **ο βαθμός σύνδεσης** της συνεργασίας με Κ.Π.Π φορείς και την εκπαιδευτική διαδικασία είναι σημαντικός, τόσο διαμέσου του θεσμού της πρακτικής άσκησης, όσο και μέσω της εκπόνησης, σε πολλές περιπτώσεις, ερευνητικής πτυχιακής εργασίας. Επίσης, στην εκπαιδευτική διαδικασία, εντάσσονται και **επισκέψεις των φοιτητών σε χώρους Κ.Π.Π φορέων**, καθώς και, περιστασιακά, διαλέξεις στελεχών Κ.Π.Π φορέων. Στελέχη δε κάποιων Κ.Π.Π φορέων αποτελούν επιστημονικό ή εργαστηριακό διδακτικό προσωπικό του ΑΤΕΙΘ.

- Τέλος η συμβολή των τμημάτων στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη δεν είναι καθοριστική, όμως υφίσταται τόσο μέσα από συγκεκριμένες δράσεις, όπως η **εθελοντική αιμοδοσία** που διοργανώνει το τμήμα Ιατρικών Εργαστηρίων σε συνεργασία με το τμήμα αιμοδοσίας του Ιπποκράτειου Νοσοκομείου όσο και μέσω του εξειδικευμένου δυναμικού που προσφέρει στην κοινωνία και στην οικονομία το ΤΕΙ.

7. Στρατηγική Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης

Η διαμόρφωση της στρατηγικής που ακολουθούν τα επιμέρους τμήματα προκύπτει μέσω της ανταλλαγής απόψεων μεταξύ των μελών Ε.Π. και της ενεργοποίησης των αρμόδιων, για τη λήψη αποφάσεων, οργάνων (Τομέας μαθημάτων, Συμβούλιο Τμήματος, Γενική Συνέλευση, Συμβούλιο Σχολής, Γενική Συνέλευση ΤΕΙ, Συμβούλιο ΤΕΙ). Μέχρι σήμερα οι σημαντικές αποφάσεις που αφορούν τη μελλοντική πορεία των Τμημάτων δεν λαμβάνονται από το εκάστοτε τμήμα, αλλά από προϊστάμενες Αρχές (ΥΠ.Ε.Π.Θ., Α.Τ.Ε.Ι.Θ. κ.λπ.). Από το άλλο μέρος δίνεται πλέον στο ΑΤΕΙ μία σχετικώς αυξανόμενη αυτοδυναμία για επιμέρους θέματα. Ωστόσο, καθίσταται επιτακτική η ανάγκη της δημιουργίας ενός οργάνου σχεδιασμού στρατηγικής και προγραμματισμού εντός του κάθε τμήματος, αλλά ίσως και σε επίπεδο Ιδρύματος.

Ένα θέμα στρατηγικής που αφορά την **εσωτερική αξιολόγηση** προσεγγίστηκε από κάποια τμήματα στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης ΙΙ (Ε.Π.Ε.Α.Ε.Κ.). Η αξιολόγηση ωστόσο αφορούσε μόνο την αξιολόγηση του προγράμματος σπουδών.

Παρά ταύτα, από τη διαδικασία της αξιολόγησης προέκυψαν ορισμένα σημαντικά συμπεράσματα. Η λειτουργία και η χάραξη της στρατηγικής ενός οργανισμού είναι καθοριστικός παράγοντας για την επιβίωσή του, τη διατήρηση της ανταγωνιστικότητάς του, την παραγωγικότητα, την ποιότητα και εν τέλει την αποδοτικότητά του. Επίσης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της **Μπολόνια**, χρειάζεται αναπροσαρμογή στη στρατηγική και παράλληλη επένδυση σε τεχνολογίες αιχμής για τη μετατροπή αναγκών και επιθυμιών των φοιτητών, του προσωπικού και της κοινωνίας γενικότερα σε προστιθέμενη αξία, που με τη σειρά της θα αποδώσει κύρος και αξία στα Τμήματα και στο Ίδρυμα.

Βάση για μια **καινούργια βελτιωμένη στρατηγική** είναι ο εντοπισμός των δυνατών (θετικών) και αδύνατων (αρνητικών) σημείων στη λειτουργία των ιδρυμάτων. Η προκαταρκτική αξιολόγηση κάποιων τμημάτων που έγινε στο παρελθόν, μπορεί να θεωρηθεί μια πρώτη προσέγγιση με στόχο τη συνεχή βελτίωση. Σημαντικό στοιχείο της προσέγγισης αυτής ήταν ότι για πρώτη φορά γινόταν με συστηματικό και επιστημονικό τρόπο μια αξιολόγηση με σκοπό να αποτελέσει μια προετοιμασία για μελλοντικές απαιτήσεις τόσο εσωτερικών όσο και των εξωτερικών αξιολογήσεων στο πλαίσιο της διακήρυξης της Μπολόνια. Ωστόσο ο κυριότερος στόχος ήταν η δημιουργία μιας βάσης για μελλοντική βελτίωση της ποιότητας των τμημάτων, των σπουδών κ.λπ.

Όσον αφορά τη διαδικασία **διαμόρφωσης στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του κάθε τμήματος** ουσιαστικά ορίζεται από τη Γ.Σ. του τμήματος, η οποία είναι το ανώτατο όργανο αποφάσεων στο τμήμα (αν και για αρκετά σημαντικά θέματα το ανώτατο όργανο είναι το Συμβούλιο του Τμήματος). *Δεν υπάρχει τυπική διαδικασία* για τη διαμόρφωση στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης, αλλά η διαδικασία δημιουργείται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης κατ' ανάγκη. Ο Τομέας Μαθημάτων εισηγείται επί

θεμάτων κατανομής του εκπαιδευτικού έργου και των διαθέσιμων πόρων - κυρίως αίθουσες και εξοπλισμό. Οι αίθουσες τίθενται υπό την ευθύνη του Ε.Π., το οποίο χρεώνεται και όλο τον εξοπλισμό.

Η διαδικασία όμως διαμόρφωσης στρατηγικής δεν κρίνεται ικανοποιητική, αφενός μεν γιατί πολλές εργασίες και ευθύνες (διοικητικές και τεχνικές) που συνδέονται με την παρακολούθηση της ανάπτυξης του τμήματος ανατίθενται σε μέλη του Ε.Π., με αποτέλεσμα να επωμίζονται συνεχώς με περισσότερες εργασίες εκτός διδακτικής και ερευνητικής διαδικασίας και αφετέρου διότι δεν υφίσταται μια τυπική διαδικασία που να προβλέπει διαμόρφωση συγκεκριμένου βραχύ-μεσοπρόθεσμου σχεδίου ανάπτυξης.

Αποτελεί σχεδόν κοινή διαπίστωση ότι θα πρέπει να ληφθούν τα αναγκαία μέτρα για τη **θέσπιση και τη λειτουργία Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού και Ανάπτυξης** για το κάθε τμήμα, όπου μεταξύ άλλων θα είναι υπεύθυνη για τη συγκέντρωση και αξιοποίηση στοιχείων και δεικτών για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης.

Ένα σημαντικό θέμα επίσης που προέκυψε κατά τη διαδικασία αξιολόγησης στα επιμέρους τμήματα είναι **η προσέλκυση υψηλού επιπέδου ακαδημαϊκού προσωπικού**. Παρότι γίνεται προγραμματισμός των αναγκών σε Ε.Π. από τη Γενική Συνέλευση του Τομέα και υποβάλλονται οι σχετικές προτάσεις στη Γενική Συνέλευση του κάθε τμήματος ή του Συμβουλίου του Τμήματος μόνο, συχνά υπάρχουν καθυστερήσεις στην έγκριση των θέσεων από πλευράς ΥΠΕΠΘ. Ωστόσο, το πρόβλημα έγκειται όχι μόνο σε χρόνιες καθυστερήσεις, εκτός τμήματος, ως προς την έγκριση διορισμών και την πραγματοποίηση των προκηρύξεων, αλλά και στο γεγονός ότι τα ΤΕΙ λόγω της θεσμικής υποβάθμισής που υφίστανται (με την έλλειψη αυτοδύναμων μεταπτυχιακών/διδακτορικών σπουδών) δεν τους δίνεται η δυνατότητα δημιουργίας ανταγωνιστικού περιβάλλοντος. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα να αντιμετωπίζονται τα Ιδρύματα, από τους διδάσκοντες του ΤΕΙ ως ενδιάμεσος σταθμός για κάποιο Πανεπιστήμιο, όπου θα έχουν κατάλληλο θεσμικό περιβάλλον και όλες τις δυνατότητες ακαδημαϊκής εξέλιξης.

Η επιστημονική ανάπτυξη του Ε.Π. συνδυάζεται σχεδόν αποκλειστικά με την εξέλιξη του Ε.Π. σε ανώτερες βαθμίδες. Αυτή η κατάσταση όμως δυστυχώς δεν υποκινεί ιδιαίτερα τα μέλη του Ε.Π. της ανώτατης βαθμίδας σε περαιτέρω ερευνητική ενασχόληση.

Τέλος, σχετικά με τους **φοιτητές**, τα περισσότερα τμήματα λόγω έλλειψης υποδομών αιτούνται λιγότερα άτομα από αυτά που τελικά δέχονται, χωρίς όμως να υπάρχει και αντίστοιχη αύξηση των χώρων ή άλλων πόρων των τμημάτων. Παρόλα αυτά, τα τμήματα:

- Διοργανώνουν ημερίδες ενημέρωσης σπουδαστών δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
- Δέχονται επισκέψεις από μαθητές δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
- Κάνουν ενημερωτικές επισκέψεις σε Λύκεια
- Διατηρούν ενημερωτικά φυλλάδια

- Διατηρούν ιστοσελίδα του Τμήματος
- Προβάλλουν το Τμήμα, με σχετική παρουσίαση, σε επισκέπτες
- Αναλαμβάνουν δραστηριότητες με συμμετοχή σε επιστημονικές και κοινωνικές εκδηλώσεις
 - Συμμετέχουν σε εκθέσεις παρουσίασης Τμημάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης
 - Συνδέονται με φορείς της αγοράς και της κοινωνίας
 - Υποστηρίζουν τους απόφοιτους στην εξεύρεση εργασίας
 - Συνδέονται με άλλα Ιδρύματα του Εξωτερικού.

8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές

Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών

Οι διοικητικές υπηρεσίες είναι επαρκώς στελεχωμένες και αρκετά αποδοτικές σε αρκετές σχολές. Έγινε ολοκλήρωση της μηχανογράφησης και αποσυμφορήθηκαν αρκετές εργασίες. Η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών με τη διοίκηση είναι ικανοποιητική.

Σε αρκετές σχολές όμως παρατηρείται έλλειψη προσωπικού με αποτέλεσμα οι παρεχόμενες υπηρεσίες να μην είναι αποδοτικές. Παρατηρούνται και φαινόμενα έντονης γραφειοκρατίας

Οι υποδομές και οι υπηρεσίες στους τομείς πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών είναι αποτελεσματικές όμως σε αρκετές σχολές απαιτείται βελτίωση.

Η οργάνωση και το ωράριο της κεντρικής βιβλιοθήκης κρίνονται ικανοποιητικά, και η λειτουργία των σχετικών υπηρεσιών έχει βελτιωθεί σημαντικά τα τελευταία χρόνια με τα σχετικά ΕΠΕΑΕΚ που επέτρεψαν την απασχόληση ειδικού και επαρκούς διοικητικού προσωπικού για τη λειτουργία της βιβλιοθήκης.

Πώς κρίνετε τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας

Σύμφωνα με τον νέο εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας ο θεσμός του Συμβούλου καθηγητή έχει πλέον τεθεί σε εφαρμογή. Όμως η αξιοποίηση του απο τους φοιτητές είναι μικρή. Οι φοιτητές είτε δεν αντιλαμβάνονται τη σημασία του είτε διστάζουν για κάποιους λόγους να τον αξιοποιήσουν. Οι λόγοι αυτοί μπορεί να έχουν σχέση με την εμπιστοσύνη που έχουν οι φοιτητές στο γενικό σύστημα εκπαίδευσης και στις αξιοκρατικές δυνατότητες που τους παρέχονται. Αναμένεται ότι η ποιοτική αναβάθμιση της λειτουργίας των τμημάτων και η καθιέρωση αξιοκρατικών διαδικασιών διασφάλισης της ποιότητας του συστήματος εκπαίδευσης στον ελληνικό χώρο, θα βοηθήσουν στη μεγαλύτερη αξιοποίηση του θεσμού.

Πώς κρίνετε τις υποδομές πάσης φύσεως που χρησιμοποιεί το Τμήμα

Οι υποδομές που χρησιμοποιεί το κάθε τμήμα θα μπορούσαν να κριθούν αρκετά ικανοποιητικές. Καλύπτουν τους εκπαιδευτικούς σκοπούς των τμημάτων και μέρος του ερευνητικού έργου που πραγματοποιεί το Ε.Π σε συνεργασία με άλλα Ερευνητικά Ιδρύματα του εσωτερικού και του εξωτερικού. Όμως παρατηρείται ανεπάρκεια σε ερευνητικούς χώρους μερικών εργαστηρίων, μεγάλη διασπορά των κτιρίων, ανεπαρκείς υποδομές πρόσβασης σε άτομα με ειδικές ανάγκες σε όλους τους χώρους και βεβαίως έλλειψη σε τεχνικό προσωπικό.

Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης νέων τεχνολογιών από τις διάφορες υπηρεσίες του Τμήματος (πλην εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου)

Η ύπαρξη της ηλεκτρονικής Γραμματείας , βοηθά αλλά σε καμία περίπτωση δεν καλύπτει τις ανάγκες και απαιτήσεις που υπάρχουν για ηλεκτρονική εξυπηρέτηση των φοιτητών και των διδασκόντων. Απουσιάζουν ακόμη πολλές υπηρεσίες όπως υπηρεσίες βαθμολόγησης για τους καθηγητές και πρόσβασης για τους φοιτητές. Επίσης ενώ προβλέπεται αυτόνομος server σε πολλά τμήματα δεν έχει ακόμα τοποθετηθεί . Κάποια τμήματα δεν έχουν ακόμα δική τους ιστοσελίδα και σε κάποια η ανανέωση και η διατήρηση της γίνεται από Ε.Π του τμήματος διότι δεν υπάρχει ειδικός που να είναι υπεύθυνος για τη δουλειά αυτή.

Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη χρήση υποδομών και εξοπλισμού

Οι διαθέσιμες υποδομές των τμημάτων και ο εξοπλισμός ελέγχονται από το συμβούλιο του κάθε τμήματος και τη γενική συνέλευση ενώ ταυτόχρονα υπάρχει συνεργασία μεταξύ των μελών Ε.Π

Ωστόσο σε αρκετά τμήματα υπάρχουν αυτόνομες διδακτικές αίθουσες και εργαστήρια με μόνιμο διδακτικό εξοπλισμό γεγονός που ενισχύει τη διαφάνεια στη χρήση των υποδομών και του εξοπλισμού. Αναφορικά με την αποτελεσματικότητα χρήσης, αυτή αυξάνεται ολοένα και περισσότερο, τόσο από την πλευρά των σπουδαστών όσο και από την πλευρά του Ε.Π. Δικτυακές υπηρεσίες που προσφέρονται από το τμήμα, τη βιβλιοθήκη και τη διοίκηση του ΤΕΙ γίνονται αποδεκτές και χρησιμοποιούνται ολοένα και καλύτερα, από το σύνολο του Ε.Π και των σπουδαστών, συμβάλλοντας στην αποτελεσματικότερη λειτουργία και διοίκηση του κάθε τμήματος.

Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη διαχείριση οικονομικών

Η Διοίκηση του Ιδρύματος, έχει προϋπολογίσει για το κάθε τμήμα ένα χρηματικό ποσό, για τη διαχείριση του οποίου συστήνεται επιτροπή η οποία συγκεντρώνει τις ανάγκες του κάθε τομέα. Οι δαπάνες ταξινομούνται σύμφωνα με τις ανάγκες και τις προτεραιότητες του Τμήματος και δημιουργείται προϋπολογισμός, που εγκρίνεται από το Συμβούλιο του Τμήματος. Οι δαπάνες ελέγχονται από αρμόδια όργανα και σε τακτά διαστήματα ενημερώνεται ο πίνακας των δαπανών με σκοπό να αποφευχθούν τυχόν υπερβάσεις στις επιμέρους κατηγορίες δαπανών. Η συνολική διαχείριση είναι απόλυτα διαφανής και εξίσου αποτελεσματική, οι πίνακες δε, με τις δαπάνες είναι, ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των οργάνων Τμήματος.

Επίλογος

Κατά τη διάρκεια της συγγραφής της παρούσας έκθεσης, ολοένα και περισσότερα τμήματα του ΑΤΕΙ-Θ υπέβαλλαν τις εκθέσεις εσωτερικής αξιολόγησής τους, είτε με τη μορφή ενδιάμεσης ετήσιας έκθεσης είτε στην ολοκληρωμένη μορφή της η οποία διαβιβάστηκε στην ΑΔΙΠ. Τα στοιχεία αυτών των εκθέσεων καθώς και των υπόλοιπων που θα ακολουθήσουν θα χρησιμοποιηθούν για την επικαιροποίηση της παρούσας έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος. Άλλωστε, η συνεχής επικαιροποίηση όλων των στοιχείων αποτελεί έναν από τους στόχους του συστήματος διαρκούς αξιολόγησης.

Ακόμη, στα πλαίσια της σχετικής προκήρυξης του προγράμματος ΕΣΠΑ που αφορά στη δημιουργία υποδομών υποστήριξης των ΜΟΔΙΠ των ΑΕΙ, το ΑΤΕΙ-Θ έχει υποβάλλει σχετική πρόταση προς έγκριση και χρηματοδότηση. Ευελπιστούμε ότι με τον τρόπο αυτό θα δοθεί η δυνατότητα δημιουργίας ενός αξιολογικού μηχανισμού συλλογής και επεξεργασίας ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων αλλά και των κατάλληλων υποδομών που είναι απαραίτητες για την αποτελεσματική παρακολούθηση των διεργασιών αξιολόγησης του Ιδρύματος.